

Académie de Poitiers
Collège Gérard Philippe
51 rue Chiron Courtinet – BP 44
79010 NIORT CEDEX
tél 05 49 24 52 53
fax 05 49 24 45 20
ce.0790089t@ac-poitiers.fr

PROCES-VERBAL DE LA SEANCE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Date : 07/10/2021

Année scolaire : **2021 – 2022**

Numéro de séance : **1**

Date de transmission de la convocation aux membres : 20/09/2021

1ère convocation (oui/non) : **oui**

2ème convocation (oui/non) **non**

(en cas d'absence de quorum lors de la séance précédente)

Président : **M. Franck MOUSSERIN**

Secrétaire de séance : Mickaëlle CHAUVIGNE, représentante FCPE

Quorum (13 ou 16) : **13**

Nombre de présents : 15 présents à l'ouverture de séance puis 16 au total

Ordre du jour

I – Approbation du procès-verbal du Conseil d'Administration du 1^{er} juillet 2021

II - VIE PÉDAGOGIQUE ET ÉDUCATIVE

- Bilan de rentrée scolaire 2021-2022
- Rapport annuel 2020-2021
- Programme d'actions 2021-2022
- Projet(s) séjour(s) pédagogique(s)
- Attribution des IMP 2021-2022
- Proposition de nom pour la salle de réunion
- Informations diverses

II – VIE BUDGÉTAIRE, FINANCIÈRE ET ADMINISTRATIVE

- Contrats et conventions
- Convention d'occupation précaire d'un logement
- Dons et legs

III- QUESTIONS DIVERSES

Le Quorum étant atteint, Monsieur le Principal ouvre le Conseil d'Administration à 18H15

Mme CHAUVIGNE est désignée secrétaire de séance.

M. MOUSSERIN indique qu'à partir du prochain CA, le chef d'établissement peut proposer seul l'Ordre Du Jour, le vote au CA ne sera plus nécessaire.

I – APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 1^{ER} JUILLET 2021

Le PV du CA du 1er juillet 2021 a été diffusé aux membres du Conseil d'Administration en juillet 2021 et est adopté à l'unanimité (15 votants).

II - VIE PÉDAGOGIQUE ET ÉDUCATIVE

➤ **Bilan de rentrée scolaire 2021-2022**

Effectifs très chargés : 27,75 élèves en moyenne par classe (+ 4 par rapport à la moyenne académique)
Des effectifs à 28 en 6^{ème}, 29 ou 30 en 5^{ème} et 4^{ème}.

Avec la présence d'une ou plusieurs AVSH, les classes sont très chargées.

Le collège est saturé tant en termes d'effectifs élèves qu'en terme immobilier, nombre de salles...

Personnels : M. MOUSSERIN fait état des manques et absences de cette rentrée 2021-2022 :

- Histoire/Géo :
 - 1 absence prévue en histoire géographie, avec demande au rectorat le 23/08 non aboutie à la rentrée mais le 14/09/2021
 - Un enseignant en histoire géographie partagé avec le lycée Jean Macé ne s'est pas présenté car affecté sur une autre académie : Versailles => Arrivée de M. PETITJEAN le 27/09 =
- Arts plastiques : congé maternité + congé parental de Mme RONDEAU, demande de suppléance envoyée dès mai 2021. M. MOUSSERIN indique une information reçue juste avant le CA => une personne arriverait de Guadeloupe le 8/11/2021.
- Allemand : une suppléance annoncée à partir du 27/09 mais la personne titulaire nommée a refusé d'effectuer la suppléance.
M. MOUSSERIN précise qu'au collège, 2 enseignantes se partagent les 7H30 hebdomadaires.

Bilan :

- ☒ Rentrée difficile, avec besoin d'adaptation, beaucoup d'études/permanences simultanées. M MOUSSERIN a donc pris la décision de laisser les enfants dehors pendant ces heures d'études, au lieu de les enfermer dans une salle, dans la situation sanitaire en cours.
- ☒ M. MOUSSERIN indique également beaucoup de changement de personnel au sein de la vie scolaire depuis la rentrée (dont par exemple, une démission dans la journée). Un demi-poste reste non pourvu à ce jour. La CPE (une remplaçante) est reconduite par période de 2 semaines.
- ☒ Mme VANTHUYNE signale en plus qu'il manque 1 agent de restauration.
- ☒ M. MOUSSERIN annonce la recherche d'un poste de service civique (citoyenneté) + 1 poste Vie Scolaire.

Protocole sanitaire : Très prégnant jusqu'au 4/10, allégé depuis.

