

**PROCES- VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
EN DATE DU : 08 AVRIL 2014**

Date : 08/04/2014

Année scolaire : **2013 - 2014**

Numéro de séance : **N°12**

Date de transmission de la convocation aux membres : Mercredi 2 avril 2014

1^{ère} convocation (oui/non) NON

2^{ème} convocation (oui/non) : oui (en cas d'absence de quorum lors de la séance précédente)

Président : **M. FEAUVEAU Michel, Principal**

Secrétaire de séance : **Mme MENARD Fabienne**

Quorum (13 ou 16) : 15

Nombre de présents : **15**

Ordre du jour

I-FONCTIONNEMENT DU CONSEIL D'ADMINISTRATION :

- Approbation des PV des 20/02 et 10/03/2014
- Adoption de l'ordre du jour

II-VIE EDUCATIVE :

- Enquête sur le climat scolaire du collège

IV.AFFAIRES FINANCIERES

- Compte financier 2013
- Subventions et dotations
- Autorisation de signer une ou des conventions avec le conseil général pour notre adhésion au marché public photocopieurs et imprimantes.

- Annexes [nombre – titre] - Motions [nombre – titre]

PRESENCE AU CONSEIL

Séance du 08/04/2014

Qualité	Titulaires				Suppléants			
	Nom - Prénom	P [□]	A [□]	E [□]	Nom - Prénom	P [□]	A [□]	E [□]
ADMINISTRATION	Chef d'établissement	FEAUVEAU Michel	X					
	Previsseur ou principal adjoint	BIAUJOUT CHRISTINE	X					
	Gestionnaire	KERFOUF Ghanya	X					
	C.P.E.	ARNAUL T JOCELYNE	X					
	Directeur adjoint de la SEGPA	THIMONNIER EVELYNE			X			
ELUS LOCAUX	Collectivité de rattachement	MARTIN JEAN YVES			X			
	Groupement de communes	MACHEFERT COLETTE			X			
	Commune siège	BORDAS ANTOINE			X			
	Commune siège	DESLANDES AGNES			X			
PERSONNALITE QUALIFIEE	NEANT							
PERSONNELS DE L'ETABLISSEMENT	Personnel d'enseignement	AUDEBERT Isabelle	X					
		BITEAU J. Noël	X					
		EUDE Stéphane	X					
		LAROCHE Sonia	X					
		MAURY Stéphanie	X					
		PORTIER Michel	X					
	Personnels administratifs, techniques, ouvriers, sociaux et de santé	ROLANDO Franck			X			
		BERTHELOT Dany	X					
		DUCLOUET Roselyne			X			
		MICHAUD Patricia	X					
PARENTS D'ELEVES et ELEVES	Parents d'élèves	LAURENT Nathalie			X			
		HYVES Pascale	X					
		GAILLARD Sylvie			X			
		MENARD Fabienne	X					
		MUNOZ Uriel			X			
		POUILLOU M. Pierre	X					
		SPEED Amanda			X			
	Elèves	BOUDEAU Héroïse			X			
		GENEAU Hugo			X			
		MATHE Quentin			X			

[□] P : Présent - A : Absent - E : Excusé

PREAMBULE :

M. Michel FEAUVEAU, Président ouvre la séance à 17h35. 15 membres sont présents.

1-FONCTIONNEMENT DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

a) Approbation du PV du précédent Conseil du 01/04/2014

b) Approbation des PV des CA du 20/02/2014 et du 10/03/2014

-Les PV sont adoptés à l'unanimité

c) Adoption de l'ordre du jour

M. FEAUVEAU fait lecture de l'ordre du jour, qui est adopté.

II- Affaires financières

a)Compte financier 2013

M. Feauveau remercie Mme COLIN et toute l'équipe pour le travail effectué pour l'exercice comptable 2013.

L'application de la RCBC (réforme cadre budgétaire et comptable) implique que le compte financier soit présenté conjointement par le chef d'établissement (projet pédagogique) et la comptable.

Mme COLIN explique à l'assemblée que « le compte financier est le carnet de santé de l'établissement »

M.FEAUVEAU , Mme COLIN et Mme KERFOUF présentent le rapport conjoint de l'ordonnateur et du comptable.

Le power point de présentation du rapport est joint au PV.

L'approbation du compte financier est soumis au vote : approbation à l'unanimité (14 pour).

L'affectation du résultat du résultat est soumis au vote : approbation à l'unanimité (14 pour).

b) Subventions et dotations

Subventions accordées par le Conseil Général :

-collège au cinéma :

- collège au théâtre :

c)Autorisation de signature d'une convention

Le photocopieur de la salle des professeurs fonctionne très mal, la solution envisagée est de le remplacer par deux photocopieurs, un dans la salle des professeurs et un dans le bâtiment B.

Parallèlement les imprimantes coûteuses en consommables seront supprimées sauf celles des salles de techno et d'arts plastiques.

M. BITEAU craint que la mise en place d'un photocopieur dans le bâtiment isole l'équipe pédagogique de ce même bâtiment.

Par ailleurs il n'est pas d'accord avec la suppression de l'imprimante de la salle de sciences et regrette de ne pas avoir été consulté et de ne pas avoir pu en parler avec ses collègues avant le CA.

Le CA autorise le chef d'établissement à signer le marché pour le remplacement du photocopieur.

Vote à l'unanimité

III- Enquête sur le climat scolaire

L'équipe mobile de sécurité du rectorat propose de mener une enquête sur le climat scolaire de l'établissement.

Il s'agit d'un questionnaire en ligne qui sera complété par les élèves et le personnel de l'établissement.

Cette enquête aura lieu le 15 mai, les classes de sixièmes, cinquièmes et quatrièmes seront prioritaires.

Les familles et élèves seront prévenus auparavant et le jour de l'enquête une personne de l'équipe du rectorat sera présente.

Cette enquête va être conduite dans 5 établissements du département.

Le recours à cette enquête est soumis au vote : 13 pour, 1 abstention.

IV- Questions diverses

Questions posées par les représentants des parents d'élèves FCPE :

a) Est il possible de faire évoluer le règlement intérieur et comment ?

M Feauveau répond qu'il est souhaitable de faire évoluer le règlement intérieur notamment sur deux points : l'usage des cigarettes électroniques qui font leur apparition dans l'établissement et l'utilisation des téléphones portables.

La notion de respect mutuelle doit également être réaffirmée.

Les représentant FCPE demandent que le système des sanctions soit éclairci.

Pour se faire il faut réunir la commission permanente qui préparera un avenant qui pourra être soumis au CA du mois de juin, le timing est donc serré !

Une date de commission permanente va être proposée rapidement.

b) Les demandes de subventions concernant les voyages peuvent elles être envoyées à la FCPE au plus tard le 31 octobre ?

Toutes les demandes seront transmises par le chef d'établissement au début de l'année scolaire.

L'ordre du jour étant épuisé la séance est levée à 19h30.