



## Fiche Méthodologie n°4

publié le 30/03/2023

*Descriptif :*

“Il vaut mieux avoir une méthode mauvaise plutôt que de n'en avoir aucune.”

Charles de Gaulle

### Lire et comprendre un document

Compétences associées :

2- Lire et comprendre un document : je lis un document simple et je réponds aux questions posées

○ 2a : Lire et comprendre un texte : je comprends la signification du texte en utilisant si nécessaire un dictionnaire.

3- Prélever des informations dans un document : je reprends les termes de la question pour relever des citations en utilisant les

Pour réussir à lire et comprendre un document, il faut :

**A- Comprendre le document**

**B- Comprendre les questions posées**

**C- Savoir y répondre précisément**

#### A- Comprendre le document :

**1- Découvrir le document :** mets les étapes suivantes dans l'ordre en inscrivant un numéro de 1 à 6.

- ..... Je lis ou je regarde le document
- ..... Je cherche dans le dictionnaire les mots que je ne comprends pas
- ..... Je lis la source
- ..... Je lis le titre
- ..... Je souligne les mots que je ne comprends pas
- ..... Je me raconte le document

#### B- Comprendre les questions

**1- Déterminer quelles capacités utiliser :**

- Est-ce qu'on vous demande de repérer une ou des informations dans le document ?
- Est-ce qu'on vous demande de relever un ou des extraits du document ?
- Est-ce qu'on vous demande de relier une ou plusieurs informations tirées du document avec des connaissances personnelles ?
- Est-ce qu'on vous demande de développer un aspect ou expliquer un passage du document ?

#### C- Répondre précisément aux questions :

**1- Rédiger clairement avec une phrase courte et bien construite** (sujet, verbe, complément, débutant par une majuscule et finissant par un point).

**2- Construire sa réponse en réutilisant les termes de la question.**

**3- Enchaîner les idées par des mots de liaison** comme « donc », « en effet », « car », « alors que »...

**4- Relever des extraits du document en les mettant entre guillemets.** Attention à ne pas recopier des extraits trop longs !

**5- Expliquer des mots-clés en rappelant leur définition.**



Académie  
de Poitiers

Avertissement : ce document est la reprise au format pdf d'un article proposé sur l'espace pédagogique de l'académie de Poitiers.

Il ne peut en aucun cas être proposé au téléchargement ou à la consultation depuis un autre site.