

Année scolaire : 2016/2017

Numéro de séance : N°4

Date de transmission de la convocation aux membres :

1<sup>ère</sup> convocation (oui/non) Oui

2<sup>ème</sup> convocation (oui/non) : (en cas d'absence de quorum lors de la séance précédente)

Président : M. Michel FEAUVEAU, Principal

Secrétaire de séance : M. Marc MORIN, Principal adjoint

Quorum (13 ou 16) : Oui

Nombre de présents :

### Ordre du jour

#### I - FONCTIONNEMENT DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

a) Approbation du conseil d'administration du 14 février 2017

#### II - VIE PEDAGOGIQUE

- a) Point sur les postes
- b) Validation des modalités d'évaluation de l'oral du DNB 2017

#### III - VIE EDUCATIVE

#### IV - AFFAIRE FINANCIERES

- a) Compte financier 2016
- b) Budget prévisionnel Boyardville 2017 (vote)
- c) Charte du fonds social
- d) Subvention complémentaire du Conseil Départemental de Charente-Maritime
- e) Divers projets
- f) Demande d'autorisation pour que le chef d'établissement accepte un don

#### V.- QUESTIONS DIVERSES

- Annexes [nombre – titre) - Motions [nombre – titre)

**PRESENCE AU CONSEIL**

**Séance du**

Qualité		Titulaires			Suppléants				
		Nom - Prénom	P [x]	A [x]	E [x]	Nom - Prénom	P [x]	A [x]	E
<b>ADMINISTRATION</b>	Chef d'établissement	FEAUVEAU Michel	X						
	Principal adjoint	MORIN Marc	X						
	Gestionnaire	CARTIER Nathalie	X						
	C.P.E.	APPERCE Lucie	X						
	Directeur adjoint de la SEGPA	THIMONNIER EVELYNE			X				
<b>ELUS LOCAUX</b>	Collectivité de rattachement	GODINEAU Claude		X					
		ALOE Caroline	X						
	Groupement de communes	MORIN Anthony			X				
	Commune siège	COSIER Dany		X					
	Commune siège								
<b>PERSONNALITE QUALIFIEE</b>		BIZOT Jacques			X				
<b>PERSONNELS DE L'ETABLISSEMENT</b>	Personnel d'enseignement	CHOLLET Mathieu			X				
		LAROCHE Sonia	X						
		BARRE Christine	X						
	Personnels administratifs, techniques, ouvriers, sociaux et de santé	DUCLOUET Roselyne	X						
		TIRAND Nathalie	X						
		RUS Pascale	X						
<b>ARENTS D'ELEVES et ELEVES</b>	Parents d'élèves	GOUYEN Nathalie	X						
		GUILLON Aurélie			X	DIGEOS Madeleine	X		
		DEMSKI Laurane	X						
		PERTUS Tony		X					
		CASTEL Anne-Sophie	X						
		BCEUF Anne-Laure			X				
		GUILLEVIC Frédéric			X				
	Elèves	DALLET Jade (3B)							
MARIT Anaël (4B <sup>*</sup> )				X	GERGERON Clémence	X			
<b>Agent Comptable</b>		SCHOTTEY Serge		X					

[x] P : Présent - A : Absent - E : Excusé

## **PREAMBULE :**

Monsieur Feauveau propose d'ouvrir la séance à 17 h 30.

Monsieur Feauveau rappelle l'ordre du jour du Conseil d'administration et fait part de modifications suivantes :

- Approbation du conseil d'administration du 14 février 2017
- Compte Financier 2016

Les modifications sont votées à l'unanimité par les membres du conseil :

POUR : 15  
CONTRE : 0  
BLANC : 0  
ABSTENTION : 0

## **I. FONCTIONNEMENT DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

- a) Approbation du conseil d'administration du 14 février 2017

Mr Feauveau demande s'il y a des remarques.

Mr Feauveau propose au vote le PV du 14 février 2017.

POUR : 15  
CONTRE : 0  
BLANC : 0  
ABSTENTION : 0

Le PV du 14 février 2017 est adopté.

## **II - VIE PEDAGOGIQUE**

- a) Point sur les postes

Mr Feauveau explique qu'il s'agit ici de faire un rappel sur les postes.

Il n'y a pas de changement majeur. Sauf un poste en SEGPA dans la partie professionnelle qui change de dénomination, en poste « Habitat ».

- b) Validation des modalités d'évaluation de l'oral du DNB 2017

Mr Feauveau donne la parole à Mr Morin pour quelques explications.

La réforme du collège et celle de la délivrance du DNB ont changé quelques épreuves. Il y a une nouvelle épreuve orale. Celle-ci aura lieu les 1 et 2 juin 2017.

