

**ACADEMIE DE POITIERS**

**ETABLISSEMENT :**

**Collège Henri Martineau**

**PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS  
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

**Du 08/11/2021**

**Année scolaire : 2021/2022**

**Numéro de séance : 2**

**Date de convocation : 20/10/2021**

**Présidence de : Arnaud LOUIS**

**Quorum : 14**

**Nombre des présents : 17**

**Nombre d'absents excusés : 6**

**SOMMAIRE**

**DES QUESTIONS TRAITÉES**

**Décision**

**page**

**Numéro  
d'acte**

**Pièces  
jointes**

**Avis**

**Vote**

**Extrait**

**Motion**

**désignation**

**N°**

- Approbation du procès-verbal du CA du 28/09/2021
- Approbation de l'ordre du jour

**Fonctionnement administratif de l'établissement**

- Règlement intérieur du Conseil d'Administration
- Commission Permanente
- Installation des commissions
- Délégation du Conseil d'Administration au Chef d'Etablissement
- Délégation de signature à l'adjointe gestionnaire
- Charte des fonds sociaux
- Charte des sorties et voyages
- Charte des études
- Présentation PPMS

**I. Vie financière et matérielle de l'établissement**

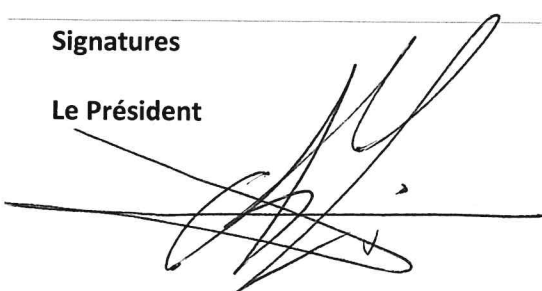
- Seuil admissions en non-valeur et remises gracieuses
- DBM pour vote – prélèvement sur fonds de roulement

**Questions diverses**

**Signatures**

**Le Président**

**Le Secrétaire**



## PRESENCE AU CONSEIL

Séance du : 08/11/2021

Qualité		Titulaires	Suppléants					
			Nom-Prénom	P	A	E		
Administration	Chef d'établissement	LOUIS Arnaud	X					
	Gestionnaire CPE	HIVELIN Florence	X					
	Agent Comptable	JAMES Betty	X					
		COQ Olivier			X			
Elus locaux	Collectivité de rattachement	BAURUEL René	X					
		MISSIOUX M.-Pierre			X			
	Groupement de commune	TAVERNEAU Danielle			X			
		MOREAU Loïc	X					
Personnalité qualifiée	JARRIGE Stéphane	X						
<b>Total</b>								
Personnels de l'établissement	Personnels d'enseignement	MARTIN Bernard			X	NAULLEAU Lydie	X	
		PIETRI François	X					
		MORIN Thibault	X					
		COIRIER Stéphanie	X					
		PERAUD Leïla	X					
		LUSSEAU Sophie			X	BLAIS Amélie	X	
	Personnels administratifs, techniques et ouvriers, sociaux et de sante	GAUDIN Stéphane	X					
		SARRAZIN Pierrick	X					
		<b>Total</b>						
		Parents d'élèves et élèves	Elus parents d'élèves	CHARRIER Christine	X			
VAN DER STRAETEN Wim								
BICHON Lydie	X				X			
POIRIER Jérémy	X							
GAUDIN Cédric					X			
CORALLINI Nathalie				X				
Elèves	GIRARDOT Robin		X					
	MANGIN Sarah		X					
	<b>Total : 19 votants</b>							

La séance est ouverte à 18h00. Le quorum est atteint. Monsieur Morin est nommé secrétaire de séance.

### Approbation du procès-verbal de la séance du 28 septembre 2021 :

Concernant les travaux du Conseil Départemental, monsieur Louis ajoute que 3 ordinateurs ont été installés ce jour dans la salle d'étude. Le PV est approuvé à l'unanimité.

