

**PROCES – VERBAL de la SEANCE
du conseil d'administration du 11 mars 2024**

Année scolaire : 2023-2024
Numéro de séance : 4
Date de transmission de la convocation aux membres : 7 mars 2024
1^{ère} convocation (oui/non) : oui
2^{ème} convocation (oui/non) :
(en cas d'absence de quorum lors de la séance précédente)
Président : M LE NAOUR
Secrétaire de séance : Mme Michaud, secrétaire de direction
Quorum (13 ou 16) : 13
Nombre de présents : 19 votants

CONSEIL D'ADMINISTRATION

Séance du 11 mars 2024

Absents excusés : VOIR LISTE EMARGEMENT

Examen du procès-verbal du conseil d'administration du 27/11/2023
Ordre du jour :

I/ Vie pédagogique et éducative

- 1) Préparation de la rentrée 2024
Structures prévisionnelles
Répartition de la dotation horaire

III/ Questions diverses

PRESENCE au CONSEIL D'ADMINISTRATION

Séance du 11/03/2024

Qualité		Titulaires	Présence	Suppléants	Présence
ADMINISTRATION	Principal	LE NAOUR Eric	P		
	Principal adjoint	MIRAMBEAU Gilles	P		
	Gestionnaire	PRABONNEAU Clarisse	P		
	C.P.E.	ACCLEMENT Véronique	P		
ELUS LOCALS	Collectivité de rattachement	SUEUR Christophe RABELLE Dominique	E	CLERGET Jean-Marie JOUTEUX Françoise	
	Commune siège	VITET Françoise	P	RAVIAT Isabelle	
PERSONNALITE QUALIFIEE		COUDRAIN Pascal	P		
		ABIT Pierre	A		
PERSONNELS DE L'ETABLISSEMENT	Personnel d'enseignement	DESVEAUX Celine	P	MORTON Guillaume	
		LE BERRIGAUD Marie Pierre	P	VETEAU Lucie	P
		DUPUY Margareth	E	CAUGNON Emmanuel	
		DIGUET Delphine	E	OLSZEWSKI Thomas	
		DELAGE Thomas	E	GIRAUD Nina	P
		MESNIER Virginie	P	MORELIS Vincent	P
	Personnels administratifs, techniques, ouvriers, sociaux et de santé	MICHAUD Sandrine	P	VIAUD Christine	
	PARENTS D'ÉLÈVES et ÉLÈVES	Parents d'élèves	NOCA Jean François	E	KLINGE Stéphanie
GUILLEMET Jérôme			P	CARPENTIER Stéphanie	
JAUD Mélanie			P	RAUCH Charlotte	
ASSEMAT Gaëlle			P	BILLARD Franck	
QUESNEL Olivier			P	DELAVOYS Sandrine	
LECŒUR Elsa			P	VIEILLERIBIERE Pauline	
Elèves		FARTHOUAT Poéma	E	JOYEUX Théo	E
		BERTHELOT Robin	E	COQUEL Solenn	P

[P] P : Présent - A : Absent - E : Excusé

Le Principal constate que le quorum est atteint et ouvre la séance à 17h10

Secrétaire de séance : Mme Michaud, secrétaire de direction

Le Principal remercie les membres présents et soumet le procès-verbal de la séance du conseil d'administration du 27/11/2023 à l'approbation des membres du conseil.

Le procès-verbal est approuvé à l'unanimité.

Acte administratif 25

Votants : 19

Pour : 19

Contre : 0

Abstention : 0

II/ Vie pédagogique et éducative

I.1) Préparation de la rentrée 2024

Suite au rejet de la DGH lors du CA du 07/03/2024, Mr Le Naour présente une nouvelle proposition de la DGH, proche de la répartition proposée lors du précédent CA.

Le poste BMP Maths passe de 17h30 à 18h00 par rapport à la première proposition de DGH.

Suite à un échange avec le rectorat, dans cette nouvelle proposition, un écart de 0.5H en négatif par rapport à la répartition HP/HSA a été toléré.

Mr Le Naour rappelle la répartition prévue pour la prochaine rentrée.

Structures prévisionnelles : elles restent stables à 16 divisions, par contre une modification du nombre de classes niveau. (Ouverture d'une classe en 6^{ème} et fermeture d'une classe en 4^{ème})

Les prévisions d'effectifs sont les suivantes :

6^{ème} : 114 élèves / 5 divisions

5^{ème} : 96 élèves / 4 divisions

4^{ème} : 88 élèves / 3 divisions

3^{ème} : 94 élèves / 4 divisions

Soit un total de 392 élèves.

