



# Méthodologie de la prise de notes (5/7)

publié le 29/05/2010 - mis à jour le 18/01/2011

*Descriptif :*

Tu trouveras ici des astuces pour abrégé des mots.

## ► 7. Conserver ou éliminer les exemples dans un texte ?

Pour appuyer son argumentation, illustrer une idée générale, l'auteur peut donner plusieurs exemples. Tu peux reprendre le plus significatif, le plus parlant pour vous. Mais aie le souci de bien faire apparaître sa relation à l'idée générale qu'il illustre.

## ► 8. Les abréviations :

Les abréviations permettent d'écrire plus rapidement.

Tu disposes de plusieurs procédés pour abrégé un mot :

=> écrire seulement le début des mots ex. prof. Pour professeur.

=> supprimer des lettres intermédiaires ex. tjrs pour toujours.

=> utiliser des symboles

=> Il existe aussi des symboles logiques qui peuvent remplacer des mots voir même des groupes de mots.

Cf. ci-dessous les cartes heuristiques des principales abréviations.

## ► Conseils :

=> veille à toujours utiliser les mêmes abréviations.

=> tu peux réaliser tes propres abréviations.

[lire la suite](#)

ou revenir au [plan de la méthode](#)

 [CH\\_06\\_abréviations d'adjectifs et de pronoms usuels](#) (PDF de 47.7 ko)

 [CH\\_04\\_abréviations des mots invariables](#) (PDF de 56.7 ko)



Académie  
de Poitiers

Avertissement : ce document est la reprise au format pdf d'un article proposé sur l'espace pédagogique de l'académie de Poitiers.

Il ne peut en aucun cas être proposé au téléchargement ou à la consultation depuis un autre site.