

PROCES-VERBAL DE LA SEANCE du conseil d'administration

Date : le Jeudi 18 mai 2017

Année scolaire : **2016/2017**

Numéro de séance : **5**

Date de transmission de la convocation aux membres : **18 mai 2017**

1^{ère} convocation (oui/non) : **oui**

2^{ème} convocation (oui/non) :

(en cas d'absence de quorum lors de la séance précédente)

Président : **Frédéric CAILLIER, Principal**

Secrétaire de séance : **Monsieur DRAHI Bruno, Représentant des Parents d'élèves.**

Quorum (13 ou 16) : **13**

Nombre de présents : **19**

Ordre du Jour

Approbation du PV du conseil d'administration du 3 avril 2017 (☞ pas d'acte)

VIE PEDAGOGIQUE

Modifications du règlement intérieur

FONCTIONNEMENT GENERAL (Hors points I et III)

VIE BUDGETAIRE ET FINANCIÈRE

- Contrats et conventions (☞ votes individuels, acte transmissible au SAAF et au CD79)
 - Convention cadre de partenariat entre le collège, le département des Deux-Sèvres, le Rectorat de Poitiers et réseau CANOPE, en matière d'acquisition, de maintenance des matériels et logiciels informatiques.

QUESTIONS DIVERSES :

PRESENCE au CONSEIL

Séance du Jeudi 18 mai 2017 à 18 h 15 en Salle Polyvalente

Qualité		Titulaires			Suppléants				
		Nom – Prénom	P[[☐]]	A[[☐]]	E[[☐]]	Nom - Prénom	P[[☐]]	A[[☐]]	E[[☐]]
	Chef d'établissement	CAILLIER FREDERIC	X						
	Principal Adjoint	PAILLÉ MAGALI	X						
	Gestionnaire	GABILLARD CAROLINE	X						
	C.P.E.	JOUBERT CLAUDE		X	X				
ELUS LOCAUX	Collectivité de Rattachement	PRADÈRE Magdeleine	X						
		VACHON Séverine		X					
	Commune siège	ROULLEAU Claude			X	M GONNORD Pascal	X		
Représentante commune de communes		BONNEAU Christine	X						
PERSONNALITE QUALIFIEE		Anne-Marie PEROY		X					
PERSONNELS DE L'ETABLISSEMENT	Personnel d'enseignement	BARICHARD Christelle	X			HÜBNER Sandra			
		JOLY Bertrand	X			BOURGOIS Hélène			
		BONMORT Cristelle	X			COUSIN Sylvie			
		ROUSSEAU - EL GUI Nathalie	X			CHARLES Saelhia			
		SIAUDEAU Julie	X						
		BAGONNEAU Christophe		X					
	Personnels administratifs, techniques, ouvriers, sociaux et de santé	AMILIEN Stéphane	X			SAVARIAU Lucile			
		FOUCHÉ Mireille		X	X	SARRAZIN Sylvie			
PARENTS D'ELEVES et ELEVES	Parents d'élèves	DRAHI Bruno	X			DELÉPINE Corinne	X		
		DE LA FOURNIERE Laurent	X			GROUSSAUD Jérôme			
		GEANTY Carine	X			DELUMEAU Claude			
		TRANCHANT Christian		X					
		VEY Hervé							
		BERGER Sébastien	X						
	Elèves	BEAUJAN Nathan	X			CUCCURUL Nathan			
		AUBIER Thomas	X			GAHA Olivier			

[[☐]] P : Présent - A : Absent - E : Excusé

Préambule

Le quorum étant atteint, la séance est ouverte. Le secrétariat est assuré par Monsieur DRAHI Bruno, représentant des parents d'élèves.

20 présents

I - VIE PEDAGOGIQUE ET EDUCATIVE

- Approbation du PV du CA du 3 Avril 2017

Monsieur CAILLIER propose de modifier le PV du CA du 03 avril 2017 afin de compléter une phrase concernant la mise à disposition des documents du bilan financier.

Proposition acceptée à l'unanimité.

- Modifications du règlement intérieur

Après étude en commission permanente, des propositions de modification du règlement intérieur sont lues et amendées en séance.