Les 3 groupes de latin sont conservés (5^è, 4^è, 3^è), ainsi que les 3 groupes de LCE Anglais (5^è, 4^è, 3^è) et les 2 groupes de Handball (6^è/5^è et 4^è/3^è).

Répartition de la dotation horaire :

Le collège est doté de 480 heures réparties en 439,5 heures-poste et 40.5 HSA. Les 480 heures sont calculées pour 16 divisions : 29 heures par division, 3 forfaits UNSS de 3 heures, 2 heures de laboratoire, 1 heure de chorale et 4 heures complémentaires pour les groupes de niveau.

Pour la rentrée prochaine, il est demandé aux collèges d'organiser des groupes de consolidation ou d'approfondissement en français et en mathématiques en 6^{ème} et en 5^{ème}.

Le Collège a prévu de créer un groupe supplémentaire en français et mathématiques en 6^{ème}.

Au niveau des 5^{èmes}, le collège a prévu de créer deux groupes supplémentaires en français et mathématiques.

L'enseignement de technologie commence en 5^{ème} depuis la rentrée dernière. Le bloc de 4 heures de Sciences et technologie en 6^{ème} est réduit à 3 heures entre la Physique-Chimie et la SVT.

Du fait de la perte d'un niveau en 4^{ème} entraînant des effectifs élevés, le collège a prévu de créer des groupes pour le bloc sciences et technologie. Un accompagnement personnalisé en

mathématiques est prévu en 4^{ème} (l'enseignant de la classe prend une demi-classe en heure/quinzaine) et en français (l'enseignant de la classe prend une demi-classe une heure par semaine).

11 HSA restent disponibles pour les divers projets.

Un BMP de 18h00 heures est prévu en mathématiques, un BMP de 11h30 en lettres modernes, un BMP de 7h30 en espagnol, un BMP de 9h30 en Histoire-géographie, un BMP de 6h en SVT et un BMP de 6 heures en Physique-Chimie.

Mr le Naour rappelle les procédures de vote de la DGH.

Dans le cas du rejet de la proposition de répartition, une nouvelle proposition est soumise lors d'un nouveau CA.

En cas de rejet de cette seconde proposition, le chef d'établissement en qualité de représentant de l'état arrête l'emploi des dotations en heures.

Départ de Mme Acclément à 17h35

Les enseignants font part de leur mécontentement par rapport à la fermeture de la classe de 4^{ème} et la création des groupes de niveaux en français et en mathématiques pour les niveaux de 6^{ème} et 5^{ème}. L'organisation en groupes de niveau n'est pas satisfaisante pour les enseignants et les élèves.

Ils remarquent aussi que leur autonomie pédagogique diminue. Aussi, ils pensent qu'ils ne pourront pas mener tous leurs projets. La direction répond qu'ils pourront mais qu'il va falloir utiliser tous les moyens à disposition (HSA, Pacte et IMP) et faire preuve d'innovation.

Les parents d'élèves demandent s'ils peuvent intervenir pour demander des heures supplémentaires. M. Le Naour répond que non. Le vote porte sur l'emploi de la DGH dans la limite de la dotation notifiée et en respectant la répartition HP/HSA.

Ils s'interrogent aussi sur les répercussions de cette organisation sur les élèves en matière d'emplois du temps. M. Mirambeau répond qu'il y aura plus de contraintes pour les professeurs mais pas pour les élèves. Les professeurs devront travailler ensemble et établir des progressions communes. Les parents d'élèves, pense que le travail en équipe peut poser problème. La direction répond qu'au contraire le travail en équipe sera bénéfique pour les élèves.

Sur proposition du chef d'établissement, la répartition de la dotation horaire globale pour la rentrée 2024/2025 à hauteur de 480 heures dont 439.50 HP et 40.50 HSA, est soumise au vote conformément à la ventilation présentée.

Acte administratif 24

Votants : 18

Pour : 5

Contre : 13

Abstention : 0

II/ Questions diverses

Il n'y a pas de questions diverses.

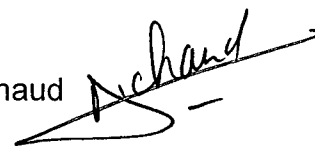
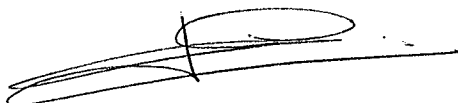
L'ordre du jour étant épuisé, le président clôt la séance à 18h10

Le Président

Le secrétaire de séance

M. Le Naour

Mme Michaud





**RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

**Collège du Pertuis d'Antioche
Saint-Pierre d'Oléron**



**COLLÈGE
DU PERTUIS D'ANTIOCHE
ST PIERRE D'OLÉRON**

CONSEIL D'ADMINISTRATION

11 Mars 2024



Ordre du jour

- ▶ **Vie pédagogique et éducative**
 - *Préparation de la rentrée 2024*
 - *Structures prévisionnelles*
 - *Répartition de la dotation horaire*

