

Académie de POITIERS

COLLEGE ANATOLE FRANCE

2 rue du Capitaine Rocolle

BP 50332

16008 ANGOULEME cedex

☎ 05.45.95.15.01

📠 05.45.90.04.15

Mél: ce.0161106r@ac-poitiers

PROCES – VERBAL DE LA SEANCE ORDINAIRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Du 02 JUILLET 2019

Année scolaire : 2018/2019

Numéro de séance : 05

Date de transmission de la convocation aux membres : 20 juin 2019

1^{ère} convocation (oui/non) : oui

2^{ème} convocation (oui/non) :

(En cas d'absence de quorum lors de la séance précédente)

Présidente : Mme Marie LEDOUX, Principale du collège

Secrétaire de séance : MME GONZALEZ, apprentie

Quorum (13 ou 16) :

Nombre de présents : 13

Ordre du jour

- Adoption de l'ordre du jour
- Désignation du secrétaire de séance
- Adoption des procès-verbaux des conseils d'administration du 9 avril 2019

Fonctionnement général

- Répartition des crédits globalisés
- Contrats de recrutements ASSEDU, CUI
- Conventions et contrat
- Concession de logement
- Manuels scolaires

Vie budgétaire et financière

- Décisions budgétaires modificatives
- Voyage à Bilbao

Action éducative

- Décisions d'orientation et affectation
- Bilans annuels pédagogiques et éducatifs
- Permanences de vacances
- Rentrée 2019

Questions diverses

Séance du 02 juillet 2019

Qualité		Titulaires				Suppléants			
		Nom – Prénom	P[x]	A[x]	E[x]	Nom – Prénom	P[x]	A[x]	E[x]
ADMINISTRATION	Chef d'établissement	Mme LEDOUX Marie	X						
	Gestionnaire	Mme BARAUD Amélie	X						
	C.P.E.	Mme PERCOT Alexandra	X						
	Agent comptable	M. PICON Gilles							
ELUS LOCAUX	Collectivité de rattachement	M. SARDIN Frédéric Conseiller départemental			X	M. SIMONIN Thibaut Conseiller département			
		Mme ROCHARD Marie-Claude Conseillère départementale				Mme FILLOUX Jeanne Conseillère départementale			
	Groupeement de communes	Mme FRANCOIS-ROUGIER Martine Représentante Grand Angoulême							
	Commune siège								
	Commune siège								
PERSONNALITES QUALIFIEES		M. BERTRAND Jacky							
		M. DEVAUTOUR François							
PERSONNELS DE L'ETABLISSEMENT	Personnel d'enseignement	Mme LYRE-LAMY Pascale	X			Mme JOURNEAUX-PANTERIS Hélène			
		Mme COMIN Laurence							
		Mme GLEMET Jocelyne	X						
		M. GAZAUD Richard							
		Mme CHAZAUD Alice	X						
		M. CROUX Jérôme							
	Personnels Administratifs, Techniques, ouvriers, sociaux et de santé	M. MOISSANT Philippe	X			M. MARTIN Dominique			
		Mme VERGNAUD Corinne	X			Mme VINCENT Irène			
PARENTS D'ELEVES et ELEVES	Parents d'élèves	Mme JOSEPH Isabelle	X						
		Mme REMY Hélène	X						
		M. SARDA Julien	X						
		Mme TARDIEUX Stéphanie	X						
		Mme SABELLE Sandrine			X				
		Mme MEURICE Caroline			X				
	Elèves	BLONDEAU Maxime		X		CRAMPAGNE Maxence	X		
		VIROULAUD Auxence		X		TEXIER Aurèle		X	

P : Présent - A : Absent - E : Excusé

PROCES VERBAL DE LA SEANCE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

DU 2 JUILLET 2019

Le conseil d'administration du collège Anatole France s'est réuni en séance ordinaire (en salle de réunion du collège) à 18 h sous la présidence de Mme Marie LEDOUX, Principale.

Madame la Présidente constatant le quorum atteint, ouvre la séance à 18h15. Le secrétariat de séance est confié à Mme GONZALEZ Laurine, apprentie.

Madame la Présidente présente l'ordre du jour et demande s'il y a des observations : aucune observation. L'ordre du jour est **adopté à l'unanimité**.

Madame la Présidente sollicite l'approbation des procès-verbaux des conseils d'administration du 9 avril 2019.

Approbation à l'unanimité des membres présents

Fonctionnement général

• Répartition des crédits globalisés

La dotation allouée par l'état pour les crédits globalisés 2019 est de 7 000 €. Elle doit servir à l'achat des carnets de correspondance, des droits de reprographie, et l'achat des manuels scolaires.

