

**PROCES-VERBAL DE LA SEANCE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**  
**Date : LUNDI 26 MARS 2018**

Année scolaire : **2017 - 2018**

Numéro de séance : **5**

Date de transmission de la convocation aux membres : **15 MARS 2018**

1<sup>ère</sup> convocation (oui/non) : **OUI**

2<sup>ème</sup> convocation (oui/non) :  
(en cas d'absence de quorum lors de la séance précédente)

Président : **Eliane LONGEVILLE, Principale**

Secrétaire de séance : **Didier GUYON, Représentant des personnels d'enseignement et d'éducation**

Quorum (13 ou 16) : **13**

Nombre de présents : **21**

**Ordre du jour**

**I – Fonctionnement général**

1. Calendrier de fin d'année scolaire

**II – Vie pédagogique et éducative**

1. DNB – Epreuve orale session 2018 : modalités

**III – Vie budgétaire et financière**

1. Compte financier 2017
2. Convention UGAP (marché électricité)
3. Adhésion au marché de contrats de maintenance
4. Subvention Conseil Départemental et dons du FSE pour les séjours linguistiques 2017-2018

**IV – Questions diverses**

**Annexes :**

- Annexe 1 : Calendrier de fin d'année scolaire
- Annexe 2 : Modalités épreuve orale du DNB – Session 2018
- Annexe 3 : Compte financier 2017

**PRESENCE au CONSEIL**

**Séance du Lundi 26 mars 2018**

Qualité		Titulaires			Suppléants					
		Nom - Prénom	P [x]	A [x]	E [x]	Nom - Prénom	P [x]	A [x]	E [x]	
ADMINISTRATION	Chef d'établissement	Mme LONGEVILLE	X							
	Proviseur ou principal adjoint	M. SANCHEZ-OPERIOL	X							
	Adjointe Gestionnaire	Mme CAMPS	X							
	C.P.E.	Mme SENSFELDER	X							
	Directeur adjoint de la SEGPA									
ELUS LOCAUX	Collectivité de Rattachement	Mme VERGNON	X							
		M. QUILLET		X	X					
	Groupement de communes	M. GAILLARD	X							
	Commune siège	Mme DEVAUX RIBOT		X	X					
PERSONNALITE QUALIFIEE		M. BONNIN	X							
PERSONNELS DE L'ETABLISSEMENT	Personnel d'enseignement	M. BRONDEAU	X							
		Mme COLPAERT		X	X	Mme ALIBERT	X			
		M. GOUE		X	X	M. NOTTEBART	X			
		M. GUYON	X							
		M. HANOTE	X							
		M. PAULZE	X							
	Personnels administratifs, techniques, ouvriers, sociaux et de santé	Mme FOUCAUD		X	X					
		Mme PENAUD	X							
	PARENTS D'ELEVES et ELEVES	Parents d'élèves	Mme CANARD	X						
			Mme GARANDEL		X	X	M. LAILLER	X		
Mme GUILBON				X	X					
Mme CORMOULS-HOULES			X							
MME BAUDE			X							
Mme CHERBONNEL			X							
Elèves		Alix IHALA	X							
		Avril DANNA	X							

[x] P : Présent - A : Absent - E : Excusé

## Préambule

**Madame la Principale** ouvre la séance à 17 heures 50. Le quorum étant atteint, le conseil d'administration peut valablement délibérer.

**Madame la Principale** présente les excuses de Monsieur QUILLET, représentant du Conseil Départemental, de Julie FOUCAUD, représentante des personnels ATOSS.

**Monsieur Didier GUYON, représentant des personnels d'enseignement et d'éducation**, assure le secrétariat de séance.

Le procès verbal du Conseil d'Administration du 5 mars 2018, ne faisant l'objet d'aucune observation, est adopté à l'unanimité.

**Madame la Principale** présente l'ordre du jour du Conseil d'Administration.

Elle propose de compléter la partie financière par deux points supplémentaires : la subvention du Conseil Départemental et les dons du FSE pour les séjours linguistiques 2017-2018 et l'adhésion au marché de contrats de maintenance avec le lycée Marcel Dassault de Rochefort.

En outre, **Madame la Principale** informe les membres du Conseil d'Administration qu'à la suite d'une réunion avec les personnels enseignants (mardi 13 mars 2018), le vote sur le déploiement de bornes WI-FI au collège est reporté à une date ultérieure. En effet, des inquiétudes ont émergé et il a semblé préférable de repousser ce vote et de prendre le temps de débattre et de rassurer. Afin de recueillir des informations plus détaillées pour l'installation de bornes WI-FI dans l'établissement, **Madame la Principale** a demandé l'intervention d'un technicien du Conseil Départemental auprès des personnels enseignants.

### I – Fonctionnement général

1. Calendrier de fin d'année scolaire

### II – Vie pédagogique et éducative

1. DNB - Epreuve orale session 2018 : modalités

### III – Vie budgétaire et financière

1. Compte financier 2017
2. Convention UGAP (marché électricité)
3. Adhésion au marché de contrats de maintenance
4. Subvention du Conseil Départemental et dons du FSE pour les séjours linguistiques 2017-2018

L'ordre du jour ainsi complété est adopté à l'unanimité.

## **I - Fonctionnement général**

### 1. Calendrier de fin d'année (annexe 1)

**Madame la Principale** présente pour information le calendrier de fin d'année. Ce calendrier, porté à la connaissance de l'ensemble des personnels par affichage, sera complété par la suite au fur et à mesure de l'arrivée des nouvelles informations.

**Madame la Principale** propose que la dernière semaine après les épreuves du DNB (du 2 au 6 juillet 2018) soit consacrée comme l'an passé à des activités artistiques, culturelles et sportives : ateliers, visites, rencontres sportives..., mais également à des temps de travail et de réflexion pour la préparation de la rentrée 2018.

Le calendrier proposé recueille l'approbation des membres présents.

## **II – Vie pédagogique et éducative**

### 1. DNB – Epreuve orale session 2018 : modalités (annexe 2)

**Madame la Principale** précise les modalités retenues en conseil pédagogique pour le passage de l'épreuve orale de soutenance d'un projet au DNB session 2018 ; pour l'essentiel, ce sont les mêmes que l'an passé avec en plus la possibilité, pour les candidats, de choisir un sujet concernant l'Histoire des Arts.