Le collège a obtenu l'accord de Monsieur le Directeur académique pour ne pas mettre en place une classe, une salle. La rentrée 2021, sur ce plan là, a donc été plus apaisée que celle de 2020.

Vaccination : possibilité offerte le 28/9 => 12 élèves ont bénéficié de cette possibilité.

Mme CHAUVIGNE précise que passe sanitaire ne signifie pas vaccination. Un test PCR ou Antigénique, donne ce passe-sanitaire : être vigilant dans les communications.

Un exercice Incendie a eu lieu le 28/09/2021 et n'a pas été concluant => un autre sera programmé prochainement.

Un exercice Attentat sera également réalisé avant la fin de l'année 2021 (possible la semaine de la rentrée de Toussaint)

M. MOUSSERIN informe que Mme la rectrice et M. le directeur académique viendront au collège lundi 11/10/2021. Le choix du collège Gérard Philipe par le directeur académique montre l'image renommée du collège.

Arrivée de M. NIETO 18H35

➤ **Rapport annuel 2020-2021**

M. MOUSSERIN présente le Bilan pédagogique 2020-2021 transmis en amont aux participants au CA.
Le rapport annuel est adopté par : 15 votes pour, 0 contre et 0 abstention

M. MOUSSERIN donne quelques précisions sur les perspectives :

- Parcours citoyen 2021-22 orienté sur le vivre ensemble
- Projet génération 2024 – de labellisation de l'établissement – accompagnement vers les JO
- Référents décrochage/persévérance scolaire pour accompagner des élèves repérés en difficulté : Mme LEMAIRE et M. OUDJANI
- Projet de parcours avenir pour accompagner les choix d'orientation : M JADEAU et Mme ROLAND
- Mise en place de Parcours Individuel de Réussite Educative encadré par Mmes BIRAUD et FONTAINE
- Bilan infirmerie : M. MOUSSERIN précise que les personnels de santé ont fini l'année scolaire épuisés et avec un sentiment de manque de reconnaissance de l'institution.

➤ **Programme d'actions 2021-2022**

M. MOUSSERIN informe qu'une réunion concernant le PEAC est prévue au collège le 8/10/2021 avec différents partenaires : DSDEN, CD79, Moulin du Roc, Mairie de Chauray. Le programme sera présenté au prochain CA. Quelques éléments sont évoqués :

- Parcours d'Education Artistique et Culturel
Des projets déjà en cours, 1 en lien avec la chorale (Participation au concert d'Yseult au CAC le 8/10) + Présence d'un illustrateur parisien (notamment du journal de Spirou) au collège ce jour pour une classe de 3^{ème}. Les élèves de Chaams ont bénéficié d'un stage cirque à Cirque en scène et d'une première action avec les Matapestes.
- Parcours avenir : Forte concentration des efforts sur les élèves de 4^{èmes}
 - ☒ Favoriser des visites sur des sites (métiers de l'industrie, salon de l'habitat...)
 - ☒ Projet classe en entreprise (délocalisation d'une classe dans une entreprise pour 2-3 jours)
 - ☒ 4 classes de 4^{ème} partiraient sur Nantes-St Nazaire (Visite Airbus - projet Naval, visite d'un parc Eolien, Musée des ducs de Bretagne et de l'esclavage, Machines de l'île) sur 3 jours - 2 nuitées

Pour les 3^{èmes} :

- ☒ Adaptation du parcours Avenir vécu par les élèves de 3^{èmes} qui n'avaient pas pu partir en stage en 2020-2021, à l'attention de tous les élèves de 3^{èmes} 2021-2022 :
 - Présentation des lycées par les proviseurs en décembre 2021
 - Forum des métiers en mars 2022
 - Activités permettant de préparer l'oral en mai 2022
- Parcours citoyen
 - Développement durable : 1 classe de 5^{ème} va à La Rochelle le 11/10 pour notamment ramasser des déchets

- Projet création d'une microforêt (400 arbres sur 130m²), en partenariat avec l'association Yacaba, le conseil départemental, le lycée horticole de Niort et les élèves de CM2 de l'école élémentaire Edmond Proust
 - 2021-22 : préparation du sol (granulat/copeaux de bois)
 - + Projet de création de 2 stations météo / M JADEAU
 - + SVT : observation de la colonisation par les insectes de cette micro-forêt
 Mme NIETO propose un contact avec l'adjoint en charge, pour contribuer à l'achat des arbres.
- Projets lecture (année nationale de la lecture) :
 - o Jeunes en librairie avec le soutien financier de la DRAC : 2 classes de 5^{ème}.
 - o Lecture à voix hautes à partir des figures féminines de l'œuvre de Pérochon (Travail avec le musée d'Agesci et une compagnie théâtrale).
 - o Projet aussi de lecture à haute voix en 3^{ème} et 4^{ème} : concours national
 - o Défis lecture à tous les niveaux
- Projet génération 2024 (JO) : le 25/11 4 ateliers seront proposés aux élèves de 5^{ème} : rugby en fauteuil, parcours en fauteuil électrique, « boudja » (pétanque handisport) ...
- Semaine du secourisme : tous les 4^{èmes} seront mobilisés à un moment donné en mars 2022

