|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
|  |
| **accueillir un éleve****DE 3EME****EN MILIEU PROFESSIONNEL**Ce stage obligatoire fait partie du cursus des collégiens. Il se déroule dans les entreprises, les associations, les administrations, les établissements publics ou les collectivités territoriales aux conditions prévues par le code du travail.**Il fait l’objet d’une exploitation au collège et peut être choisi comme sujet de présentation à l’oral du Diplôme National du Brevet.** |
|  |

 |  |

|  |
| --- |
| **objectifs :****Sensibiliser l’élève à l’environnement économique et professionnel en liaison avec les programmes d’enseignement****Permettre à l’élève de valider ou de réfléchir à son projet professionnel** |
|  |
| **CLEE****Comité Local** **Ecole-Entreprise** **GRAND-CHATELLERAULT** |
|  |
|  |

 |





**CADRE REGLEMENTAIRE**

L’accueil d’un stagiaire fait l’objet d’une convention signée entre l’entreprise, la famille et l’établissement scolaire. Cette convention fixe les modalités d’accueil de l’élève en entreprise et notamment les règles s’appliquant aux mineurs en conformité avec le code du travail :

* Durée hebdomadaire : 30 h maximum pour les moins de 15 ans (35 h maximum pour les plus de 15 ans) ;
* 7h par jour au maximum, entre 6h et 20h (obligation d’une pause d’au moins 30 minutes au bout de 4h30) ;
* Pour chaque période de 24h, une période minimale de repos quotidien doit être fixée à 14 h.

L’entreprise doit désigner un tuteur pour accueillir et accompagner l’élève pendant la durée du stage.

L'élève peut, sous le contrôle de son tuteur, participer à des activités sans pouvoir accéder aux machines et aux produits.

Les élèves de moins de 14 ans, des classes de 4ème ou de 3ème, sont désormais autorisés à effectuer leur séquence d'observation dans une entreprise régie par le droit privé.





 Stagiaire Responsable

* Avoir une tenue adaptée
* Respecter les règles de politesse
* Respecter les règles de l’entreprise (ponctualité, assiduité, sécurité, …)
* Présenter les documents fournis par le collège

**Faire le bilan**

**Découvrir**

* Expliquer le ou les différents métiers
* Expliquer les parcours professionnels et les formations
* Faire participer à des tâches simples sans risque pour l’élève
* Organiser une visite
* Présenter l’entreprise et les salariés
* Informer le stagiaire du déroulé du stage
* Informer sur la sécurité
* Fournir les équipements nécessaires

**Accueilllir**

**Préparer**

* Prévenir les collaborateurs
* Trouver et informer le tuteur
* Signer la convention
* Préparer l’accueil
* Compléter la fiche d’évaluation du stage
* Aider le stagiaire à renseigner son document support
* Identifier les axes d’amélioration pour les prochains stagiaires
* Dresser le bilan avec le tuteur
* Remercier et saluer les intervenants
* Se questionner sur les apports du stage et préparer la restitution envisagée par le collège
* Découvrir les métiers de l’entreprise
* Poser des questions
* Observer et prendre des notes
* S’impliquer dans la réalisation des missions
* Effectuer la recherche de stage
* Contacter l’entreprise
* Complétez et faire signer la convention
* Se faire préciser les conditions d’accueil



**Logo établissement**

**LA COMMUNICATION AVEC L’ETABLISSEMENT**

Avertir l’établissement en cas :

* D’absence de l’élève,
* De difficultés avec l’élève,
* D’accident de l’élève.

Un ou des enseignants prendront contact avec vous pour s’informer du déroulement de la séquence d’observation (par téléphone et/ou visite).

Le CLEE, Comité Local Ecole-Entreprise est un pont entre le monde éducatif et le monde économique sur nos territoires.

Dans ce partenariat, l’accueil des collégiens prend une place singulière dans leur scolarité.

Cet accueil permet de valoriser vos entreprises, vos métiers et vos savoir-faire. Pour nos jeunes, c’est une expérience qui contribue à mieux connaître l’environnement et le fonctionnement des entreprises, à s’interroger sur leur propre parcours, à découvrir aussi des métiers auxquels ils n’avaient pas pensé.

Les chefs d’établissement remercient tous les responsables d’entreprise et leurs collaborateurs qui s’investissent déjà ou ceux qui s’engageront demain dans l’accueil des stagiaires.

Partageons l’ouverture professionnelle de nos jeunes, valorisons nos territoires et construisons ensemble l’Avenir.

Les établissements scolaires, membres du CLEE – Grand Châtellerault

|  |  |
| --- | --- |
| Lycée Edouard Branly | CHATELLERAULT |
| Collège René Descartes | CHATELLERAULT |
| Collège Jean Macé | CHATELLERAULT |
| Collège George Sand | CHATELLERAULT |
| Collège/ Lycée Professionnel Saint Gabriel | CHATELLERAULT |
| Collège Bellevue | DANGE SAINT ROMAIN |
| Collège Saint Pierre | DANGE SAINT ROMAIN |
| Collège Léon Huet | LA ROCHE POSAY |
| Collège Arsène Lambert | LENCLOITRE |
| Collège Maurice Bedel | SAINT GERVAIS LES 3 CLOCHERS |
| Collège Camille Guérin | VOUNEUIL SUR VIENNE |