PROCES – VERBAL DE LA SEANCE du conseil d'administration

Date : Jeudi 11 mars 2021

Année scolaire : 2020-2021

Numéro de séance : 4

Date de transmission de la convocation aux membres : 01/03/2021

1ère convocation (oui/non) : oui

2ème convocation (oui/non) :
(en cas d'absence de quorum lors de la séance précédente)

Président : M. Frédéric CHAPPE

Secrétaire de séance : Parents d'élèves

Quorum : 14

Nombre de présents : 21

Ordre du jour

Fonctionnement administratif et financier

- Validation des P.V. des C.A. du lundi 1er février 2021 (vote)
- Validation de l'ordre du jour **(Ajout des questions diverses)** (vote)
- Compte Financier (vote)
- Affectation du résultat (vote)
- Réaffectation d'un don (vote)
- Admission en non valeur (vote)
- **Utilisation des photocopieurs**

Fonctionnement pédagogique (pour information)

- FCPE Echanges / Courriers
- **Projet EKOLE production d'une plaquette / Visite des C.M. 2**
- CHAM : une ouverture possible à la rentrée 2021 ?
- Commission C.H.AM. / Concours des Sections Sportives
- Chorale et manifestations
- **Changement de régime (DP -→ Ext.)**
- Information sur les cours non assurés
- **Stage 3è et Bravo les artisans**
- **Préparation oral DNB**
- **Statistiques internes COVID**
- **Problématique des WC**
- **Ordinateurs CDI / Progression de PIX**
- **Organisation de la pause méridienne**
- ERASMUS
- D.N.B. Blanc

Hygiène et sécurité (pour information)

- Commission de Sécurité
- Achat /location de mobilier ou demande de don
- Achat en Sciences
- Demande de travaux refusée

PRESENCE au CONSEIL

Séance du Jeudi 11 mars 2021

	Qualité	Titulaires – Nom - Prénom	P[¤]	A[¤]	E[¤]	Suppléants – Nom - Prénom	P[¤]	A[¤]	E [¤]
ADMINISTRATION	Chef d'établissement	M. CHAPPE Frédéric	X						
	Proviseur ou principal adjoint	Mme DOLCI-CHAUVIN Alexandra	X						
	Gestionnaire	M. LUSSAN Eric	X						
	C.P.E.	Mme CLUZEL Patricia	X						
	Agent comptable	M. COQ Olivier	X						
ELUS LOCAUX	Collectivité de rattachement	Conseil général Mme NIETO Rose-Marie M. CHALLET Rodolphe							
	Groupement de communes								
	Commune siège	M. Hervé GERARD							
	Commune siège	Mme Christelle CHASSAGNE							
PERSONNALITE QUALIFIEE		M. JUILLARD Alain	X						
PERSONNELS DE L'ETABLISSEMENT	Personnel d'enseignement	M. PTAKINE Vassili	X						
		Mme DESBLANCS Julie	X						
		Mme MAGNERON Sandra	X						
		Mme DUMAS Sandrine	X						
		M. COUDER Renaud	X						
		Mme VERDEAU Isabelle	X						
		Mme FAUVINET Céline			X				
	Personnels administratifs, techniques, ouvriers, sociaux et de santé	Mme LAFORET Nelly	X						
		M. MANSAUD Jean-François	X						
		M. MOREAU David	X						
PARENTS D'ELEVES et ELEVES	Parents d'élèves	M. MATHIEU Sébastien FCPE	X						
		Mme LE FLOCH Nathalie FCPE	X						
		Mme NAUD Céline FCPE	X						
		Mme MERCERON Stéphanie FCPE	X						
		M. MANSART Aurélien FCPE	X						
		Mme DAUSSIN Séverine FCPE	X						
		M. RABAULT Etienne FCPE	X						
	Elèves	Mme ZOUAGHI Ambre		X					
		Mme BESSON Lou		X					
		Mme TEILLET-MEUNIER Nina		X					

[¤] **P** : Présent - **A** : Absent - **E** : Excusé

Le quorum étant atteint, M Chappe ouvre la séance à 17h50. Ce conseil d'administration a été réalisé par visio-conférence.

Le secrétariat est assuré par le collège des parents d'élèves.

Fonctionnement administrative et financier

1. Validation du P.V. du C.A. du 1er février 2021 : 1 abstention

Quelques remarques sur le compte rendu du CA précédent :

- M Juillard fait une remarque concernant l'arrêt du chinois à Fontanes
- Mme Verdeau fait remarquer que le protocole sanitaire est difficilement applicable
- Mme Cluzel fait remarquer la non-présence du sujet concernant les études

2. Validation de l'ordre du jour : **unanimité**
3. Compte financier : **unanimité**

M Lussan nous expose les comptes financiers. L'année 2020 a été impactée (positivement) par la Covid et impactera également les comptes pour 2021.

Excédent pour les activités pédagogiques, logistique et SRH.

Résultat final positif.

Cependant, il est à noter une augmentation de la dépense liée au gaz à cause du chauffage.