Adoption de l'ensemble des modifications :

POUR : 18

ABSTENTION : 1

II - FONCTIONNEMENT GÉNÉRAL

Monsieur CAILLIER donne les informations suivantes :

- Sur l'organisation de la dernière semaine de cours :
 - o Les professeurs de lettres, histoire et mathématiques sont convoqués 1 journée ½ pour participer aux corrections du DNB (mercredi et jeudi)
 - o Les professeurs de sciences sont convoqués deux jours pour participer aux corrections du DNB (mercredi et jeudi)
 - o Les cours ne pourront pas être dispensés normalement les mercredi 5 et jeudi 6 juillet, mais l'accueil des élèves sera tout de même assuré
- Les deux disciplines de sciences impliquées pour le DNB seront communiquées aux élèves un mois avant les épreuves
- L'affectation des élèves de 3^{ème} leur sera communiquée le vendredi 30 juin ou le lundi 3 juillet, selon la décision prise par Mme la Rectrice.
- Un rappel est fait concernant la DGH
 - o Le vote par le CA est fait en février
 - o Un retour des services du rectorat est fait en tenant compte de l'ensemble des collèges de l'académie
 - o La proposition faite par le collège vise à s'assurer que toutes les affectations sont effectives dès le début d'année sans attendre des ajustements faits par le rectorat en cours d'année, et que la priorité est donnée aux postes permettant un service de 18h.
 - o Les professeurs font remonter qu'il manque 2,5h d'AP en mathématiques pour les 3^{ème}

III – VIE BUDGÉTAIRE ET FINANCIÈRE

- Contrats et conventions

- Convention cadre de partenariat entre le collège, le département des Deux-Sèvres, le Rectorat de Poitiers et réseau CANOPE, en matière d'acquisition, de maintenance des matériels et logiciels informatiques.

La convention informatique du réseau CANOPE proposée en février est représentée sans modification.

Monsieur CAILLIER rappelle que sans cette convention il ne sera pas possible de faire appel aux services maintenance et réseau du conseil départemental. De telles interventions ont eu lieu, gracieusement, depuis le mois de février. Cette situation ne pourra perdurer tant que la convention ne sera pas signée.

De plus, Monsieur CAILLIER précise que cette convention est nécessaire afin de mettre en place le projet numérique qui est envisagé pour les années à venir.

Adoption de la convention :

POUR : 15

ABSTENTION : 4

...

Une modification liée à une DBM est apportée concernant l'imputation comptable (moteur du portail).

Adoption à l'unanimité

IV – QUESTIONS DIVERSES

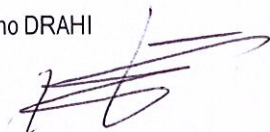
- Madame PRADERE, conseillère départementale, communique deux informations avant leur vote au conseil départemental :
 - o Reconstitution de l'action « Bravo les artisans »
 - o Équipements numériques des collèges (850 tablettes sur le département). Le collège pourra équiper deux classes mobiles (2*15 tablettes + 5 tablettes pour les enseignants)
- Temps prévu pour l'organisation de la rentrée pour les professeurs
 - o Le dispositif de l'année dernière (2 jours) accordé du fait de la mise en place de la réforme n'est pas reconduit
- Les professeurs demandent des conseils pédagogiques plus régulièrement. Monsieur CAILLIER est tout à fait d'accord, mais alerte sur le risque d'avoir un nombre de réunions trop important, ce que certains déplorent par ailleurs. Une alternative proposée est de définir un calendrier qui précisera les réunions du conseil pédagogique tout au long de l'année
- L'utilisation de la salle informatique en dehors des activités informatiques pose problème, elle est occupée de façon importante et ne permet pas à tout le monde de l'utiliser quand cela est nécessaire. Il est envisagé de permuter les salles entre professeurs, ce qui a déjà lieu, lorsque cela est nécessaire.

Monsieur CAILLIER remercie les représentants de la Mairie concernant leur participation pour les travaux d'excavation afin de permettre la végétalisation du collège.

Le Secrétaire de Séance

Le Président du Conseil d'Administration

Bruno DRAHI



Frédéric CAILLIER