➤ **Projet(s) séjour(s) pédagogique(s)**

- ☑ **Projet Sport et Patrimoine, en Dordogne** : 1 classe de 4^{ème} (celle qui n'ira pas à Nantes – St Nazaire) – 29 élèves du 2 au 6 mai 2022
 Course d'Orientation à Les Eysies de Tayac Sireuil, rallye photos à Sarlat, activité souterraine à la grotte du Pech Merle, activité troglodytiques, kayak, Château de Castelnau (de J. Becker), Via Ferrata
 Participation des parents : 313€ maximum selon un échancier à définir.
 Actions des jeunes possibles pour réduire le coût des familles.

Ce projet Dordogne est adopté par : 15 votes pour, 0 contre et 0 abstention

- ☑ D'autres projets sont en cours de réflexion

➤ **Attribution des IMP 2021-2022 : dotation de 8.25 IMP**

Indemnité proposée équivalente à 1H de cours /semaine sur la base de 36H annuel

Mme EVRARD : coordination Devoirs faits à 0,25 IMP

M FIGUERA : 1 h de chorale supplémentaire par semaine=> 1 IMP

Mme DRAPAUD : coordination EPS => 1 IMP

Mme BIRAULT : coordination disciplinaire technologie : 0,5 IMP

Mme BREUIL : 1 IMP et Mmes DUTOIS et GAUVIN : 0,25 IMP pour chacune pour la coordination du PEAC

Mme LEMAIRE et M. OUDJANI : Prévention décrochage : 0,5 IMP chacun

Mme ROLLAND et M JADAUD : coordination Parcours Avenir : 0.5 IMP chacun

M SIMONET : 1 IMP pour le passage à Pronote

- ☑ 7.25 IMP sur 8.25 attribuées à ce jour

Les attributions sont adoptées par : 15 votes pour, 0 contre et 0 abstention

➤ **Proposition de nom pour la salle de réunion**

Avec l'accord du conseil pédagogique, M. MOUSSERIN propose de renommer la salle de réunion Salle Samuel Paty, en en faisant une salle de la laïcité avec actions à mener avec les élèves, avec inauguration qui pourrait avoir lieu le 9/12/2021, jour de la laïcité.

La proposition est adoptée par : 15 votes pour, 0 contre et 0 abstention

➤ **Informations diverses**

Partie pédagogique et éducative, M. MOUSSERIN informe le CA :

- Rencontre au conseil départemental le 18/10 pour présentation du projet retenu pour l'aménagement du collège (résultat du jury de concours retenu)
- Date prévisible de début de travaux : fin 2022

II – VIE BUDGÉTAIRE, FINANCIÈRE ET ADMINISTRATIVE

➤ **Contrats et conventions**

Mme VANTHUYNE présente les Contrats et conventions pour le fonctionnement de l'établissement pour 2021-2022.

Le CA autorise M. MOUSSERIN à signer cette liste par : 15 votes pour, 0 contre, 0 abstention

➤ **Convention d'occupation précaire d'un logement**

Une convention est en cours, une autre convention est à venir pour un autre professeur (M. OUDJANI) qui a demandé accès à ce logement.

➤ **Prélèvement sur fonds de réserve : RAS**

➤ **Dons et legs**

A la demande de M. MOUSSERIN, le CA autorise le collège à percevoir des dons par : 15 votes pour, 0 contre et 0 abstention.

III- QUESTIONS DIVERSES

En la présence de Lola THIBAudeau, élève déléguée de 3^{ème} en 2020-2021, Mme CHAUVIGNE demande ce qu'il advient du projet du CVC qu'elle avait présenté au CA du 1^{er}/07/2021, concernant la mise à disposition de distributeur hygiénique. M. MOUSSERIN et Mme VANTHUYNE confirment que la commande est passée, le projet est en cours de réalisation

L'ordre du jour étant épuisé, Monsieur le Principal lève la séance à 19H45

Le secrétaire de séance

Mickaëlle CHAUVIGNE



Le principal,

Franck MOUSSERIN