Chaque élève débutera par une présentation en 5 minutes du projet abordé dans l'année de troisième ou de quatrième ; ce projet concernera un EPI, le Parcours Avenir, le Parcours Citoyen, le Parcours Educatif et Santé ou le Parcours Education Artistique et Culturelle.

La date arrêtée pour l'épreuve est le **mercredi 30 mai 2018** (matinée banalisée pour le passage de l'épreuve d'examen ; les élèves de 6<sup>ème</sup>, 5<sup>ème</sup> et 4<sup>ème</sup> n'auront pas cours ce matin là).

La date de cette épreuve avait été initialement prévue le mercredi 6 juin 2018 mais elle a dû être avancée d'une semaine en raison du redéploiement du parc informatique du collège prévu la semaine du 4 au 8 juin (aucun vidéo projecteur ne sera en mesure de fonctionner).

Les élèves de 3<sup>ème</sup> devront préciser à leur professeur principal le projet choisi pour l'épreuve au DNB : **la date limite est fixée au mercredi 2 mai 2018** (au retour des vacances de Printemps).

**Madame la Principale** explique que ces modalités, approuvées par le Conseil d'Administration, seront communiquées aux élèves et aux familles.

**Monsieur BONNIN, Personnalité qualifiée**, demande si une personne extérieure à l'établissement peut être membre du jury.

**Madame la Principale** lui répond que cela avait été envisagé lors du conseil pédagogique mais que les textes officiels ne prévoient pas cette possibilité.

**Madame la Principale** demande aux membres du Conseil d'Administration l'approbation de ces modalités ainsi que de la date retenue.

Devant l'absence de remarques, **Madame la Principale** propose de passer au vote :

**Pour : 20**

**Contre : 0**

**Abstentions : 0**

*18 h 10 : arrivée de Monsieur GAILLARD, représentant de la Communauté de Communes de l'Île de Ré (21 votants).*

### III – Vie budgétaire et financière

#### 1. Compte financier 2017 (annexe 3)

**Madame la Principale** donne la parole à Monsieur Christophe MATHIEU, agent comptable du collège Les Salières.

#### **Compte Financier :**

**Monsieur Christophe MATHIEU, Agent Comptable**, présente le compte financier 2017 et s'appuie pour cela sur le document qui a été adressé précédemment à tous les membres du conseil d'administration.

Rappel : le Compte Financier est un document qui rend compte de l'exécution du budget de l'année précédente (2017) ; l'ordonnateur en est Madame la Principale du collège et le réalisateur en est Monsieur l'Agent Comptable.

La précision est donnée par Monsieur l'Agent Comptable pour permettre à tous de bien différencier ce qui est de l'ordre du fonctionnement et ce qui appartient à l'investissement. Il est intéressant tous les ans de faire l'analyse des dépenses pour savoir où l'on investit et où l'on va.

L'exactitude est la mission de la Trésorerie Générale, le CA quant à lui donne son avis sur la présentation des comptes (favorable, réservé, défavorable).

Présentation du tableau de l'exécution budgétaire :

Partie dépenses et partie recettes sont présentées dans le détail, tout en soulignant la logique budgétaire de l'établissement :

- Recettes du service général, le montant en est de 215 971 euros, c'est à 2 % près à la hauteur du prévisionnel.
- Recettes pédagogiques : c'est conforme au prévisionnel.

Une remarque : les fonds sociaux ont été davantage utilisés cette année.

**Un représentant des personnels d'enseignement et d'éducation** demande pourquoi les dépenses des fonds sociaux sont en augmentation.

**Madame l'Adjointe Gestionnaire** répond que davantage de familles ont sollicité le fonds social et pour des demandes d'aides plus importantes qu'en 2016.

- Recettes locations : elles sont en baisse de 18 %, du fait essentiellement de la non location de salles de cours en été 2017.
- Dépenses Services généraux : conformes au prévisionnel
- Dépenses pédagogiques : assez grand différentiel (- 23 %) entre 2017 et les deux années précédentes, cet écart est dû à un nombre moins important de voyages scolaires sur l'année civile 2017.
- Dépenses vie de l'établissement : moins importantes car moins de contrats aidés et moins de dépenses d'affranchissement (envoi des bulletins par mail).
- Total des dépenses 2017 en hausse de 6 %.
- Situation des fonds de roulement : - 12 469, 20 euros

## Analyse financière globale :

Résultats 2017 :

- Service Général : - 2 682,86 euros.
- SRH : - 1 278,52 euros

Le fond de roulement d'un niveau de 112 803 euros correspond à 90 jours d'avance de fonctionnement, ce qui est plutôt correct car le seuil critique se situe à 60 jours.

Les reliquats de crédits sont, eux aussi, corrects, notamment grâce au crédit CDC de 14 567, 94 euros.

**Monsieur BONNIN, Personnalité qualifiée**, demande s'il y a des ratios pour les dépenses de la demi-pension.

**Monsieur l'Agent Comptable** lui répond par l'affirmative ; les ratios sont faits, entre 7,50 et 8 euros, ils correspondent aux dépenses totales pour un repas.

*19 h : départ d'Avril DANNA, représentante des élèves (20 votants).*

**Un représentant des personnels d'enseignement et d'éducation** demande pourquoi les montants octroyés à certaines lignes pédagogiques ont baissé alors que dans le même temps les fonds de roulement sont conséquents.

Il lui est répondu d'une part que les montants en baisse sont ceux de certains crédits pédagogiques pour l'année 2018 et d'autre part le fond de roulement évalué en fin d'année est prioritairement destiné soit à des investissements nécessaires et d'un montant conséquent (gros matériel à remplacer) soit à parer à des dépenses exceptionnelles de viabilisation.

Il est par ailleurs précisé que pour l'année 2018 la baisse des autorisations de dépenses sur certaines lignes est liée à la nécessité d'intégrer au budget le complément exigé par la CDC sur la subvention accordée, à hauteur de 20 % des 15 500 euros.

**Monsieur l'Agent Comptable** conclut que la situation financière du Collège peut à nouveau être qualifiée de très saine.

