



## Méthodologie de la prise de notes (4/7)

publié le 29/05/2010 - mis à jour le 18/01/2011

---

### Descriptif :

La prise de notes implique généralement la reformulation synthétique du contenu. Sans en changer le sens ni le contenu global

---

### ► 6. Reformuler avec d'autres mots :

Vous pouvez trouver dans votre texte une énumération, exemple : « journal, radio, télévision ». Vous pouvez remplacer ces mots spécifiques par le **mot générique** : médias.

**Un mot générique permet de classer dans un ensemble des mots de sens plus précis.**

Vous pouvez aussi utiliser la nominalisation. Exemple vous trouvez dans une phrase l'expression suivante : « les chauffeurs de métro se mettent en grève ». vous allez alors la remplacer par : « grève des chauffeurs de métro ».

En revanche, vous devez conserver les termes scientifiques ou techniques qui ne se prêtent pas à la reformulation. Vous pourrez éventuellement en faire apparaître la signification dans un **glossaire** à la fin de votre dossier (si cela est demandé par votre enseignant).

Dans le même ordre d'idée, vous relèverez certaines informations avec précision comme les données chiffrées, les noms propres, les dates.

**Conseil !** Attention à bien conserver la structure de base de ton information !

Ta prise de notes doit bien faire ressortir le sujet (ce dont on parle) et ce qui est dit à son propos.

[lire la suite](#)

ou revenir au [plan de la méthode](#)