



Le rôle du C.D.I.

publié le 30/09/2008 - mis à jour le 24/09/2009



Le Centre de Documentation et d'Information est le coeur pédagogique de l'établissement.

Il est dirigé par Mme CORRE, Professeur Documentaliste, elle en assure l'animation, la gestion, et l'enrichissement du fonds documentaire .

La documentaliste est le lien entre les enseignants, les différentes disciplines et les élèves.

Disposant de crédits spécifiques, elle choisit les ouvrages, revues, bandes dessinées etc...en propose l'achat au Chef d'établissement et les met à la disposition des élèves.

Un kiosque "ONISEP" est ouvert aux élèves, notamment ceux de 3ème, en vue de leur orientation.

Ce kiosque met à leur disposition une importante documentation, tenue à jour, concernant les métiers, les filières, les poursuites d'études.

La Documentaliste peut accompagner et aider l'élève dans ses recherches sur le kiosque ONISEP.

Par ailleurs, la Documentaliste assure les cours de recherche documentaire, qui sont essentiellement destinés aux élèves plus jeunes, dont ceux de 6ème .

Plusieurs unités informatiques, ordinateurs, imprimantes, logiciels, sont mis à la disposition des élèves, sous le contrôle de la Documentaliste.

Ces utilisations des outils informatiques participent à l'acquisition des compétences reprises au B2i.

Le CDI est ouvert tous les jours de la semaine, y compris durant les tranches horaires de 12h00 - 13h30. Sa fréquentation par les élèves est importante.

Le CDI offre à l'élève un environnement agréable, silencieux , paisible, lui permettant de se détendre tout en se cultivant et en s'enrichissant.