Devant l'absence de remarques, **Madame la Principale** propose de passer au vote.

**Pour : 20**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

**Le compte financier est adopté SANS RESERVE par le conseil d'administration.**

### **A. Compte financier 2017, affectation des résultats :**

L'affectation des réserves disponibles ainsi qu'elles apparaissent sur le compte financier 2017 est la suivante :

- 39 365,41 euros pour le service général
- 62 223,82 euros pour le service restauration hébergement

Devant l'absence de remarques, **Madame la Principale** propose de passer au vote.

**Pour : 20**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

2. Convention UGAP (marché électricité)

**Madame l'Adjointe Gestionnaire** présente la convention UGAP qui permet au collège de participer au marché électricité et demande l'autorisation pour Madame la Principale de signer cette convention.

Devant l'absence de remarques, **Madame la Principale** propose de passer au vote.

**Pour : 20**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

3. Adhésion au marché de contrats de maintenance

**Madame la Principale** demande l'autorisation pour l'établissement d'adhérer, à partir de mai 2018, au marché de contrats de maintenance du groupement du lycée Marcel DASSAULT de Rochefort pour les appareils de chaud et de froid, l'entretien des hottes et la dératisation.

Devant l'absence de remarques, **Madame la Principale** propose de passer au vote.

**Pour : 20**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

4. Subvention du Conseil Départemental et dons du FSE pour les séjours linguistiques 2017-2018

**Madame la Principale** informe les membres du conseil d'administration qu'à la suite des actions menées par les élèves et les personnels enseignants du collège (tombola, vente de brioches, vente de gâteaux...), le Foyer Socio Educatif a effectué deux dons au profit des séjours linguistiques 2017-2018 :

- 1 627,37 euros pour l'Allemagne et

- 1 827,37 euros pour l'Irlande

**Madame la Principale** demande l'autorisation pour l'établissement de percevoir ces dons. Devant l'absence de remarques, **Madame la Principale** propose de passer au vote.

**Pour : 20**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

**Madame la Principale** informe les membres du conseil d'administration que le Conseil Départemental de Charente Maritime a attribué une subvention de 1 000 euros pour les séjours linguistiques de 2017-2018 (500 euros pour l'Allemagne et 500 euros pour l'Irlande).


L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19 heures 20.

Le Secrétaire :



**Didier GUYON**

La Présidente :



**Eliane LONGEVILLE**

**COLLEGE LES SALIERES - SAINT MARTIN DE RE**

**ORGANISATION FIN D'ANNEE SCOLAIRE 2017-2018**

Mai - Juin 2018	Accueil au collège des élèves de CM2 (liaison primaire/collège).
Samedi 5 mai 2018	Section sportive Beach Volley : journée de détection au collège.
A partir du lundi 15 mai 2018	Remise des dossiers d'inscription en 6ème aux écoles primaires.
Mercredi 30 mai 2018	<b>Brevet des collèges 3ème : Epreuve orale</b> - Présentation de projet (Les élèves de 6ème, 5ème et 4ème n'ont pas cours).
Fin mai 2018 - Début juin 2018	Commission d'harmonisation pour l'entrée en 6ème (écoles primaires du secteur et collège).
Du 22 mai au 14 juin 2018	Orientation 3ème : saisie des vœux AFFELNET-LYCEE.
Lundi 4 juin 2018	Remise des dossiers de réinscription par les professeurs principaux de 6ème, 5ème et 4ème.
	Début des conseils de classe de 3ème.
Lundi 11 juin 2018	18 h : réunion d'information des parents des futurs élèves de 6ème et réception des dossiers d'inscription.
Mardi 12 juin 2018	Début des conseils de classe de 6ème.
Lundi 18 juin 2018	Début des conseils de classe de 5ème et 4ème.
Jeudi 21 juin 2018	Commission d'appel niveau 3ème.
Mardi 26 juin 2018	Commission d'appel niveaux 6ème, 5ème et 4ème.
Jeudi 28 et vendredi 29 juin 2018	<b>Brevet des collèges 3ème : Epreuves écrites.</b> Ramassage des manuels scolaires pour les 3èmes. Les élèves de 6ème, 5ème et 4ème n'auront pas cours : tous les professeurs sont convoqués pour le brevet sur les deux jours.
Vendredi 29 juin 2018	Remise des notifications d'affectation aux élèves de 3ème
Lundi 2 juillet 2018	Constitution des classes pour la rentrée 2018 (matin : 6ème/5ème ; après-midi : 4ème/3ème).
Du lundi 2 au vendredi 6 juillet 2018	Semaine artistique, culturelle et sportive pour tous les élèves. Inscription des élèves de 3ème dans les lycées. Remise des manuels scolaires par les élèves de 6ème, 5ème et 4ème. Préparation de la rentrée scolaire.
Vendredi 6 juillet 2018	12 h 30 - Apéritif déjeunatoire avec l'ensemble des personnels.
Vendredi 6 juillet 2018	Fin des cours.
Vendredi 13 juillet 2018	Fermeture de l'établissement au public.
Lundi 20 août 2018	Ouverture de l'établissement au public.
Vendredi 31 août 2018	Pré-rentrée des personnels enseignants.
Lundi 3 septembre 2018	Rentrée des élèves de 6ème et accueil des familles de 6ème. (Les élèves de 5ème, 4ème et 3ème n'auront pas cours).
Mardi 4 septembre 2018	Rentrée des élèves de 5ème, 4ème et 3ème (Les élèves de 6ème n'auront pas cours).
Mercredi 5 septembre 2018	Tous les élèves ont cours selon l'emploi du temps distribué auparavant.





MINISTRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE  
ACADEMIE DE POITIERS  
DEPARTEMENT DE LA CHARENTE MARITIME

*17410 Saint Martin de Ré*

**MODALITES DE L'ÉPREUVE ORALE DE SOUTENANCE D'UN PROJET  
DU BREVET NATIONAL DES COLLEGES – SESSION 2018**

Référence : arrêté du 31 décembre 2015 et note de service n° 2017-172 du 22 décembre 2017.

Cette épreuve orale est **obligatoire** et **notée sur 100 points**.

