

ACADEMIE DE POITIERS

**ETABLISSEMENT...COLLEGE
PIERRE MENDES France SOYAUX
0160894k**

**PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

Année scolaire : 2015-2016

Numéro de séance :7

Date de convocation :13 JUIN 2016

Présidence de :ANNE DAHLAB

Quorum :11

Nombre des présents : 13

Nombre d'absents excusés :5

SOMMAIRE

DES QUESTIONS TRAITÉES

Décision

**Avis
Vote
Extrait
Motion**

page

**Numéro
d'acte**

**Pièces
jointes**

désignation

N°

Signatures

Le Président

Le Secrétaire

PRESENCE AU CONSEIL

Séance du : 23 JUIN 2016

Qualité		Titulaires				Suppléants			
		Nom - Prénom	P[☐]	A[☐]]	E[☐]]	Nom - Prénom	P[☐]	A(*)	E[☐]
ADMINISTRATION	Chef d'établissement	DAHLAB Anne	X						
	Principal adjoint	BAUDOUIN Bruno	X						
	Gestionnaire	MACHEPY Gaëlle	x						
	C.P.E.	CHANGEUR Manuel	x						
ELUS LOCAUX	Collectivité de rattachement	M. NEBOUT			x				
	Collectivité de rattachement	Mme GARCIA			X				
	Commune siège	GRIMAL Jérôme	X						
PERSONNALITE QUALIFIEE		GUYONNET Elisabeth			X				
PERSONNELS DE L'ETABLISSEMENT	Personnel d'enseignement	CHARRUAULT-CLOCHARD Mélanie	x						
		SOUFFRON Eric		X					
	Personnels administratifs, techniques, ouvriers, sociaux et de santé	RATINEAU Géraldine	x			LAURIERE Adèle			
		SAUZET Corinne		X		BOULANGER Véronique			
PARENTS D'ELEVES et	Parents d'élèves	SOUBIE Sébastien			x	MARTIAL Patricia			
		DALLA VALLE Christine	x			CHAGNAUD Nadia	x		
		BEAUBOIS Martine	x			FAUCHER Isabelle	x		

		GENTY Isabelle	x			NEBOUT Pascal			
		GUIBERT Frédéric				BRUNET Nathalie			
		DAGNAS Sandra	x			LUCAS Isabelle			
	Elèves	BRETHONNET Florian		x		KRZCIUK Salomé			
		TRAMBOUZE Lola			X	SCAMPS Léna			
	Invités								

Adoption à l'unanimité du PV du CA du 4 avril 2016

Adoption à l'unanimité du PV du CA du 12 mai 2016 après deux modifications :

- L'une demandée par Mme Charruault
- La seconde par les parents d'élèves concernant un rectificatif sur la liste des fournitures scolaires : le retrait des écouteurs (car non validé en CA). Mme DAHLAB s'engage à envoyer le rectificatif aux directeurs d'école primaire du secteur

RUBRIQUE I. PEDAGOGIE

1. Bilans divers

1.1 Bilans divers

Un document complet des bilans est distribué aux membres du CA

1- Bilan de la vie scolaire pour l'année 2015-2016 : celui-ci sera fait lors du CA prévu début septembre 2016

2- Bilan CDI – Amplitude d'ouverture 36H/semaine.

La documentaliste intervient auprès des élèves (Accompagnement Personnalisé pour les 6ème, groupes d'aide plus personnalisés en collaboration avec Enseignant et EVS). Dans le cadre de la réforme du collège, la documentaliste sera chargée d'évaluer une nouvelle compétence : EMI (Éducation aux Médias et à l'Internet). Elle a un rôle de veille informationnelle (scoop it).

Le CDI sera refait l'an prochain sur les fonds propres du collège

3- Bilan UNSS : l'adhésion payée par les familles est un forfait pour l'ensemble des activités proposées. L'an prochain, l'objectif de l'UNSS sera d'offrir aux enfants la possibilité de découvrir différentes activités. Il y aura 2 nouvelles enseignantes d'EPS.

4- Liaison école/collège : Madame CHARRUAULT demande le bilan « coordination école/collège ». Il a été fait en CESC par Madame FOULON et sera joint au PV du CA.

5- Bilan pédagogique

6- Bilan infirmerie

7- Bilan coopérative

8- Bilan de l'action culturelle de l'année 2015/2016

9- Bilan TICE

10- Bilan d'activité de la référente établissement des élèves en situation de handicap

11- Bilan d'activité de la référente disciplinaire des mathématiques

1.2 Présentation / contexte : tous les bilans sont présentés par les enseignants ayant reçu une IMP

- Commentaires/ débats : Échange sur le rôle de l'infirmière et l'information des parents. L'infirmière ne renseigne pas PRONOTE, elle contacte les parents en cas de besoin (maladie, traumatisme...)

2. projets 2016/2017

2.1 Présentation des projets pour l'année suivante

Collège au Patrimoine avec proposition de prise en charge financière par le Conseil Départemental. 4 enseignants ont inscrit 4 classes (cette année 6 projets sur 7 se sont réalisés). L'école de l'ADN, Collège au Cinéma.

Projet voyage en Espagne concernant une classe de 3ème (échange) en lien avec le Projet EPI (Arts Plastiques/langue vivante) « construire un guide de musée en langue étrangère ».

