

ACADEMIE DE POITIERS

**ETABLISSEMENT...COLLEGE
PIERRE MENDES France SOYAUX
0160894k**

**PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

Année scolaire : 2017-2018

Numéro de séance : 6

Date de convocation : 15 mars 2018

Présidence de : ANNE GRELLIER

Quorum : 13

Nombre des présents : 18

Nombre d'absents excusés : 5

Nombres d'invités : 1

Signatures

La Présidente



Le Secrétaire

PRESENCE AU CONSEIL

Séance du : 15 mars 2018

Ordre du jour

I - Fonctionnement du conseil d'administration :

Désignation d'un secrétaire de séance
Approbation du procès-verbal du CA du 05/03/18
Approbation de l'ordre du jour

II – Vie budgétaire et financière :

Compte financier de l'exercice 2017

Admission en non valeur

Accueil des correspondants allemands

Contrat EMOP

III - Fonctionnement général :

Journée portes ouvertes
Oral du DNB

IV – Questions diverses :

Qualité		Titulaire				Suppléant			
		Nom-Prénom	P	A	E	Nom-Prénom	P	A	E
Administration	Chef d'établissement	GRELLIER Anne	X						
	Principal adjoint	BAUDOUIN Bruno	X						
	Gestionnaire	BOUHIER Catherine	X						
	CPE	GEAY Corinne	X						
Élus locaux	Collectivité de rattachement	NEBOUT François			X				
	Collectivité de rattachement	GARCIA Stéphanie	X						
	Commune siège	GRIMAL Jérôme			X				
Personne qualifiée	DDEN	GUYONNET Elisabeth	X						
Personnels de l'établissement	Personnel d'enseignement	GUINOARD Maryline	X						
		ALTERMATT Aline	X						
		CARKA Céline			X	LESQUELEN Cathy	x		
		GUIHAL Greta	X						
		CABIROL Vincent			X				
		NOUVIALE Valérie	x						
	Personnels administratifs, techniques, ouvriers, sociaux et de la santé	BOULANGER Véronique	x			FORGET Béatrice			
		HARDY Emmanuel	x			CHITARELLO Steven			
Représentants de parents d'élèves et d'élèves	Parents	DALLA VALLE Christine	X			DASILVA Valérie			
		ESCARABAJAL Nathalie			x	TAIBI Nadia			
		DURANDET Nathalie	x			SIMONNOT Sandrine			
		LAFFORT J-Richard	x			JEAN Véronique			
		BEN HASSEN Leila		x		DREANO Ophelie			
		CHAGNAUD Nadia		x		CARISEY Florence			
	Élèves	KRZCIUK Salomé	x			CHAMPION Lili			
		BALLET Florian	x			AZZAM RAHHALI Salma			

Total des votants : 18

RUBRIQUE **I. Fonctionnement du conseil d'administration**

1. Désignation d'un secrétaire de séance

Madame Durandet est désigné secrétaire de séance.

2. Approbation du procès-verbal du CA du 5 mars 2018

Au moment de l'ouverture de séance, le nombre de présents est de 16

16 voix pour

Approuvé à l'unanimité : 16 voix.

1. Approbation de l'ordre du jour

Approbation de l'ordre du jour

Approuvé à l'unanimité : 16 voix

RUBRIQUE II Vie budgétaire et financière

Compte financier de l'exercice 2017

Eléments d'introduction

la part du CD qui augmente un peu liée à l'augmentation de l'effectif, le nombre de personnes à déjeuner augmentent et davantage de sorties ont été réalisées cette année. L'établissement se maintient.

Evolution des dépenses

Les dépenses de fonctionnement augmentent, le prélèvement de 60 000€ a été un choix politique de financement des projets de l'établissement.

Les dépenses d'investissement reflètent le choix du projet d'aménagement des locaux.

Les éléments en présence sont fidèles aux prises de décisions.

**La ligne « dons/legs » traduit un bon relationnel puisque l'établissement se montre capable d'aller chercher des financements à l'extérieur.*

Dépenses services AP : il existe un décrochage entre les prévisions du budget et les réalisations, les crédits ont été doublés en cours d'année mais c'est un élément positif, les crédits ouverts ont servi les champs pédagogique et culturel.

Les dépenses des fluides sont en augmentation sur la part du gaz et de l'électricité, il sera intéressant d'en rechercher les causes (augmentation des prix ou lien avec le fonctionnement de l'établissement).

Le service restauration affiche une baisse du prix du plateau de 10 centimes par rapport à l'exercice précédent et une marge de 8 centimes toujours par plateau. La bonne gestion de ce service est soulignée

au même titre que la gestion du stock et la volonté d'utiliser des produits Bio et locaux à hauteur de 26% (les deux confondus). Il existe maintenant des éléments chiffrés qui pourront servir de référence pour les exercices prochains. Il est néanmoins souligné que le pourcentage atteint est déjà très bien et démontre qu'il s'agit là d'un axe fort développé par l'établissement.