M Juillard questionne sur le marché du gaz. Il n'est pas prévu de changer à ce jour (bloqué pour 4/5 ans). Il serait nécessaire d'effectuer des travaux d'isolation pour obtenir un gain. Il a déjà été mis en place une programmation (coupure pendant les vacances scolaires).

Intervention de M Coq pour présenter les indicateurs financiers. Les indicateurs montrent un excédent permettant d'augmenter le fond de roulement. C'est la 2ème année que le fond de roulement augmente (142 000€). Il rejoint celui de 2010.

79j de fond de roulement l'année dernière contre 134j cette année.

Le coût de fonctionnement de l'établissement a chuté dû à la Covid.

22 423€ sur le compte bancaire (le plus haut depuis 10 ans).

Les créances sont plus élevées que les années précédentes. Vigilance à avoir car le collège Fontanes est classé dans les 1ers établissements ayant des créances. Un indicateur concernant les familles en difficultés.

M. Juillard demande quelle sera la prévision pour 2021. M Coq estime qu'il n'y aura pas de changements majeurs

Affectation du résultat : **unanimité**

4. Réaffectation d'un don : **unanimité**

Le collège souhaitait mettre en place une salle de lecture mais l'autorisation de faire les travaux a été rejetée par la commission de sécurité (problème de nombre de sorties de secours). M Lussan propose de réaffecter ses 990 € sur la ligne ALO.

5. Admission en Non Valeur : **unanimité**

6. Photocopieurs

Le contrat est valable jusqu'au 31 décembre 2022. Afin d'améliorer l'utilisation de celui-ci, M Lussan a mis à disposition un classeur et le fournisseur propose de réaliser une formation. Le problème avec les clés USB ne sera pas résolu avant l'intervention d'un technicien.

Hygiènes et sécurité

1. Commission de sécurité

La visite a eu lieu le 3 mars (présence d'un pompier). Avis favorable de maintien.

2. Achat / Location de mobilier ou demande de don

La MAIF entrepose du matériel stocké dans les locaux de l'ancienne CAMIF et est susceptible de donner des chaises pour créer de nouvelles salles de réunion avec accès au parking et mise en place WiFi …

3. Achat en Sciences

Demande d'achat – changement de 30 tabourets pour les salles de sciences. Matériel solide avec des coques qui se remplacent et des chaises qui ne tournent pas. SBS sera la société qui réalise la location.

4. Demande de travaux refusée

Le pompier a émis un avis défavorable pour la création de la salle de lecture à cause du nombre insuffisant des sorties et voies d'évacuation.

Fonctionnement Pédagogique

1. FCPE échanges / Courriers

M Chappe remercie la FCPE pour le tenir informé de ses actions

2. Erasmus

Rédaction d'un livre de cuisine commun. Environ une dizaine de recettes par pays. Elles seront toutes traduites en anglais. Ce livre sera imprimé pour les élèves et un exemplaire sera mis au CDI. Il sera consultable sur internet. M Couder a partagé le lien

https://read.bookcreator.com/QiWTSwamtVghHbLvWpTVv2hW7vh2/ETymPNajQk6xF007MF-hkw

5. DNB Blanc

La préparation de l'oral a déjà commencé pendant les heures de vie de classe. Les professeurs principaux expliquent le fonctionnement et présentent certains sujets. 2 ateliers de travail vont être réalisés le 16 mars (2h en groupe de travail) et le 30 mars (1h) pour valider leur sujet. La fiche devra être complétée pour le 6 avril.

Sur le DNB blanc, pas d'incident sur l'organisation. Ils sont restés par classe (non mélangés).

Les résultats sont légèrement supérieurs à l'année dernière mais avec de grosses disparités entre les classes.

Un focus particulier sur le SVT – moyenne générale de 12,6 / 25.

Les 3 classes n'ayant pas eu SVT au 1er trimestre ont eu 13,8 ; 13 et 12,5 de moyenne

6. Visite des CM2

Projet EKOLE

Les journée portes ouvertes ne sont pas autorisées à ce jour.

M Chappe travaille sur la réalisation d'une plaquette qui pourrait être distribuée à tous les CM2.

La vie scolaire travaille également sur un diaporama.

M Bordeaux et M Couder travaillent sur une vidéo

Les directeurs d'école primaires s'inquiètent de ne pas avoir de portes ouvertes. La FCPE demande s'il est possible de faire des portes ouvertes lorsque les collégiens n'y sont pas ou d'avoir certains élèves de 6ème susceptible de pouvoir aller dans leur ancienne école pour parler de Fontanes.

Les sections sportives passent par un autre moyen pour parler du collège.

Mme Dumas demande si la Cham pourrait être présentée en primaire. M Chappe n'est pas contre si M Ptakhine le souhaite et le peut. Mme Prevost intervient déjà à Michelet.

7. Commission CHAM

M Chappe a reçu ce jour un courrier lui donnant l'autorisation de faire une classe CHAM de la 6ème à la 3ème. Possibilité pour ces élèves de continuer à Jean Macé en 2nd voire 1ère.