3. Semestrialisation

1.1. Enoncé de la question ou du sujet abordé : semestrialisation

1.2. Présentation / contexte : présentation par le principal adjoint du bilan chiffré dans le cadre de l'expérimentation (tableau de bord)

1.3. Commentaires / débat

Les parents observent qu'il n'y a pas eu de bilan à mi-semestre pour le 2nd semestre. Dans les faits il y a eu un très long 1er semestre et un 2nd semestre qui a ressemblé à un 3ème trimestre.

Madame DAHLAB convient de la longueur du 1er semestre qui devra être réajustée l'an prochain. Les personnels sont satisfaits de cette nouvelle organisation, les parents sont vus à 80%. Les parents ont été invités à venir dans l'établissement pour présenter leurs métiers (environ 40 personnes sont venues).

Les parents observent que certaines classes n'ont pas eu de cours de Technologie depuis Pâques (départ en retraite de Madame SEINCE).

4. Rentrée 2016

1.1. Présentation / contexte : Rentrée 2016

2. Les EPI seront présentés au CA de la rentrée.

3. Les effectifs à la rentrée – prévisions.

Les dérogations sont principalement pour des enfants qui veulent intégrer des sections sportives , celles pour convenances personnelles sont à la marge. Pour information, les dérogations sont acceptées tant qu'il y a de la place.

Sont à ce jour prévues : 6 classes de 6ème, 5 classes de 5ème, 5 classes de 4ème, 5 classe de 3ème. (Le seuil est de maximum 28 élèves en classe de 6ème et de 30 élèves pour les autres niveaux).

A la rentrée, pour les parents de 6ème, un temps d'accueil convivial autour d'un café est prévu pour répondre aux premières questions.

Semaine d'intégration en projet pour les 6èmes - Avec la réforme du Collège, disparition des classes de DP3, suppression de l'épreuve d'histoire des arts, mais il y aura un oral d'EPI.

4. Les transports scolaires, pas de changement prévu, la collectivité maintient les horaires actuels.
5. En ce qui concerne le stage des 3èmes qui se devrait se faire la semaine avant les vacances de Noël, les parents demandent à ce que l'information soit donnée avant fin juin aux parents pour qu'ils puissent s'organiser au mieux.
6. Mouvements de personnel : L'an prochain, 4 départs en retraite, 4 demandes de mutation

RUBRIQUE II VIE FINANCIERE

1. bilan financier

1.1. Mme Machepey gestionnaire présente le bilan du service gestion

Il y a eu beaucoup de travaux pour réparer des dégradations, et également des travaux d'amélioration, comme les « bacs à sacs » (la hauteur reste à modifier).

Sur les voyages prévus cette année un seul a été réalisé (échange avec l'Allemagne).

Exercice de sécurité : Madame CHARRUAULT interroge sur le fait de faire l'appel par classe ou par niveau. Ce sujet sera à évaluer l'an prochain et peut être avec le conseil des Pompiers.

2. concession de logement

1.1. Enoncé de la question ou du sujet abordé Concession de logement

1.2. Présentation / contexte : Octroi d'une concession de logement pour un enseignant nouvel arrivant nommé à l'année scolaire (300€/mensuel + 60€ charges). Autorisation donnée au Chef d'Etablissement de signer la convention de location du logement à titre précaire.

1.3. Commentaires / débat

1.4. Résultats du vote (le cas échéant) Adoption à l'unanimité

1.5. Numéro d'acte généré (le cas échéant)

3. Créances de demi – pension

1.1. Enoncé de la question ou du sujet abordé Créances de demi – pension

1.2. Présentation / contexte . Proposition faite d'admettre en non valeur 2 créances de 2014 (308 € 79 et 413€) irrécouvrables.

1.3. Commentaires / débat

1.4. Résultats du vote (le cas échéant) : adoption à l'unanimité

1.5. Numéro d'acte généré (le cas échéant)

RUBRIQUE III. QUESTIONS DIVERSES

1. les absences d'enseignants

- 1.1. Enoncé de la question ou du sujet abordé : les représentants de parents souhaitent que leur soit communiqué un bilan des heures d'absences d'enseignants, non remplacées sur l'année

Présentation / contexte : la mise en place de la réforme du collège a entraîné un nombre de jours de formations plus important cette année, et une certaine désorganisation de l'établissement. Le protocole de RCD a été appliqué mais avec moins de réussite que les années précédentes. Madame DAHLAB donne le chiffre de 383 jours de formation (réforme du collège et autres), elle n'est pas en mesure de chiffrer les absences en heures.

2. Question / Point abordé : les batiments

- 1.1. Enoncé de la question ou du sujet abordé : les sanitaires
- 1.2. Présentation / contexte
- 1.3. Commentaires / débat Les parents font remarquer que les portes des toilettes ne ferment pas ce qui pose problème aux élèves Résultats du vote (le cas échéant)

3. Question / Point abordé Pronote

- 1.1. Enoncé de la question ou du sujet abordé/ Le logiciel Pronote a été largement utilisé cette année par la direction pour communiquer largement et rapidement avec les familles. Ces dernières ont apprécié cette démarche
- 1.2. Présentation / contexte
- 1.3 Commentaires / débat Échange sur l'utilisation de Pronote par les parents, et la nécessité de donner ou non une information complémentaire sur les différentes fonctionnalités en début d'année. Madame DAHLAB évalue qu'ils sont informés, le site du Collège est suffisamment fourni en tutoriels par exemple, et les élèves sont formés également.