Cette somme est répartie de la manière suivante :

- 5843,50 € : manuels scolaires
- 737,40 € : carnets de correspondance
- 419,10 € : droits de reprographie
- Soit un total de 7000,00€

La somme qui reste à répartir pour ces crédits se fera par DM pour un montant de 4 922,00 € car lignes déjà ouvertes au budget :

- 1000,00 € pour les manuels scolaires
- 700,00 € pour les carnets de correspondance
- 378,00 € pour les droits de reprographies

Soit un montant total de 2 078 € (+ 4 922 € = 7 000.00 €)

Vote à l'unanimité

• Contrats de recrutements ASSEDU, CUI

La Présidente du Conseil d'administration indique aux membres la nouvelle circulaire ministérielle du 18 avril 2019.

La circulaire ministérielle du 18 avril 2019 fixe les objectifs et les modalités de recrutement des personnels accompagnant les élèves en situation de handicap.

Lors de la conférence nationale du handicap de 2016, le président de la république annonçait la transformation sur 5 ans des contrats aidés de droit privé en emplois de droit public, les AESH (accompagnant des élèves en situation de handicap). Il s'agit d'accompagner des élèves en situation de handicap en recourant exclusivement à des contrats d'AESH, dans un objectif de professionnalisation et de sécurisation des parcours des personnels.

Par conséquent, aucun recrutement ni renouvellement de contrats aidés n'est possible dès ce jour.
Les nouveaux contrats AESH auront pour employeur les établissements mutualisateurs.
Pour mémoire, il s'agit du LISA à Angoulême.
Les EPLE ne sont donc plus employeurs de personnels accompagnant les élèves en situation de handicap.

L'autorisation aux membres du conseil d'administration est demandé afin de recruter le personnel vie scolaire :
ASSEDU

Le collège est doté de 3,75 ETP pour l'année scolaire 2019 – 2020.

Deux renouvellements :

- 1 temps complet
- 1 3/4 temps

Deux recrutements :

- 2 temps complet

Vote à l'unanimité

• Conventions et marchés

Il s'agit de renouveler la convention d'utilisation des locaux de NAUTILIS, année scolaire 2019-2020, pour les 3 classes de 6^{ème} ainsi que pour les élèves de la classe ULIS.

Voté à l'unanimité

Une convention tripartite de partenariat entre le Fonds régional d'Art Contemporain Poitou-Charentes, le Collège Anatole France et Monsieur Régis Feugère est faite pour l'accueil d'une résidence de création en milieu scolaire dans le cadre de Parcours d'Éducation Artistique et Culturelle du Grand Angoulême.

Cette résidence a été menée par l'artiste Régis Feugère.

L'artiste intervient en tant que prestataire extérieur du Collège.

Vote à l'unanimité

La présidente demande l'approbation du conseil d'administration pour l'achat d'une nouvelle imprimante pour la salle informatique d'un montant de 921,60 €

Le contrat avec Rex Rotary reste le même avec un montant de 0,0145 € la copie en noir et blanc.

Vote à l'unanimité

La présidente demande l'approbation du conseil d'administration pour la location d'un nouveau photocopieur couleur pour l'administration afin de remplacer l'ancien. Le montant de la location est de 110,00 € HT / mois.

• Concession de logement

Le chef d'établissement quitte le logement attribué par nécessité absolue de service le 17 juillet 2019.

Renouvellement de concession de logement par nécessité absolue de service au bénéfice de :

- M. Martin, chef de cuisine.

Vote à l'unanimité

• Manuels scolaires

Achat de manuels scolaires :

Une commande de manuels scolaires doit être réalisée pour la rentrée 2019-2020 :

- 60 manuels de maths 4ème.
- 25 manuels d'espagnol 5ème.
- 10 manuels de Français 5ème.
- 6 manuels SVT.
- 12 manuels de Latin.

Pour un montant total de : 2108,98 €

Une réflexion pédagogique a été menée avec les enseignants pour alléger le poids des cartables notamment en classe de 6ème. En fonction des niveaux de classe et des disciplines, la répartition des manuels sera la suivante :

Matière	Salle	Niveau			
		6	5	4	3
Français	Salle 14	1 jeu classe		Suit l'élève	Suit l'élève
	Salle 11		Suit l'élève		Suit l'élève
	Salle ,,,	1 jeu classe			
Mathématiques	Salle 24	A la maison		A la maison	A la maison
	Salle 25	?	?		?
Histoire-Géo	Salle 13	1 jeu classe		Suit l'élève	
	Salle 12		1 jeu classe		Suit l'élève
Anglais	Salle 23	1 jeu classe	1 jeu classe	1 jeu classe	
	Salle ,,,	?	?		?
SVT	Salle 16	1 jeu classe	Possibilité de consulter le manuel sur e-cart, de le télécharger et de laisser le manuel en classe		
Physique	Salle 17	1 jeu classe	1 jeu classe		
Techno	Salle 7	1 jeu classe			
Espagnol	Salle 22		Le manuel suit l'élève		

Des cahiers plus petits ont été demandés dans les fournitures scolaires. Le collège reste très vigilant à accompagner dès la rentrée, les élèves des classes de 6ème à apprendre à faire son cartable en fonction de l'emploi du temps.

