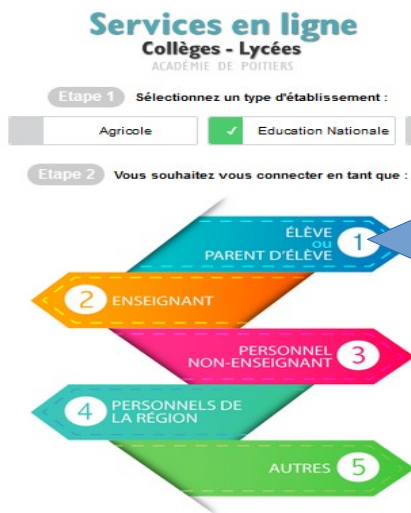


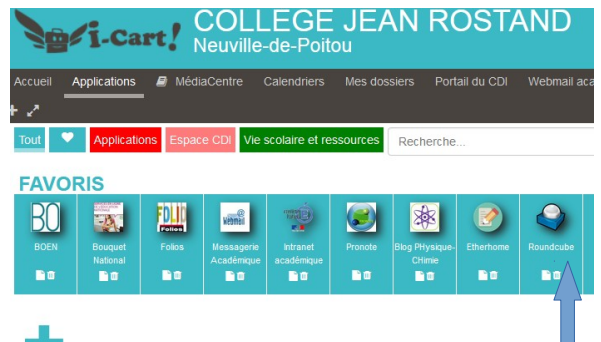
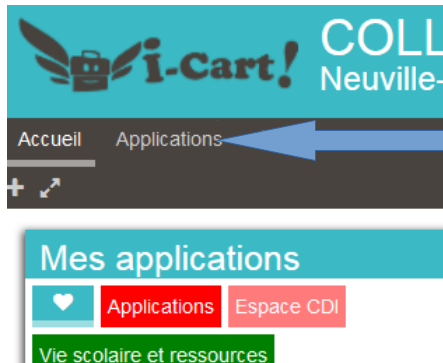
UTILISER LA MESSAGERIE ENT pour retrouver les travaux de vos enseignants et envoyer votre travail

1. Se connecter à l'ENT : dans le moteur de recherche on tape : ENT ac poitiers
- 2.

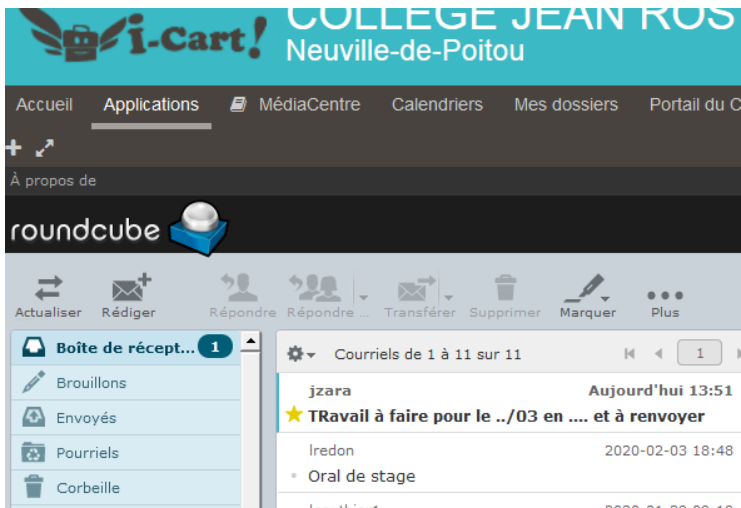


Rentrer les identifiants élèves

3. Aller dans Applications



4. Les élèves verront les messages recus par leurs enseignants



Sélectionner Roundcube

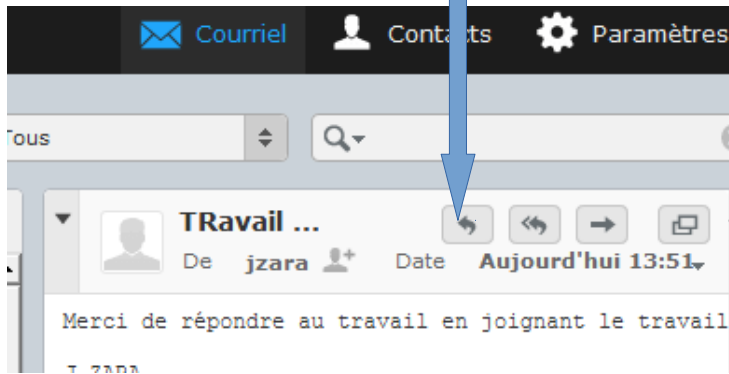
Ils n'ont plus qu'à lire le contenu du message et suivre les démarches de l'enseignant en réalisant le travail

5. Si leur enseignant souhaite recevoir le travail des élèves :
 - a) les élèves ayant fait le travail sur feuille peuvent le prendre en photo et l'envoyer en pièce jointe
 - b) les élèves peuvent rédiger sur un traitement texte (word, libre office...) et l'enregistrer en format pdf et l'envoyer en pièce jointe

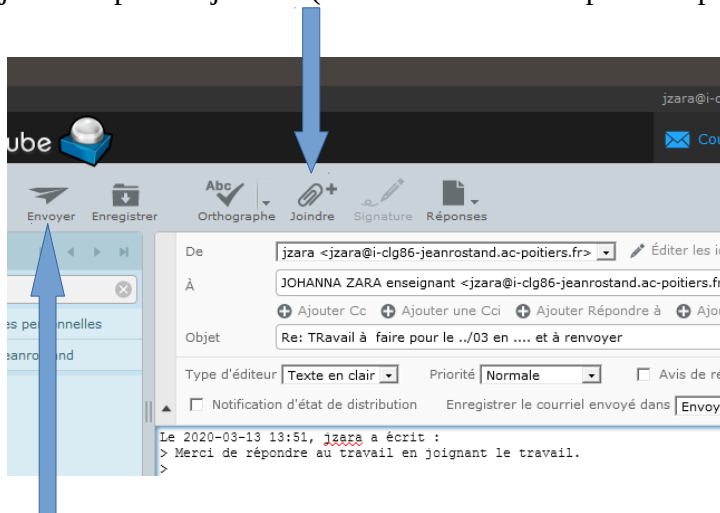


6. Nommer son document :
Classe NOM Prénom

7. J'envoie mon travail grâce à la messagerie Roundcube :
a) faire répondre à l'expéditeur



- b) puis ajouter la pièce à joindre (Photo ou document pdf créé par l'élève)



- c) enfin envoyer le message

Bon Travail à Tous et à bientôt !