Une ouverture progressive aura lieu. En septembre 2021, ouverture aux 4èmes puis en septembre 2022, intégration des 3èmes.

Cham = 1/2h supplémentaire prise sur le reliquat de DGH

Il sera préconisé de ne pas dépasser 14 élèves par niveau

Le recrutement se fera sur la motivation et pas sur le niveau en chant des élèves.

Le spectacle de la CHAM sera peut-être possible en juin au patronage laïque. Le concert ne peut se faire en plein air à cause des problèmes de son. Si le concert ne peut avoir de public, il pourra être filmé et diffusé sur internet.

8. Concours des sections sportives

Le recrutement des élèves sera fait sur le niveau de l'élève, un comportement exemplaire et un très bon dossier.

9. Information sur les cours non assurés

Heures nettes : 6,58% en baisse (7,59% lors du dernier CA)

10. Questions diverses

- Devenir du collège

Le conseil d'administration souhaiterait que le conseil départemental se positionne. Double vigilance à avoir – la construction d'un nouveau collège implique qu'il ne sera plus en centre-ville. La ville de Niort est intéressée par certains bâtiments pour mettre des enseignements supérieurs. Est-ce le cas pour récupérer les locaux du collège ?

- Changement de régime et pause méridienne

Depuis la demande de M. Chappe aux parents de passer leurs enfants au régime externe, 106 élèves supplémentaires sont maintenant externes, ce qui a permis d'améliorer un peu les conditions de passage à la cantine. Il reste donc environ 440 DP.

Il y a 212 places à la cantine et avec le protocole de 2m, il ne reste plus que 52 places.

La FCPE ne se satisfait pas du choix qui a été pris de supprimer les cours de 11h à midi ou de 13h30 à 14h30 pour respecter le nouveau protocole sanitaire à la cantine

Le conseil départemental a réduit à 30 mn la pause des agents. Le protocole sanitaire a été réduit dans les couloirs car les agents ne peuvent excéder 41h par semaine. Les professeurs sont libérés sur les heures de cours supprimés. Il n'y a pas eu de moyen additionnel fourni par le conseil départemental pour appliquer le protocole sanitaire.

Les repas froids ne sont pas souhaités et la logistique pour faire manger les élèves au gymnase ou autre pose problème.

- Stage 3ème

Conventions reçues : 26

Des stages peuvent être effectués pendant les vacances en accord avec la chambre de commerce et de l'industrie. Pour ceux qui partent en professionnel, une autorisation pourra leur être accordé pour réaliser le stage pendant le temps scolaire.

- Bravo les artisans :

Au total 19 élèves intéressés.

7 élèves ont trouvé un patron et 3 ont signé leur convention

1 élève a 3 conventions de stage hors Bravo les artisans dont 2 seront réalisés pendant le temps scolaire.

- Covid

Bilan : 13 élèves ainsi qu'un Assédu et un professeur. Pour 1 élève contaminé il y a en moyenne 4 à 5 cas contacts.

D'autres élèves ont été testés positifs mais n'ont pas fait bouger les chiffres du collège (pendant les vacances scolaires).

Un tracing important est mis en place par la vie scolaire, ce qui est très chronophage. L'isolement des cas contacts et un courrier est envoyé à la classe ainsi qu'à la famille. Un contact est pris ensuite par l'infirmière.

La Vie scolaire est très impactée car l'infirmière a été peu présente ces dernières semaines. (Formation aux tests, participation aux campagnes de tests à grande échelle…).

Point de vigilance sur le moral des élèves à cause du covid et des contraintes sanitaires (la gestion des distances, port du masque...) Il y a plus de bagarre, d'énervement, …

- Hygiène / toilettes

Les problèmes de fermeture des toilettes ont été résolus donc, à priori, plus de toilettes condamnées.

Pb du manque de papier toilette : les élèves le gaspillent, le déroulent et le jettent par terre (Photos de M. Lussan à l'appui). Comme tous les agents sont réquisitionnés de 11h à 14h30 environ à la cantine, les toilettes ne sont pas nettoyées ni réapprovisionnées durant cette période.

- CDI

La surveillance est réalisée par la documentaliste qui autorise les jeux pédagogiques sur les PC, sachant que les élèves qui veulent les utiliser pour travailler sont bien évidemment prioritaires.

- PIX

Des heures de maths ont été prises pour avancer sur la certification. Les élèves peuvent aller au CDI pour continuer. Une certification se fera en classe (la date n'est pas encore connue). A ce jour, seulement une quarantaine d'élèves sont certifiables.

Ouverture seulement aux 3ème et M Bordeaux regarde pour ouvrir aux 4èmes

- Conseil de classe

Mme Dolci n'est pas opposée à la présence de 2 parents d'élèves FCPE dans la salle du conseil. Cependant elle préconise seulement 1 seul élève délégué car ils ont préparé à 2 le conseil de classe.

Prochain conseil d'administration le 24 juin 2021

Clôture du Conseil d'administration à 20h40