**1° Objectifs de l'épreuve**

L'épreuve orale de soutenance d'un projet permet au candidat de présenter l'un des objets d'étude qu'il a abordés dans le cadre de l'enseignement d'histoire des arts, ou l'un des projets qu'il a menés au cours des Enseignements Pratiques Interdisciplinaires (EPI) du cycle 4 ou dans le cadre de l'un des parcours éducatifs (Parcours Avenir, Parcours Citoyen, Parcours Educatif de Santé, Parcours d'Education Artistique et Culturelle) qu'il a suivis.

Cette épreuve orale est une soutenance : elle n'a pas pour objet d'évaluer le projet, individuel ou collectif, réalisé par l'élève, mais sa capacité à exposer la démarche qui a été la sienne, les compétences et connaissances qu'il a acquises grâce à ce projet, notamment dans les domaines 1, 2, 3 du socle commun et, selon la nature du projet, les contenus plus spécifiques des domaines 4 et 5.

**2° Déroulement de l'épreuve**

Les candidats peuvent choisir de présenter l'épreuve individuellement ou en groupe (2 élèves maximum). Dans tous les cas, chaque candidat fait l'objet d'une évaluation et d'une notation individuelles.

La durée de l'épreuve est de **15 minutes**.

L'oral se déroule en 2 temps : un exposé, suivi d'un entretien avec le jury.

Dans le cas d'une épreuve individuelle, l'oral prend la forme d'un exposé par le candidat d'environ cinq minutes suivi d'un entretien d'une dizaine de minutes avec le jury. Le cas échéant, le candidat peut être guidé par le jury pour mener à bien son exposé personnel ; il doit être capable de répondre de façon argumentée aux questions du jury. La durée totale de l'épreuve ne peut dépasser quinze minutes.

Si l'épreuve est collective, dix minutes d'exposé, pendant lesquelles chacun des candidats intervient, précèdent quinze minutes de reprise avec l'ensemble du groupe. Le jury veille à ce que chaque candidat dispose d'un temps de parole suffisant pour exposer son implication personnelle dans le sujet ou le projet présenté.

### **3° Contenus de l'épreuve**

L'évaluation de cette épreuve orale prend appui sur un travail engagé dans le cadre d'un enseignement pratique interdisciplinaire défini et organisé par l'équipe enseignante ou de tout autre projet qui s'intègre dans l'un des parcours éducatifs construits par l'élève.

L'évaluation prend en compte la qualité de la prestation orale du candidat, tant du point de vue des contenus que de son expression. Il est à noter que l'évaluation de la maîtrise de l'oral est un objectif transversal et partagé qui peut être évalué par tout enseignant de toute discipline.

Le candidat peut, le cas échéant, présenter ce qu'il a réalisé (production sous forme de projection, enregistrement, réalisation numérique, etc.), mais cette réalisation concrète ne peut intervenir qu'en appui d'un exposé qui permet d'évaluer essentiellement les compétences orales et la capacité de synthèse. Elle ne peut donc se substituer à la présentation synthétique qu'elle peut cependant illustrer.

Le candidat peut effectuer une partie de sa présentation en langue vivante étrangère dans la mesure où cette langue est enseignée dans l'établissement. Si le candidat a connu une expérience de mobilité internationale, il est recommandé qu'il puisse la valoriser dans son exposé.

Cette épreuve orale ayant également pour objectif d'illustrer l'interdisciplinarité ainsi que la transversalité des connaissances et des compétences des différents domaines du socle commun, les examinateurs veillent à ce que leur questionnement relie constamment les acquis disciplinaires et culturels à la vision globale, interdisciplinaire, du projet.

### **3° Calendrier**

**L'épreuve a lieu au collège Les Salières.**

Elle est située durant une période comprise entre le 15 avril et le dernier jour des épreuves écrites terminales de l'examen. **La date retenue pour la session 2018 est le mercredi 30 mai 2018 qui sera banalisé.**

Une convocation officielle et personnelle précisant la date et l'heure ainsi que les documents à présenter sera adressée à chaque candidat. Les candidats se présenteront à l'épreuve, munis de leur convocation et d'une pièce d'identité en cours de validité.

### **4° Le jury**

Le Chef d'établissement établit la composition des jurys :

- 2 enseignants par jury au minimum, les enseignants de toutes les disciplines peuvent en faire partie.
- Il est tenu compte, dans la mesure du possible, des dominantes des projets présentés. En tout état de cause, puisqu'il s'agit d'apprécier la soutenance d'un projet et non les contenus scientifiques de la prestation, tous les professeurs sont à même de faire partie du jury de l'épreuve orale, quelle que soit leur spécialité disciplinaire.
- Une liste des projets présentés, avec les précisions transmises par les candidats, est fournie aux jurys 10 jours ouvrés avant la passation de l'épreuve.

Projet présenté au conseil d'administration le **lundi 26 mars 2018**.

COMPTE FINANCIER 2017

EXECUTION BUDGETAIRE - Collège Les Salières

		RECETTES 2013	RECETTES 2014	RECETTES 2015	RECETTES 2016	RECETTES 2017
AP	ACTIVITE PEDAGOGIQUE	93 627,37	77 319,39	78 669,64	119 258,22	90 612,90
VE	VIE DE L'ELEVE	3 537,96	4 753,43	7 866,01	4 135,12	7 417,62
ALO	ADMINISTRATION & LOGISTIQUE	110 475,71	145 325,01	161 700,75	139 391,15	117 941,44
	<i>dont amortissements</i>	1 449,74	2 109,57	2 141,00	2 507,17	2 713,56
<b>TOTAL DES SERVICES GENERAUX</b>		<b>207 641,04</b>	<b>227 397,83</b>	<b>248 236,40</b>	<b>262 784,49</b>	<b>215 971,96</b>
SHR	RESTAURATION ET HEBERGEMENT	235 210,15	230 383,99	222 096,11	211 176,95	215 299,64
SBN	BOURSES NATIONALES	20 481,58	17 166,30	18 322,88	16 993,59	16 830,00
<b>TOTAL DES SERVICES SPECIAUX</b>		<b>255 691,73</b>	<b>247 550,29</b>	<b>240 418,99</b>	<b>228 170,54</b>	<b>232 129,64</b>
<b>TOTAUX 1ERE SECTION : RESULTAT</b>		<b>463 332,77</b>	<b>474 948,12</b>	<b>488 655,39</b>	<b>490 955,03</b>	<b>448 101,60</b>
OPC	OPERATIONS EN CAPITAL	13 593,18	3 269,16	2 689,08	2 064,00	
<b>TOTAUX 2EME SECTION</b>		<b>13 593,18</b>	<b>3 269,16</b>	<b>2 689,08</b>	<b>2 064,00</b>	<b>-</b>
<b>TOTAL EXECUTION BUDGETAIRE</b>		<b>476 925,95</b>	<b>478 217,28</b>	<b>491 344,47</b>	<b>493 019,03</b>	<b>448 101,60</b>

