➔ Compte educonnect élève : Il sera créé en classe, au collège.

➔ Compte educonnect parent :

Les tutoriels ci-dessous sont disponibles en images sur le site du collège.

Pourquoi créer un compte educonnect ?

EduConnect
Un compte unique pour suivre et accompagner la scolarité de mon enfant

EduConnect remplace mes anciens comptes : il simplifie le suivi et l'accompagnement de la scolarité de mes enfants.

À QUOI SERT EDUCONNECT ?
EduConnect est un compte unique qui permet d'accéder à un ensemble de services et démarches en ligne pour suivre la scolarité de mes enfants

J'utilise ce compte unique :
— 1 identifiant / 1 mot de passe pour tous mes enfants
— tout au long de leur scolarité (de l'école au lycée).

Je peux accéder par exemple :
— aux démarches en ligne (Scolarité services) comme la fiche de renseignements, la demande de bourse, etc.
— à l'espace numérique de travail (ENT)
— au livret scolaire de mes enfants.

image du site education.gouv.fr

J'ai déjà un compte educonnect, mais mon enfant au collège n'y est pas rattaché

1 – Cliquez sur le bouton "i-Cart" situé sur le site du collège en bas, à droite OU allez sur https://ent.ac-poitiers.fr/ (QR code première page de ce document)

2 - Sur la page de connexion Educonnect, saisissez l'identifiant et le mot de passe associés à votre compte Educonnect

3 - Vous êtes redirigé dans l'ENT i-Cart de l'établissement. Si vous avez plusieurs enfants dans différents établissements, il vous sera demandé de choisir un établissement.

4 - Cliquez sur l'onglet "Téléservices" présent dans le bandeau gris. Vous êtes redirigé vers les Téléservices (Scolarité Services).

5 - Cliquez sur "MON COMPTE". Vous êtes redirigé vers votre espace personnel Educonnect.

6 - Sélectionnez "Mes enfants", puis cliquez sur "Ajouter des élèves depuis un autre compte".

7 - Saisir les identifiants fournis par l'établissement pour un autre enfant non présent dans votre espace personnel et donner les différentes informations demandées.

Je n'ai pas de compte educonnect

1 – Cliquez sur le bouton "i-Cart" situé sur le site du collège en bas, à droite OU allez sur https://ent.ac-poitiers.fr/ (QR code première page de ce document)

2 - Cliquez sur ⚠ "Je dispose d'un compte Educonnect".

3 - Sur la page de connexion EduConnect, cliquez sur le lien "Je n'ai pas encore d'identifiant".

4 - Cliquez sur le bouton "Créer mon compte".

5 - Indiquez vos nom, prénom et numéro de téléphone portable, puis cliquez sur "Recevoir mon code SMS".

6 - Renseignez le code de validation reçu par SMS et la date de naissance de votre(vos) enfant(s).

7 - Notez votre identifiant EduConnect et choisissez votre mot de passe, puis cliquez sur "Continuer".

A propos du mot de passe

La valeur du champ "Mot de passe" doit comporter au moins 8 caractères et respecter 3 des 4 critères suivants :
- au moins une minuscule,
- au moins une majuscule,
- au moins un chiffre,
- au moins un caractère spécial, parmi (!?@#$()[]{}_&=+-%°'<>£µ/.:;,).

8 - Votre compte est activé.

Compte créé, comment me connecter ?

1 – Allez sur https://ent.ac-poitiers.fr/

2 - Cliquez sur "Je dispose d'un compte Educonnect".

3 - Saisissez l'identifiant et le mot de passe associés à votre compte Educonnect.

4 - Vous êtes redirigé dans l'ENT de l'établissement. Si vous avez plusieurs enfants dans différents établissements, il vous sera demandé de choisir un établissement.

Instructions extraites de tutoriels de l'académie de Poitiers