

# Emprunter des livres du CDI

publié le 05/10/2020

## Descriptif :

Tutoriel pour réserver et emprunter des livres du CDI .

## Sommaire :

- 1 - Se connecter sur I-Cart
- 2 - Trouver un livre
- 3 - Réserver un livre
- 4 - Liste des réservations en cours
- 5 - Récupérer les livres

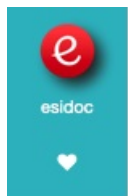
Nouveau cette année : il est possible de réserver les livres du CDI par le portail documentaire E-sidoc afin de les emprunter.

Pour consulter le portail documentaire Esidoc : <https://0170016a.esidoc.fr/>

Pour réserver des livres et voir son compte il faut passer par i-Cart.

Voici le mode d'emploi :

### ● 1 - Se connecter sur I-Cart



La connexion sur i-Cart entraîne l'authentification sur E-sidoc.

Chercher dans les applications, l'icône d'E-sidoc ("e" blanc dans un rond rouge)

### ● 2 - Trouver un livre

Plusieurs possibilités s'offrent à vous :

#### ○ Rechercher par mots-clés

Utiliser la barre de recherche en tapant vos mots-clés à la place du mot "Rechercher"



#### ○ Découvrir les rayons du CDI

Passer par l'onglet "**RAYONS DU CDI**" puis par la rubrique "PARCOURIR LES RAYONS" (cette rubrique est en cours de construction) *Cliquer sur l'image pour l'agrandir.*



### o Découvrir des sélections thématiques

Passer par l'onglet "**LECTURE**" puis les différentes rubriques :



- Nouveautés (les nouveautés sont aussi accessibles sur la page d'accueil)
- Coups de cœur
- 6ème : sélections en lien avec ce qui est vu en classe
- 5ème : sélections en lien avec ce qui est vu en classe
- 4ème : sélections en lien avec ce qui est vu en classe
- 3ème : sélections en lien avec ce qui est vu en classe
- Thèmes : sélection sur des centres d'intérêts

Au fil des jours, de nouvelles sélections seront proposées.

### ● 3 - Réserver un livre

Lorsque vous avez trouvé le ou les livres que vous souhaitez emprunter :  
cliquer sur "**Localiser le document**" :

## Gino Bartali

Ahmed Kalouaz

Publié en 2014 par

"Gino Bartali ne fut  
fois du Tour d'Italie  
discret. En 1943 et

LIVRE - ROMAN

Localiser le document

Que le document soit emprunté ou "disponible" cliquer sur "Réserver un exemplaire"

⚠ Attention, il vous est **impossible d'annuler la réservation**.

Il arrive parfois qu'il faille cliquer 2 fois sur "Réserver un exemplaire" car une nouvelle fenêtre s'ouvre.

Certains livres sont dans différentes salles du collège, l'information est notifiée sous la case "Emplacement" : vous ne pouvez réserver que les livres dont l'emplacement commence par "CDI". Pour les autres, allez directement voir les professeurs des salles concernées.

**Gino Bartali : le champion sauveur d'étoiles**✕



1 exemplaire

 Réserver un exemplaire

Cote	Emplacement	Statut
V - GM2	CDI	Disponible

#### ● 4 - Liste des réservations en cours

En cliquant sur "**Mon compte**", un menu déroulant s'affiche.


 Ma sélection  Mon compte


Mes prêts

Mes avis

Mes sélections

Mes recherches

 Memoelectreplus

 S'identifier

Cliquer sur "**Mes prêts**" : votre tableau de bord s'affiche.

La réservation est enregistrée et en cours de traitement (*cliquer sur l'image pour l'agrandir*).

Mon compte

Mes prêts et réservations  
91

Mes sélections  
1

Mes recherches  
0

Mes avis  
1

Mes prêts en cours  
3

Mes prêts en retard  
0

Mes réservations  
1

Historique des prêts  
87

Réservé le	Titre	Statut
16-09-2020	Gino Bartali : le champion sauveur d'étoiles	En cours de traitement

#### ● 5 - Récupérer les livres

Vous pouvez récupérer les livres réservés au CDI dès le jour même (sauf le mercredi) ou le lendemain :

- au début des récréations
- sur la pause méridienne
- lorsque vous êtes au CDI

Attention : si vous avez réservé un livre qui était déjà emprunté, les délais seront plus long : il faudra attendre que le livre soit rendu !

Bonne lecture !



**Académie  
de Poitiers**

Avertissement : ce document est la reprise au format pdf d'un article proposé sur l'espace pédagogique de l'académie de Poitiers.

Il ne peut en aucun cas être proposé au téléchargement ou à la consultation depuis un autre site.