Vote à l'unanimité

Vie budgétaire et financière

• Décisions budgétaire modificative

Prélèvement sur fonds de roulement par DM pour vote :

1 050 € don Association sportive (licence UNSS pour les élèves des sections sportives)

10 000 € sur la ligne ALO-EQUIPMT

Répartition des crédits globalisés :

13MS : 5 843,50 €

13REP : 419,10 €

13COR : 737,40 €

• Voyage à Bilbao

Participation des familles :

Le voyage scolaire a été ouvert aux élèves de 4ème pour compléter le séjour (15 places à pourvoir). 14 élèves ont demandé à participer. La liste est arrêtée pour 48 élèves.

La participation financière demandée aux familles pour le voyage à Bilbao est de 180,00 €

Le FSE fait un don supplémentaire de 78,00 € pour le voyage grâce aux ventes de boisson lors de l'atelier théâtre.

Vote à l'unanimité

Action éducative

• Décisions d'orientation et affectation

Taux d'orientation :

70,6 % orientation en 2GT	63 % en 2018 , 60,8 en 2017
19,6 % orientation en 2PRO	24 % en 2018, 26,7 % en 2017
9,8 % orientation en CAP	13 % en 2018, 12,5 % en 2017

Taux d'affectation :

71,5 % affectation en 2GT
22,5 % affectation en 2PRO
6,2 % affectation en CAP

Rang des vœux :

44 VOEUX 1
3 VOEUX 2
2 VOEUX 3

1 élève en attente d'affectation

• **Bilans annuels pédagogique et éducatifs**

Bilan sportif

Voir document joint

Bilan vie scolaire

Voir document joint

Bilan des activités culturelles

Voir document joint

Bilan CDI

Voir document joint

Projets culturels 2018-2019

Voir document joint

Projet culturels citoyen 2019-2020

Voir document joint

Bilan ¼ quart lecture

Les classes de 3^{ème} se sont « essouffées », ils n'apportaient pas leur propre livre

Les classes de 6^{ème} se sont le plus impliqués dans le dispositif et souhaitent qu'ils soient reconduits

A LA RENTRÉE :

- le dispositif est reconduit
- la sonnerie reste à l'identique 13h30 à 13h45 pour le ¼ lecture
- 6^{ème} emprunt d'un livre lors dès la rentrée pendant l'atelier culturel (lundi 2 septembre)
- Abonnement « J'aime lire » pour la classe ULIS pour correspondre davantage à leur capacité de lecture.

• Permanences de vacances

Le collège ferme le vendredi 12 juillet et ré-ouvre le lundi 26 Août 2019.

• Rentrée 2019

Structure : 3 classes de 6ème, 3 classes de 5ème, 2 classes de 4ème, 2 classes de 3ème et 1 ULIS

Dates à retenir pour la rentrée :

- Le 2 septembre 2019 : de 9h à 16h30 pour les 6ièmes
- Le 3 septembre 2019 : les 5ièmes à 8h, les 4ièmes à 8h30 et les 3ièmes à 9h.
- Rentrée de la classe ULIS : le mardi 3 septembre 2019 à 9h

Classes pour tous à 10h00 selon emploi du temps.

• Questions diverses

Les représentants des parents d'élèves souhaitent avoir des informations sur l'arrêt de la section sportive TENNIS. Le club a souhaité de manière unilatérale à ne pas renouveler le partenariat qui le liait au collège Anatole France pour des problèmes financiers. Les familles des élèves concernées ont été informées par courrier de la situation. C'est avec beaucoup de regret que nous actons cette décision du club de TENNIS de St YRIEIX.

Mme la Présidente remercie l'ensemble des membres du conseil d'administration pour le travail constructif mené pendant ces 8 années où elle a dirigé l'établissement. Elle souhaite que cet établissement puisse garder sa dynamique pédagogique et éducative et que la collectivité départementale s'implique par sa présence lors des séances du conseil d'administration.

Madame la Présidente clôture la séance à 19h45.

La secrétaire de séance,

Mme GONZALEZ



La Présidente,

Mme LEDOUX