### Présentation de l'ordre du jour

18h10 – arrivée de madame Charrier

18h15 – arrivée de madame Peraud

## **RUBRIQUE I. FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF DE L'ETABLISSEMENT**

### **1. Règlement intérieur du Conseil d'Administration**

Monsieur Louis présente le projet de règlement intérieur puis interroge les membres du CA sur l'heure de début de séance souhaitée. La majorité de l'assistance souhaite que les Conseils d'Administration débutent à 18h, l'horaire est donc modifié sur le règlement intérieur.

M. Pietri demande s'il est possible d'envoyer les documents de convocation aux suppléants en plus des titulaires. Après discussion il est décidé que cet envoi pourrait prêter à confusion, l'envoi aux seuls titulaires est donc maintenu, charge à eux, en cas d'absence, d'envoyer les documents à leurs suppléants.

**1 abstention et 18 votes pour le règlement intérieur du CA**

### **2. Commission Permanente**

Monsieur Louis explique le rôle de la Commission Permanente et précise que cette instance est désormais facultative. Les années précédentes, au collègue Henri Martineau, cette Commission n'avait pas de pouvoir décisionnel. Monsieur Louis interroge les membres du Conseil d'Administration sur la pertinence de conserver cette instance, il est décidé à l'unanimité de ne plus réunir de Commission Permanente.

**19 votes pour la non-installation de la Commission Permanente**

### **3. Installation des commissions**

Monsieur Louis présente le rôle et la composition des différentes commissions telles qu'elles ont été proposées par les membres élus :

- Commission éducative : Monsieur Pietri demande si l'équipe éducative est invitée à cette commission. Monsieur Louis répond par l'affirmative, en précisant que ce n'est pas une obligation mais un choix de l'établissement.
- Conseil de discipline
- Commission des fonds sociaux

**19 votes pour la composition de la Commission éducative**

**19 votes pour la composition du Conseil de discipline**

**19 votes pour la composition de la Commission fonds sociaux**

### **4. Délégation du Conseil d'Administration au Chef d'Etablissement**

L'EPL est soumis aux principes fondamentaux du Code des marchés publics. Tout bon de commande émis par l'ordonnateur, à partir du 1er euro, est un marché public. Le Conseil d'Administration peut confier une autorisation au Chef d'Etablissement pour signer les marchés. Monsieur Louis soumet cette délégation au vote.

**19 votes pour la délégation du Conseil d'Administration au Chef d'Etablissement pour la passation des marchés à incidence financière annuelle**

### **5. Délégation de signature du Chef d'Etablissement à l'adjointe gestionnaire**

Monsieur Louis informe les membres du Conseil d'Administration qu'il prend un acte pour déléguer sa signature à l'adjointe gestionnaire pour les bons de commande d'une valeur inférieure à 800 € HT.

### **6. Charte des fonds sociaux**

Monsieur Louis présente le projet de charte des fonds sociaux. Les membres du Conseil d'Administration demandent combien de demandes ont été traitées l'année scolaire passée. Monsieur Louis répond, de mémoire, environ 17 (*après vérification : 19 dossiers traités pour un montant de 1 929 €*).

L'an dernier, une discussion avait eu lieu sur la possibilité d'une meilleure communication à destination des familles. Monsieur Louis répond qu'un mail sera envoyé à chaque parent. De plus, l'assistant social et la gestionnaire accompagnent régulièrement dans cette démarche les familles les plus en difficulté.

Les parents d'élèves demandent s'il peut y avoir des refus d'attribution du fonds social. Monsieur Louis répond que c'est possible mais qu'il n'y a pas de précédent dans l'établissement.

## 19 votes pour la charte des fonds sociaux

### 7. Charte des sorties et voyages

Monsieur Louis présente la charte des sorties et voyages et rappelle que la situation sanitaire actuelle complique l'organisation de voyages sur plusieurs jours, notamment à l'étranger.