		DEPENSES 2013	DEPENSES 2014	DEPENSES 2015	DEPENSES 2016	DEPENSES 2017
AP	ACTIVITE PEDAGOGIQUE	95 187,24	74 994,79	79 095,59	115 868,82	89 122,42
VE	VIE DE L'ELEVE	3 512,96	4 688,43	7 726,01	4 135,12	7 197,62
ALO	ADMINISTRATION & LOGISTIQUE	126 151,49	144 640,00	162 210,94	142 478,60	122 334,78
	<i>dont amortissements</i>	6 049,59	6 619,54	7 006,68	5 385,75	4 844,95
<b>TOTAL DES SERVICES GENERAUX</b>		<b>224 851,69</b>	<b>224 323,22</b>	<b>249 032,54</b>	<b>262 482,54</b>	<b>218 654,82</b>
SHR	RESTAURATION ET HEBERGEMENT	228 474,45	222 926,73	218 929,87	203 587,66	216 578,16
SBN	BOURSES NATIONALES	20 481,58	17 166,30	18 322,88	16 993,59	16 830,00
<b>TOTAL DES SERVICES SPECIAUX</b>		<b>248 956,03</b>	<b>240 093,03</b>	<b>237 252,75</b>	<b>220 581,25</b>	<b>233 408,16</b>
<b>TOTAUX 1ERE SECTION : RESULTAT</b>		<b>473 807,72</b>	<b>464 416,25</b>	<b>486 285,29</b>	<b>483 063,79</b>	<b>452 062,98</b>
OPC	OPERATIONS EN CAPITAL	17 092,18	3 269,16	2 689,08	3 728,50	10 639,21
<b>TOTAUX 2EME SECTION</b>		<b>17 092,18</b>	<b>3 269,16</b>	<b>2 689,08</b>	<b>3 728,50</b>	<b>10 639,21</b>
<b>TOTAL EXECUTION BUDGETAIRE</b>		<b>490 899,90</b>	<b>467 685,41</b>	<b>488 974,37</b>	<b>486 792,29</b>	<b>462 702,19</b>

RESULTAT service general	-	17 210,65	3 074,61	- 796,14	301,95	- 2 682,86
RESULTAT SRH	-	6 735,70	7 457,26	3 166,24	7 589,29	- 1 278,52
<b>RESULTAT TOTAL</b>	-	<b>10 474,95</b>	<b>10 531,87</b>	<b>2 370,10</b>	<b>7 891,24</b>	<b>- 3 961,38</b>
A - Capacité d'autofinancement (résultat de la 1° section + amortiss. biens financés sur fonds propres)	-	5 875,10	15 041,84	7 235,78	10 769,82	- 1 829,99
B - Prélèvement sur réserves disponibles pour acquisition d'immobilisations (en 2° section)	-	3 499,00	-	-	1 664,50	- 10 639,21
<b>AUGMENTATION DU FONDS DE ROULEMENT (A - B)</b>	-	<b>9 374,10</b>	<b>15 041,84</b>	<b>7 235,78</b>	<b>9 105,32</b>	<b>- 12 469,20</b>

COLLEGE LES SALIERES

COMPTE FINANCIER 2017

Comparaison prévisions de recettes au budget initial, recettes autorisées, recettes nettes réalisées

	Libellé du Service	Budget initial	Total recettes prévues	Ecart	Recettes nettes	Plus ou moins value	Ratio
AP	Activités Pédagogiques	74 713,75 €	90 834,77 €	21,58%	90 612,90 €	- 221,87 €	-0,24%
VE	Vie de l'élève	6 058,60 €	7 968,62 €	31,53%	7 417,62 €	- 551,00 €	-6,91%
ALO	Administration et logistique	125 912,67 €	127 994,33 €	1,65%	117 941,44 €	- 10 052,89 €	-7,85%
	<b>TOTAL DU SERVICE GENERAL</b>	<b>206 685,02 €</b>	<b>226 797,72 €</b>	<b>9,73%</b>	<b>215 971,96 €</b>	<b>- 10 825,76 €</b>	<b>-4,77%</b>

SRH	Restauration et Hébergement	213 225,00 €	213 225,00 €	0,00%	215 299,64 €	2 074,64 €	0,97%
SBN	Bourses nationales	14 142,00 €	16 830,00 €	19,01%	16 830,00 €	- €	0,00%
	<b>RESULTAT GLOBAL</b>	<b>227 367,00 €</b>	<b>230 055,00 €</b>	<b>1,18%</b>	<b>232 129,64 €</b>	<b>2 074,64 €</b>	<b>0,90%</b>

<b>TOTAUX DE LA 1<sup>re</sup> SECTION (fonctionnement)</b>		<b>434 052,02 €</b>	<b>456 852,72 €</b>	<b>5,25%</b>	<b>448 101,60 €</b>	<b>- 8 751,12 €</b>	<b>-1,92%</b>
---	--	---------------------	---------------------	--------------	---------------------	---------------------	---------------

OPC	Opérations en capital	- €	- €		- €	- €	
<b>TOTAUX DE LA 2<sup>e</sup> SECTION (investissement)</b>		<b>- €</b>	<b>- €</b>		<b>- €</b>	<b>- €</b>	

<b>TOTAUX GENERAUX DES RECETTES</b>		<b>434 052,02 €</b>	<b>456 852,72 €</b>	<b>5,25%</b>	<b>448 101,60 €</b>	<b>- 8 751,12 €</b>	<b>-1,92%</b>
-------------------------------------	--	---------------------	---------------------	--------------	---------------------	---------------------	---------------

