



Agenda, cahier de texte en ligne et gérer les absences

publié le 07/09/2015 - mis à jour le 09/09/2015

Descriptif :

Bien noter ses leçons dans l'agenda, utiliser le cahier de texte en ligne et gérer les absences

Un document de rappel sur comment utiliser l'agenda :

[Bien noter ses leçons dans l'agenda](#) (PDF de 121.5 ko)

Un document rappelant comment consulter l'agenda et retrouver la trace écrite du cours :
Pour se connecter au cahier de texte :

Le cahier de texte en ligne permet de :

- ▶ consulter l'agenda (leçon à apprendre, exercices à faire, préparation des devoirs)

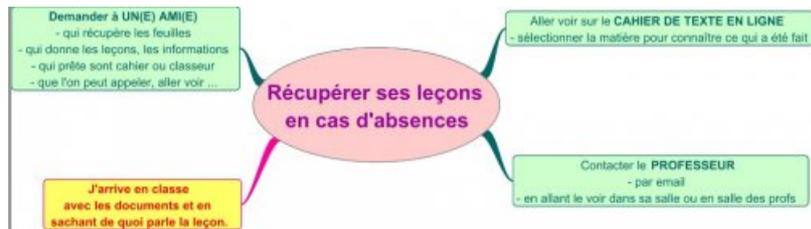
- ▶ consulter la trace écrite du cours
- ▶ envoyer un email à un professeur pour poser une question, demander de l'aide.

→ 2/ Retrouver les informations et/ou la trace écrite sur ce qui a été fait en cours.

Toute la démarche sur le document suivant :

[utiliser_cahier_de_texte](#) (PDF de 148.1 ko)

... Et en cas d'absences :



[recuperer_ses_lecons_en_cas_d_absences](#) (PDF de 94.1 ko)

Document joint

[Utiliser le cahier de texte en ligne](#) (PDF de 151.4 ko)



Avertissement : ce document est la reprise au format pdf d'un article proposé sur l'espace pédagogique de l'académie de Poitiers.

Il ne peut en aucun cas être proposé au téléchargement ou à la consultation depuis un autre site.