Mr Morin explique les choix des élèves sur le projet qui doit faire partie d'un EPI, ou d'un Parcours effectué au collège.

Mr Morin explique la grille d'évaluation qui servira à évaluer les élèves pour cette épreuve orale. Cette grille sera annexée et transmise aux membres du C.A. lors de l'envoi du prochain PV.

### **III - AFFAIRES FINANCIERES**

#### **a) Compte financier 2016**

Mr Feauveau commence par présenter le diaporama sur le Compte Financier en commençant par les diapositives caractéristiques de l'établissement, puis les diapositives sur le projet d'établissement actuel.

Mr Feauveau présente tous les projets effectués durant l'année 2016 et aussi des projets non effectués en raison notamment de voyages annulés à cause des mesures de sécurité suite aux attentats ainsi que l'engagement des enseignants pour la réforme du collège.

Mr Feauveau présente à la diapositive 10 la masse salariale et l'état des emplois.

Mr Feauveau passe la parole à Mme Cartier pour présenter ensuite le compte financier (diapositives 11 à 34).

Mme Cartier présente à la diapositive 11 les principes généraux de répartition budgétaire.

Mme Cartier présente à la diapositive 13 la ventilation de la dotation de fonctionnement du CD17 suivant les sections : AP, ALO, et autres.

Mme Cartier présente à la diapositive 14 la ventilation de la dotation des budgets d'états.

Mme Cartier présente à la diapositive 16 le cadre général de répartition suivant les services et sections.

Mme Cartier présente en recettes et dépenses le service AP.

Mme Cartier présente en recettes et dépenses le service VE.

Mme Cartier présente en recettes et dépenses le service ALO.

Mme Cartier présente à la diapositive 27 les contrats engagés.

Mme Cartier présente à la diapositive 29 les bourses.

Mme Cartier présente à la diapositive 31 le service SRH.

Mme Cartier donne la parole à Mr Schottey, Agent Comptable, pour la présentation sur la capacité d'autofinancement et le résultat du compte financier de la diapositive 35 à 44.

A la fin de la présentation, Mr Feauveau propose au vote le compte financier, soit  
**1<sup>er</sup> vote** : portant sur l'adoption du compte financier sans réserve

POUR : 15  
CONTRE : 0  
BLANC : 0  
ABSTENTION : 0

**2<sup>ème</sup> vote** : portant sur l'affectation du résultat

POUR : 14  
CONTRE : 0  
BLANC : 0  
ABSTENTION : 1

Mme Laroche quitte le Conseil à 19h.

**b) Budget prévisionnel Boyardville 2017 (vote)**

Le budget prévisionnel a été envoyé auparavant en pièce jointe.  
Mr Feauveau et Mme Cartier présente le budget prévisionnel pour Boyardville 2017.

Mr Feauveau propose au vote le budget prévisionnel, soit  
**1<sup>er</sup> vote** : portant sur l'adoption de la participation des familles à 100€

POUR : 14  
CONTRE : 0  
BLANC : 0  
ABSTENTION : 0

**2<sup>ème</sup> vote** : portant sur l'acceptation du budget global et de la participation des familles à 100€ et les accompagnateurs, soit la participation du collège à 840,75€.

POUR : 14  
CONTRE : 0  
BLANC : 0  
ABSTENTION : 0

**c) Charte du fonds social**

La charte du fonds social a été envoyée auparavant en pièce jointe.

Mr Feauveau propose au vote la charte du fonds social, soit

POUR : 13  
CONTRE : 0  
BLANC : 0  
ABSTENTION : 1

**d) Subvention complémentaire du Conseil Départemental de Charente-Maritime**

Mr Feauveau propose l'affectation au service AP de la subvention du Conseil Départemental, soit 1777,38€.

Mr Feauveau propose au vote l'affectation de la subvention, soit

POUR : 14  
CONTRE : 0  
BLANC : 0  
ABSTENTION : 0

**e) Divers projets**

Il n'y a pas de projets évoqués.

**f) Demande d'autorisation pour que le chef d'établissement accepte un don**

Mr Feauveau propose de voter l'autorisation d'accepter un don d'un particulier.

Mr Feauveau propose au vote l'autorisation d'accepter un don, soit

POUR : 14  
CONTRE : 0  
BLANC : 0  
ABSTENTION : 0

**V.- QUESTIONS DIVERSES**

Il n'y a pas de questions diverses.

L'ordre du jour étant épuisé, le Président du Conseil d'administration lève la séance à 19 h 15.

Le Président du Conseil  
d'Administration



Michel FEAUVEAU

Le Secrétaire de la séance



Marc MORIN