L'origine du résultat est conforme aux choix politique même s'il est négatif.

Sur le plan de l'analyse financière, le fond de roulement a augmenté jusqu'en 2016 puis a été écrêté afin de permettre le financement des projets. Le Besoin en fond de roulement est négatif, il y a plus de reliquat de subvention que de dettes, une partie pourra être utilisée pour des projets futurs.

La trésorerie passe de 101 à 80 jours ce qui est normal suite aux prélèvements effectués.

Arrivée en cours de présentation de Mme Guihal et Guyonnet

La principale remercie monsieur Picon agent comptable pour son travail et son accompagnement dans la préparation du compte financier.

Vote du compte financier

[17 voix pour / 1 abstention](#)

Affectation du résultat

Report des 3247€ sur le service restauration (enregistré précédemment en service ALO)

[17 voix pour / 1 abstention](#)

Admission en non valeur

2 Créances de 2016 et 2017 pour un montant de 299.65€

[Approuvé à l'unanimité : 18 voix](#)

Accueil des correspondants allemands

- Approbation de la programmation de l'accueil des correspondants allemands du 21 au 28 septembre 2018 pour 25 élèves et 2 accompagnateurs
- Autorisation de signer le contrat afférent
- Acceptation du don de la coopérative
- Adoption du budget prévisionnel en dépenses et en recettes à hauteur de 1052.30 euros
- Fixation de la contribution des familles à 30 euros

[Approuvé à l'unanimité : 18 voix](#)

Renouvellement de Conventions

Papier et contrôle bactériologique

[Approuvé à l'unanimité : 18 voix](#)

Contrat EMOP

Approuvé à l'unanimité : 18 voix

RUBRIQUE III. Fonctionnement général

Journée portes ouvertes

Date proposée : le 5 mai matin

Activités : accueil des cm2, présentations des productions et travaux d'élèves, visite de l'établissement, échanges autour des règles de vie à l'intérieur de l'établissement et du fonctionnement interne, réponses aux questions des parents. Une réflexion est en cours sur la participation des élèves de 6^{ème} pour l'accueil, ceux pourraient être accompagnés d'autres élèves sur la base du volontariat. La participation des représentants des parents d'élèves est souhaitable dans un but d'information aux futurs parents. La finalisation de l'organisation de cette matinée sera proposée en conseil pédagogique.

Approuvé à l'unanimité : 18 voix

Oral du DNB

La date du 6 juin au matin a été retenue. Tous les enseignants sont mobilisés. Néanmoins les consignes de la DASEN préconisent l'accueil de tous les élèves malgré tout.

Approuvé à l'unanimité : 18 voix

Informations diverses non soumises au vote

Education au tri des déchets

SELF : mise en place de zones délimitées - pain / plastiques / papier

Conventions :

- QUALITOM
- Centre refuge MORNAC – déchets alimentaires
- Mise à disposition d'une benne – entreprise SABATIER – collecte carton et papier contre rémunération lorsque la benne est pleine

Semaine Collège Propre

Information déjà faite auprès des familles

Suite à la visite du conseil départemental

Comportement des élèves – circulation dans les couloirs

il a été proposé de mettre des portes sécurisées, celles-ci entreront dans les travaux prévus par le CD.

Priorités du conseil départemental : 3 axes

- Sanitaires
- Salles de sciences
- Plonges : retenu pour l'établissement la séparation des 2 plonges
- Vestiaire des agents

Projets futurs

- Réalisation d'une bagagerie
- Déménager l'infirmerie dans le local actuel servant de lingerie, ce dernier sera réaménagé près des salles de technologie. Le réaménagement de l'infirmerie nécessite notamment la construction d'une rampe d'accès. Ces travaux doivent être évalués et validés au préalable par un bureau d'études qui sera missionné par le conseil départemental. Les travaux seront financés sur les fonds propres de l'établissement. Prévision de réalisation – horizon 2019.
- Montée au self : le conseil départemental suggère la réalisation d'un muret d'1m50 en lieu et place des actuels claustras. Celui-ci sera réalisé en interne par les agents dès que possible.
- Rabaissement du muret existant sous le préau afin de faciliter la surveillance de la vie scolaire. Attention ces travaux nécessitent un avis technique.

Questions diverses :

1 – Règles d'accessibilité aux tables de pingpong :

Pas de règles parce qu'il n'est pas possible de mettre des surveillants sur ce poste.

2 – Guide d'explication du nouveau système d'évaluation des compétences :

Il n'existe pas de document. Les enseignants sont à la disposition des parents pour leur fournir des explications s'ils le souhaitent.

3 – Dispositif « Collège autrement » :

Aucune décision n'est prise à ce jour quant au renouvellement de ce dispositif.

ANNEXES

CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 15 mars 2018

GLOSSAIRE

FDR : fonds de roulement

BFDR : besoin en fonds de roulement

AP : (service) activités pédagogiques

ALO : (service) administration et logistique

SRH : service de restauration et d'hébergement