COLLEGE LES SALIERES

COMPTE FINANCIER 2017

Comparaison prévisions de dépenses au budget initial, dépenses autorisées, dépenses nettes réalisées

	Libellé du Service	Budget initial	Total dépenses autorisées	Ecart	Dépenses nettes	Crédits non utilisés	Ratio
AP	Activités Pédagogiques	75 593,75 €	91 714,77 €	21,33%	89 122,42 €	2 592,35 €	2,83%
VE	Vie de l'élève	6 058,60 €	7 968,62 €	31,53%	7 197,62 €	771,00 €	9,68%
ALO	Administration et logistique	127 771,69 €	131 143,35 €	2,64%	122 334,78 €	8 808,57 €	6,72%
	<b>TOTAL DU SERVICE GENERAL</b>	<b>209 424,04 €</b>	<b>230 826,74 €</b>	<b>10,22%</b>	<b>218 654,82 €</b>	<b>12 171,92 €</b>	<b>5,27%</b>

SRH	Restauration et Hébergement	213 225,00 €	223 044,87 €	4,61%	216 578,16 €	6 466,71 €	2,90%
SBN	Bourses nationales	14 142,00 €	16 830,00 €	19,01%	16 830,00 €	- €	0,00%
	<b>RESULTAT GLOBAL</b>	<b>227 367,00 €</b>	<b>239 874,87 €</b>	<b>5,50%</b>	<b>233 408,16 €</b>	<b>6 466,71 €</b>	<b>2,70%</b>

	<b>TOTAUX DE LA 1° SECTION (fonctionnement)</b>	<b>436 791,04 €</b>	<b>470 701,61 €</b>	<b>7,76%</b>	<b>452 062,98 €</b>	<b>18 638,63 €</b>	<b>3,96%</b>
--	---	---------------------	---------------------	--------------	---------------------	--------------------	--------------

OPC	Opérations en capital	- €	13 650,00 €		10 639,21 €	3 010,79 €	22,06%
	<b>TOTAUX DE LA 2° SECTION (investissement)</b>	<b>- €</b>	<b>13 650,00 €</b>		<b>10 639,21 €</b>	<b>3 010,79 €</b>	<b>22,06%</b>

	<b>TOTAUX GENERAUX DES DEPENSES</b>	<b>436 791,04 €</b>	<b>484 351,61 €</b>	<b>10,89%</b>	<b>462 702,19 €</b>	<b>21 649,42 €</b>	<b>4,47%</b>
--	-------------------------------------	---------------------	---------------------	---------------	---------------------	--------------------	--------------

# COLLEGE LES SALIERES

## COMPTE FINANCIER 2017

### Situation du fonds de roulement et des réserves

*	Situation à la clôture
RESERVES SERVICE GENERAL compte 10681	de l'exercice
- réserves disponibles	39 365,41 €
- stock combustibles	5 140,50 €
- valeur résiduelle biens immobilisés sur fonds propres	11 687,15 €
- dépôts et cautionnements	2 134,28 €
<b>TOTAL RESERVES SERVICE GENERAL (10681)</b>	<b>58 327,34 €</b>

RESTAURATION HEBERGEMENT - compte 10687	
dont réserves disponibles	62 223,82 €
dont stock denrées	6 074,20 €
<b>TOTAL RESERVES SHR (10687)</b>	<b>68 298,02 €</b>
<b>TOTAUX SERV. GENERAL + SERV. SPECIAL</b>	<b>126 625,36 €</b>

Dépôts reçus c/165	- €
A - Total des réserves comptables	126 625,36 €
B - Immobilisations sur fonds propres	11 687,15 €
C - Dépôts et cautionnements	2 134,28 €
<b>FONDS DE ROULEMENT</b>	<b>112 803,93 €</b>

## DEVELOPPEMENT DES RECETTES DE L'ANNEE 2017

		COFI 2014	%	COFI 2015	%	COFI 2016	%	COFI 2017	%
AP	7067	16 821,30 €	-17%	23 264,00 €	38%	35 259,00 €	52%	9 979,00 €	-72%
	7088	57,80 €		160,25 €	177%	160,00 €	0%	208,31 €	30%
	7411	3 064,98 €	-65%	862,95 €	-72%	34 581,38 €	3907%	30 063,50 €	-13%
	7443	35 442,50 €	-15%	35 567,50 €	0%	34 287,50 €	-4%	31 173,64 €	-9%
	7444	14 740,60 €		13 828,20 €	-6%	12 433,91 €	-10%	16 515,62 €	33%
	7468	2 000,00 €	-75%	4 986,74 €	149%	2 536,43 €	-49%	2 672,83 €	5%
	7481	4 105,04 €							
	7488	1 087,17 €	262%						
		<b>77 319,39 €</b>	<b>-17%</b>	<b>78 669,64 €</b>	<b>2%</b>	<b>119 258,22 €</b>	<b>52%</b>	<b>90 612,90 €</b>	<b>-24%</b>
VE	7088	65,00 €		140,00 €	115%		-100%		
	7411	3 313,43 €	44%	5 288,01 €	60%	3 065,12 €	-42%	5 888,62 €	92%
	7443					400,00 €		220,00 €	-45%
	7444	1 375,00 €	13%	2 438,00 €	77%	670,00 €	-73%	1 309,00 €	95%
		<b>4 753,43 €</b>	<b>34%</b>	<b>7 866,01 €</b>	<b>65%</b>	<b>4 135,12 €</b>	<b>-47%</b>	<b>7 417,62 €</b>	<b>79%</b>
ALO	7083	309,60 €		4 400,00 €		8 432,00 €	92%	4 800,00 €	-43%
	7088	99,07 €	1881%					186,40 €	
	7443	84 800,00 €	-58%	83 706,00 €	-1%	83 629,86 €	0%	83 591,23 €	0%
	7445	57 586,57 €		71 453,75 €	24%	44 822,12 €	-37%	26 650,25 €	-41%
	771	420,20 €							
	777	2 109,57 €	46%	2 141,00 €	1%	2 507,17 €	17%	2 713,56 €	8%
		<b>145 325,01 €</b>	<b>32%</b>	<b>161 700,75 €</b>	<b>11%</b>	<b>139 391,18 €</b>	<b>-14%</b>	<b>117 941,44 €</b>	<b>-15%</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>227 397,83 €</b>	<b>10%</b>	<b>248 236,40 €</b>	<b>9%</b>	<b>262 784,49 €</b>	<b>6%</b>	<b>215 971,96 €</b>	<b>-18%</b>
SRH	7062	227 568,03 €	0%	221 371,61 €	-3%	210 297,25 €	-5%	213 011,84 €	1%
	70888	318,50 €	2175%	724,50 €	127%	808,00 €	12%	948,00 €	17%
	7443	2 487,11 €	-80%			71,70 €		1 339,80 €	1769%
	771	10,35 €							
		<b>230 383,99 €</b>	<b>-2%</b>	<b>222 096,11 €</b>	<b>-4%</b>	<b>211 176,95 €</b>	<b>-5%</b>	<b>215 299,64 €</b>	<b>2%</b>
BSN	7411	17 166,30 €	-16%	18 322,88 €	7%	16 993,59 €	-7%	16 830,00 €	-1%
		<b>17 166,30 €</b>	<b>-16%</b>	<b>18 322,88 €</b>	<b>7%</b>	<b>16 993,59 €</b>	<b>-7%</b>	<b>16 830,00 €</b>	<b>-1%</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>247 550,29 €</b>	<b>-3%</b>	<b>240 418,99 €</b>	<b>-3%</b>	<b>228 170,54 €</b>	<b>-5%</b>	<b>232 129,64 €</b>	<b>2%</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>474 948,12 €</b>	<b>3%</b>	<b>488 655,39 €</b>	<b>3%</b>	<b>490 955,03 €</b>	<b>0%</b>	<b>448 101,60 €</b>	<b>-9%</b>
OPC	1313			2 689,08 €			-100%		
	13181	1 980,00 €							
	13185	1 289,16 €				2 064,00 €			
		<b>3 269,16 €</b>		<b>2 689,08 €</b>		<b>2 064,00 €</b>	<b>-23%</b>	<b>- €</b>	
	<b>TOTAL AUX</b>	<b>478 217,28 €</b>	<b>3%</b>	<b>491 344,47 €</b>	<b>3%</b>	<b>493 019,03 €</b>	<b>0%</b>	<b>448 101,60 €</b>	<b>-9%</b>