- ▶ **Questions diverses**





Vie pédagogique et éducative



Dotation horaire R2024

Pour rappel proposition 1 CA 07/03/2024



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

Collège du Pertuis d'Antioche
Saint-Pierre d'Oleron

R24	HP	HSA	DGH
Dotation	439,00 H	41,00 H	480,00 H
Répartition	439,00 H	30,00 H	469,00 H
Ecart	0,00	-11,00	-11,00



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

Collège du Pertuis d'Antioche
Saint-Pierre d'Oleron

6 GROUPES EN 6 ET EN 5

Couverture des besoins en heures postes (HP) Apport / Retrait

Code	Discipline	Besoins	Nombre de supports pourvus	Nombre de postes vacants	Apport postes définitif (en heures)	Création	PSTG FSTG ALT	BMP	CSR	Suppression	Neutralisation	CSD	TP	HP	HSA	DGH
G0137	OPTION F UPE2A													0,00	0,00	0,00
G0176	ULIS													0,00	0,00	0,00
L0201	LET. CLASS	5,00	1		18							13		5,00	0,00	5,00
L0202	LET. MOD	86,50	3		54			11,5	13					78,50	8,00	86,50
L0421	ALLEMAND													0,00	0,00	0,00
L0422	ANGLAIS	57,00	3		54									54,00	3,00	57,00
L0426	ESPAGNOL	27,50	1		18			7,5						25,50	2,00	27,50
L1000	HIST.GEO	50,00	2	1	36			9,5						45,50	4,50	50,00
L1300	MATHS	74,00	3		51			17,5						68,50	5,50	74,00
L1400	TECHNO	18,00	1		18									18,00	0,00	18,00
L1500	PHY. CHIMIE	26,50	1		18			6						24,00	2,50	26,50
L1600	SVT	26,50	1		18			6						24,00	2,50	26,50
L1700	EDU MUSICALE	18,00	1		18									18,00	0,00	18,00
L1800	ARTS PLASTIQUES	18,00	1		18									18,00	0,00	18,00
L1900	EPS	62,00	3		60									60,00	2,00	62,00
Z9999	RELIQUAT													0,00		0,00
	TOTAL	469,00	21	1	381	0,00	0,00	58,00	13,00	0,00	0,00	13,00	0,00	439,00	30,00	469,00