Madame Bichon demande si la sortie UNSS de fin d'année rentre dans le contexte de cette charte. Monsieur Louis répond par l'affirmative. Madame Bichon demande s'il faudra faire un choix au niveau des élèves pour limiter les effectifs. Monsieur Louis répond que la priorité sera donnée aux élèves les plus âgés car les plus jeunes auront d'autres opportunités d'y aller.

Monsieur Pietri demande si le montant maximal de participation des familles, fixé à 350€ peut encore être maintenu. Madame Hivelin répond que les subventions et dons peuvent permettre de garder ce seuil.

Monsieur Poirier demande quels voyages sont organisés en temps normal. Monsieur Louis répond que précédemment les élèves de 4<sup>e</sup> partaient en Italie, Espagne ou Angleterre et les élèves de 3<sup>e</sup> germanistes bénéficiaient d'un échange franco-allemand.

Madame Bichon demande quels sont les projets cette année. Monsieur Louis répond que les élèves vont principalement faire des sorties à la journée : Nieul en 5<sup>ème</sup>, sortie en UNSS, journées d'intégration 6<sup>ème</sup>, sortie JMF ...

Monsieur Pietri soumet l'ajout d'un article dans la charte concernant la situation COVID et les demandes associés (pass sanitaire, etc). Il est décidé qu'un article 14 sera ajouté : « *Lors de l'élaboration du voyage le chef d'établissement se réserve le droit de demander le pass sanitaire aux élèves participants à la sortie.* »

## 19 votes pour la charte des sorties et voyages

### 8. Charte des études

Monsieur Louis présente, pour information, la charte des études qui sera affichée à destination des élèves. Monsieur Poirier fait une remarque sur la possible sévérité de la charte d'études (les élèves ne sont pas autorisés à se retourner). Monsieur Louis répond que dans les faits une certaine souplesse est accordée mais que l'objectif de la charte est de définir les droits des élèves et de rendre visible les devoirs qui en découlent.

### 9. Présentation des Plans Particuliers de Mise en Sécurité

Monsieur Louis présente, pour information les deux Plans Particuliers de Mise en Sécurité :

- Attentat – intrusion
- Risques majeurs

Monsieur Poirier demande si l'établissement possède une sonnerie particulière pour ces mises en sécurité. Monsieur Louis répond qu'actuellement une seule sonnerie existe pour les deux PPMS mais prochainement une nouvelle sonnerie sera installée pour différencier l'attentat-intrusion des risques majeurs.

Monsieur Morin interpelle monsieur Louis sur les 50 % de personnels secouristes. Il précise en effet que beaucoup d'enseignants ayant bénéficié de cette formation il y a de nombreuses années ne sont plus aptes à exercer des gestes de secourisme. Monsieur Louis répond que cette information sera effectivement retirée du PPMS risque majeurs

Une solution envisagée serait de demander à Mesdames Lusseau et Delbarre une possible remise à niveau lors des pré-rentreées ou sur les derniers jours de l'année.

## **RUBRIQUE II. VIE FINANCIERE ET MATERIELLE DE L'ETABLISSEMENT**

### **1- Seuil admission en non valeur et remise gracieuse :**

Madame Hivelin propose de voter un seuil de 60€ en dessous duquel les admissions en non-valeur et les remises gracieuses ne seront pas votées en Conseil d'Administration.

**19 votes pour le seuil de 60€ pour les admissions en non-valeur et les remises gracieuses**

### **2- DBM pour vote :**

Madame Hivelin soumet au vote un prélèvement de 2000 € pour le service ALO afin de s'assurer le paiement des factures de gaz jusqu'à la fin de l'année 2021.

**19 votes pour le prélèvement de 2000 € au service ALO**

## **RUBRIQUE II. QUESTIONS DIVERSES**

Monsieur Pietri demande si un changement de protocole sanitaire est prévu suite au passage en niveau 2.  
Monsieur Louis répond qu'aucun changement n'a été demandé pour l'instant.

La séance est levée à 19h40