## DEVELOPPEMENT DES DEPENSES DE L'ANNEE 2017

	COFI 2014	%	COFI 2015	%	COFI 2016	%	COFI 2017	%	
AP	6061	380,02 €	83%	168,83 €	-56%	174,08 €	3%	219,19 €	26%
	6062	2 202,03 €	-57%	1 560,40 €		32 344,40 €		28 195,25 €	
	6063			1 059,11 €		22,96 €	-98%		-100%
	6064	373,58 €		208,17 €		1 965,63 €		2 774,28 €	
	6067	14 753,81 €	4%	13 630,70 €	-8%	16 205,17 €	19%	17 938,66 €	11%
	6068	7 175,74 €	-50%	7 390,40 €	3%	710,20 €	-90%	731,67 €	3%
	6113	19 275,88 €		19 851,76 €					
	6118	4 394,73 €		1 222,54 €		2 879,91 €		2 840,36 €	
	613	1 561,68 €	-55%	780,84 €	-50%	942,42 €	21%		-100%
	615		-100%						
	6181			53,00 €		471,73 €		104,53 €	
	6186	6 865,69 €	50%	6 355,11 €	-7%	3 503,70 €	-45%	3 805,64 €	9%
	621	1 000,00 €	-9%	1 000,00 €	0%	130,00 €	-87%		-100%
	622							1 520,00 €	
	623								
	6245	6 018,15 €	-72%	8 608,20 €	43%	45 981,06 €	434%	16 320,02 €	-65%
	6248	59,19 €	3%	705,00 €	1091%	32,80 €	-95%		-100%
	6251								
	6252								
	6257	85,25 €		82,28 €	-3%	563,98 €	585%	449,97 €	-20%
	626	28,50 €		8,50 €	-70%	20,00 €	135%	40,40 €	102%
	627								
	6282								
	6284	7 777,42 €	-16%	8 827,50 €	14%	9 050,18 €	3%	13 346,20 €	47%
	6285	1 317,62 €		6 305,30 €					
	6286	50,00 €			-100%				
	6288	807,55 €	15%	415,00 €	-49%	12,60 €	-97%	36,00 €	186%
	6511								
6516	862,95 €	-6%	862,95 €	0%	858,00 €	-1%	800,25 €	-7%	
668	5,00 €								
671									
	<b>74 994,79 €</b>	<b>-21%</b>	<b>79 095,59 €</b>	<b>5%</b>	<b>115 868,82 €</b>	<b>46%</b>	<b>89 122,42 €</b>	<b>-23%</b>	
VE	6064	1 257,84 €	0%	1 505,28 €	20%		-100%		
	6066								
	6068		-100%						
	621			1 340,00 €		620,00 €		749,00 €	
	6245			168,00 €			-100%		
	6284			575,00 €		450,00 €	-22%	560,00 €	24%
	6288	1 375,00 €		355,00 €					
	6576	2 055,59 €	107%	3 782,73 €	84%	3 065,12 €	-19%	5 888,62 €	92%
	6578								
	<b>4 688,43 €</b>	<b>33%</b>	<b>7 726,01 €</b>	<b>65%</b>	<b>4 135,12 €</b>	<b>-46%</b>	<b>7 197,62 €</b>	<b>74%</b>	
ALO	6022	21 295,20 €	-41%	26 651,19 €	25%	19 281,38 €	36%	23 400,62 €	-13%
	6032	1 125,50 €		-6 207,70 €		8 545,33 €		898,87 €	
	6061	22 776,69 €	-5%	25 359,80 €	11%	20 363,07 €	-20%	27 306,27 €	34%
	6063	4 024,03 €	-2%	3 315,67 €	-18%	3 995,13 €	20%	2 697,25 €	-32%
	6064	2 827,85 €	78%	1 607,24 €	-43%	4 085,51 €	154%	2 920,43 €	-29%
	6065	2 910,75 €	-35%	3 271,32 €	12%	5 661,29 €	73%	4 417,70 €	-22%
	6066	350,15 €	30%	389,10 €	11%	750,65 €	93%	459,99 €	-39%
	6067			175,80 €		17,48 €	-90%		-100%
	6068	4 974,14 €	-10%	4 146,36 €	-17%	7 157,29 €	73%	6 350,55 €	-11%
	6112	2 219,36 €	-35%	5 615,50 €	153%	5 096,45 €	-9%	7 669,31 €	50%
	6118					713,86 €		1 648,81 €	
	613	1 050,53 €	56%	2 064,81 €	97%	289,69 €	-86%	583,80 €	102%
	615	4 201,33 €	-31%	3 491,31 €	-17%	2 023,89 €	-42%	274,44 €	-86%
	616	353,41 €	-3%	353,41 €	0%	354,41 €	0%	589,16 €	66%
	6181	53,00 €	-42%	38,00 €	-28%	89,00 €	134%	89,00 €	0%
	6186			75,00 €		110,00 €	47%	110,00 €	0%
	622	196,86 €	-4%	219,45 €	11%		-100%	25,00 €	
	623								
	6248							8,00 €	
	6251								
6257	999,73 €	130%	640,09 €	-36%	1 587,81 €	148%	1 115,08 €	-30%	
626	9 438,80 €	28%	10 322,69 €	9%	9 516,46 €	-8%	7 471,95 €	-21%	
627		-100%							
6282									
6288	800,86 €		407,41 €	-49%	245,33 €	-40%	342,33 €	40%	