11,00

HSA / POSTE
2,00
0,00
1,00
2,00
2,25
1,83
2,50
2,50
0,67





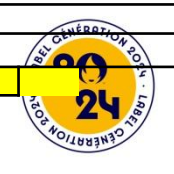
pour le CA
du 11/3/2024

RENTREE 2024

DISCIPLINE	Titre	PROFESSEURS	NIVEAU 6ème					NIVEAU 5ème					NIVEAU 4ème					NIVEAU 3ème					TOTAL ENSEIGNEMENT MORS HSA	charges fixes	heures-écoles (HP = 435 R2024)	HSA Enseignement obligatoire	Autonomie Pédagogique	TOTAL ENSEIGNEMENT	Autonomie Projets	HSA Définitive							
			6A	6B	6C	6D	6E	Grp	LCE	LAT	5A	5B	Grp	5C	5D	Grp	LCE	LAT	4A	4B	4C	AP									LCE	LAT	3A	3B	3C	3D	LCE
lettres classiques	1	PEMMESS.S.	4,5			4,5				4,5			1,5			1												2		15		18	-3	5	20		2
lettres modernes	4	BOINOT H.		4,5			4,5					3							4,5	4,5			2						20		18	2	0	20		2	
		JUVIN OLIVARD.							4,5				4,5																20		18	2	0	20		2	
		BOGARD N.		4,5				4,5										3											20		18	2	0	20		2	
		BMPFRANC.							4,5				4,5					1,5					1						11,5		11,5	0	0	11,5		0	
anglais	3	DUPUY M.			4			4								1		3									1		17		18	-1	2	19		1	
		FRANCO N.	4	4		4				3			3																18		18	0	0	18		0	
		FRAUDEAU A.							3				3					3	3						3	3	2		18		18	0	2	20		2	
espagnol	2	REDONDO F.							2,5				2,5					2,5	2,5	2,5									20		18	2	0	20		2	
		BMPESP.							2,5				2,5														2,5		7,5		7,5	0	0	7,5		0	
hispano	3	NOUVEAU		3	3													3							3,5	3,5	3,5		19,5		18	1,5	0	19,5		1,5	
		SCHMITT N.	3			3	3					3	3						3	3									21		18	3	0	21		3	
		BMPHIS.							3	3															3,5				9,5		9,5	0	0	9,5		0	
mathématiques	5	DIGUET D.	4,5			4,5				3,5			3,5										1		3,5	3,5			17		15	2	0	17		2	
		MEYSTRE A.		4,5			4,5											3,5								3,5			19,5		18	1,5	0	19,5		1,5	
		LE BERRIGAUD MP			4,5			4,5		3,5			3,5					3,5								3,5			19,5		18	1,5	0	19,5		1,5	
		BMPMATHS.									3,5		3,5					3,5	3,5			0,5				3,5			18		18	0	0	18		0	
technologie	1	JORIGNY S.							1,5	1,5		1,5	1,5					1,5	1,5	1,5			1,5		1,5	1,5	1,5		18		18	0	0	18		0	
Sc.Phys.	2	MEYSTRE X.	1,5	1,5	1,5				1,5	1,5		1,5						1,5	1,5	1,5					1,5	1,5	1,5		19,5	1	18	2,5	0	19,5		2,5	
		BMPPHY.				1,5	1,5						1,5										1,5						6		6	0	0	6		0	
SVT	2	MORELIS V.	1,5	1,5	1,5				1,5	1,5		1,5						1,5	1,5	1,5					1,5	1,5	1,5		19,5	1	18	2,5	0	19,5		2,5	
		BMPSVT.				1,5	1,5						1,5										1,5						6		6	0	0	6		0	
educ.musicale	1	DESVEAUX C.	1	1	1	1	1		1	1		1	1					1	1	1					1	1	1		16	1	18	-1	0	16		1	
arts plastiques	1	LANGLAIS J.	1	1	1	1	1		1	1		1	1					1	1	1					1	1	1		16		18	-2	0	16		2	
EPS	3	CAIGNON E.		4	4			4												3					3				18	3	20	1	0	18		1	
		MORTON G.							3	3								3	3						3	3			18	3	20	1	0	18		1	
		OLSZEWSKIT	4					4					3	3												3			17	3	20	0	0	17		0	
TOTAL 26			25	25	25	25	25	0	26	26		26	26		2		26	26	26	9	3			26	26	26	4	445	12	439,5		24,5	9	454	3	29,5	
																														439,0						41	

Proposition ventilation CA 11/03/2024

Dotation 480 469 11



R24		HP	HSA	DGH
	Dotation	439,00 H	41,00 H	480,00 H
	Répartition	439,50 H	40,50 H	480,00 H
Ecart		0,50	-0,50	0,00

pour le CA du 11/3/2024

6 GROUPES EN 6 ET EN 5

Couverture des besoins en heures postes (HP) Apport / Retrait

Code	Discipline	Besoins	Nombre de supports pourvus	Nombre de postes vacants	Apport postes définitif (en heures)	Création	PSTG FSTG ALT	BMP	CSR	Suppression	Neutralisation	CSD	TP	HP	HSA	DGH
G0137	OPTION F UPE2A													0,00	0,00	0,00
G0176	ULIS													0,00	0,00	0,00
L0201	LET. CLASS	5,00	1		18							13		5,00	0,00	5,00
L0202	LET. MOD	86,50	3		54			11,5	13					78,50	8,00	86,50
L0421	ALLEMAND													0,00	0,00	0,00
L0422	ANGLAIS	57,00	3		54									54,00	3,00	57,00
L0426	ESPAGNOL	27,50	1		18			7,5						25,50	2,00	27,50
L1000	HIST.GEO	50,00	2	1	36			9,5						45,50	4,50	50,00
L1300	MATHS	74,00	3		51			18						69,00	5,00	74,00
L1400	TECHNO	18,00	1		18									18,00	0,00	18,00
L1500	PHY. CHIMIE	26,50	1		18			6						24,00	2,50	26,50
L1600	SVT	26,50	1		18			6						24,00	2,50	26,50
L1700	EDU MUSICALE	18,00	1		18									18,00	0,00	18,00
L1800	ARTS PLASTIQUES	18,00	1		18									18,00	0,00	18,00
L1900	EPS	62,00	3		60									60,00	2,00	62,00
Z9999	RELIQUAT													0,00	11,00	11,00
TOTAL		469,00	21	1	381	0,00	0,00	58,50	13,00	0,00	0,00	13,00	0,00	439,50	40,50	480,00

11,00

HSA / POSTE
2,00
0,00
1,00
2,00
2,25
1,67
2,50
2,50
0,67



Merci de votre engagement

Prochain CA : 29/4/2024

