



Conditions de prêts et Horaires d'ouverture du CDI

publié le 07/12/2021

Descriptif :

Tout le monde - élèves et personnels (enseignants ou non), peut venir au CDI pour lire, travailler, emprunter des documents, ... Voici quelques informations utiles.

Vous souhaitez emprunter un livre, une revue, ... au CDI, mais vous ne savez pas comment faire ? C'est très simple.

Il suffit simplement de faire **enregistrer les documents** souhaités auprès de **M. LOUCHE**, **professeur documentaliste**. Une **date de retour** vous sera alors communiquée.

Il est possible d'emprunter **jusqu'à 15 documents** de différents types à la fois pour une durée de **3 semaines** :

- ▶ **Œuvres de fiction** (*albums, bande-dessinées, contes, mangas, nouvelles, poésie, romans, romans policiers, science fiction, théâtre, ...*)
- ▶ **Documentaires**
- ▶ **Périodiques** (*magazines et revues*)

Attention ! Pour les documents suivants, la durée du prêt est réduite à "la veille pour le lendemain" - ceci s'expliquant par le fait qu'il s'agit de documents qui doivent être consultables par tous, très rapidement.

- ▶ Brochures Orientation ;
- ▶ Dictionnaires et Encyclopédies ;
- ▶ CD, DVD.

Note : Les périodiques du mois en cours sont exclus du prêt. Merci.

Enfin, **il est possible de prolonger le prêt des documents pour trois semaines supplémentaires**, à condition d'en faire la demande directement au documentaliste.

▶ Horaires d'ouverture*

Le CDI est **tous les jours** aux horaires suivants :

Lundi : 8h30-12h15 ; 13h-17h05

Mardi : 8h30-12h15 ; 13h-17h05



Mercredi : fermé

Jeudi : 8h30-12h15 ; 13h-15h50

Vendredi : 8h30-12h15 ; 13h-17h05

** Chaque semaine, le planning est affiché à l'entrée du CDI ainsi qu'au bureau de la Vie scolaire, afin que les élèves puissent voir quand le CDI est ouvert à tous, réservé à une classe, ...*



**Académie
de Poitiers**

Avertissement : ce document est la reprise au format pdf d'un article proposé sur l'espace pédagogique de l'académie de Poitiers.

Il ne peut en aucun cas être proposé au téléchargement ou à la consultation depuis un autre site.