	637			71,70 €		203,70 €			
	6511	296,40 €	2%	1 254,64 €	323%	1 824,00 €	45%	2 177,02 €	19%
	6561	57 863,57 €	132%	71 688,75 €	24%	45 181,12 €	-37%	26 934,25 €	-40%
	668	0,06 €							
	671	262,24 €	-57%	252,72 €	-4%		-100%		
	6811	6 619,54 €	9%	7 006,68 €	6%	5 385,75 €	-23%	4 844,95 €	-10%
		134 640,00 €	15%	162 210,94 €	12%	132 478,60 €	-12%	122 334,78 €	-14%
	<b>TOTAL DU</b>	<b>224 323,22 €</b>	<b>0%</b>	<b>249 032,54 €</b>	<b>11%</b>	<b>262 482,54 €</b>	<b>5%</b>	<b>218 654,82 €</b>	<b>-17%</b>
<b>SRH</b>	6011	134 096,88 €	-2%	130 197,52 €	-3%	118 799,50 €	-9%	124 474,70 €	5%
	6022	9 106,20 €	-40%	10 875,33 €	19%	10 700,53 €	-2%	8 064,31 €	-25%
	6031	1 121,75 €	10%	1 491,80 €	33%	1 037,98 €	-30%	867,03 €	-16%
	6032	1 371,90 €	-480%	316,48 €		226,30 €		1 602,84 €	
	6061	9 015,31 €	48%	7 039,28 €	-22%	6 449,13 €	-8%	14 616,37 €	127%
	6063			644,48 €		18,68 €	-97%	19,72 €	6%
	6064		-100%	1 132,00 €			-100%		
	6065	2 509,83 €	20%	2 396,75 €	-5%	641,34 €	-73%	2 288,84 €	257%
	6068	5 840,29 €	-45%	8 045,50 €	38%	12 118,21 €	51%	9 152,88 €	-24%
	6112		-100%	114,40 €		528,90 €	362%	568,80 €	8%
	6118			702,60 €				630,00 €	
	615	6 059,75 €	171%	3 369,18 €	-44%	1 774,80 €	-47%	3 110,85 €	75%
	6181	20,00 €	100%						
	622							6,18 €	
	6285	654,74 €	214%	271,31 €	-59%	323,76 €	19%	279,57 €	-14%
	6288	2 971,72 €	-10%	3 484,73 €		2 908,91 €		3 379,85 €	
	637			167,30 €		475,30 €			
	6511					702,60 €		702,60 €	0%
	6561			80,00 €		102,00 €	28%	32,00 €	-69%
	6562	47 515,56 €	-1%	47 098,64 €	-1%	46 052,55 €	-2%	46 625,02 €	1%
6565	2 642,80 €	-1%	1 502,57 €	-43%		-100%			
671					727,17 €		156,60 €	-78%	
		<b>222 926,73 €</b>	<b>-2%</b>	<b>218 929,87 €</b>	<b>-2%</b>	<b>203 587,66 €</b>	<b>-7%</b>	<b>216 578,16 €</b>	<b>6%</b>
<b>SBN</b>	6571	16 262,80 €	-12%	17 340,00 €	7%	16 082,00 €	-7%	16 830,00 €	5%
	6573	903,50 €	-53%	982,88 €	9%	911,59 €	-7%		-100%
		<b>17 166,30 €</b>	<b>-16%</b>	<b>18 322,88 €</b>	<b>7%</b>	<b>16 993,59 €</b>	<b>-7%</b>	<b>16 830,00 €</b>	<b>-1%</b>
	<b>TOTAL DES</b>	<b>240 093,03 €</b>	<b>-4%</b>	<b>237 252,75 €</b>	<b>-1%</b>	<b>220 581,25 €</b>	<b>-7%</b>	<b>233 408,16 €</b>	<b>6%</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>464 416,25 €</b>	<b>-2%</b>	<b>486 285,29 €</b>	<b>5%</b>	<b>483 063,79 €</b>	<b>-1%</b>	<b>452 062,98 €</b>	<b>-6%</b>
<b>OPC</b>	205								
	215	16 042,18 €	0%	2 689,08 €	-83%	2 064,00 €	-23%	10 639,21 €	415%
	2181								
	2183								
	2184					1 664,50 €			
		<b>16 042,18 €</b>	<b>-6%</b>	<b>2 689,08 €</b>	<b>-83%</b>	<b>3 728,50 €</b>	<b>39%</b>	<b>10 639,21 €</b>	<b>185%</b>
	<b>TOTAL UX</b>	<b>480 458,43 €</b>	<b>-2%</b>	<b>488 974,37 €</b>	<b>2%</b>	<b>486 792,29 €</b>	<b>0%</b>	<b>462 702,19 €</b>	<b>-5%</b>