

Procès-verbal de la séance du conseil d'administration – lundi 30/11/2020

Date de transmission de la convocation : 12/11/2020

1^{ère} convocation : oui

2^{nde} convocation : non

Président : Amaury VINCENT – Principal

Secrétaire de séance : Karine DOUSSET – Représentante parents FCPE

Quorum : atteint – 17 membres

Début de la séance : 18h04 – réalisée en visio-conférence

RUBRIQUE I. Activités Pédagogiques & éducatives

Introduction

M. Vincent

M. le principal accueille les membres du C.A.

Approbation des PV du 06/10/2020 et du 05/11/2020

1. Question / Point abordé

M. Vincent

- Enoncé de la question ou du sujet abordé
Conseils et commissions.
- Présentation / contexte
Finalisation des différents représentants aux conseils et commission.
- Commentaires / débat
- Résultats du vote (le cas échéant) => **Pas de vote.**

Nombres de votants = 0 Contre = 0 Abstentions = 0 Pour = 0

2. Question / Point abordé

M. Vincent

- Enoncé de la question ou du sujet abordé
Les PPMS – Plans particuliers de Mise en Sureté
- Présentation / contexte
Les PPMS risques majeurs et risque attentat/intrusion ont été mis à jour. Ils sont consultables au collège.
L'exercice attentat/intrusion a eu lieu le jeudi 26/11 – L'alarme ne fonctionnant pas, l'alerte a été faite à l'aide d'une corne de brume.
Un point sera fait avec l'équipe mobile de sécurité afin d'éclaircir les questionnements liés aux lieux de confinement, la pertinence de la fuite etc... Le PPMS sera mis jour en conséquence.
- Commentaires / débat
Il est demandé s'il est possible que les élèves et les équipes soient sensibilisés aux différentes alertes. Cela sera fait dès que les alertes seront fonctionnelles.
- Résultats du vote (le cas échéant) => **Pas de vote.**

Nombres de votants = 0 Contre = 0 Abstentions = 0 Pour = 0

3. Question / Point abordé

M. Vincent

- Enoncé de la question ou du sujet abordé
Le plan de continuité pédagogique
- Présentation / contexte
Présentation du plan de continuité pédagogique (Annexe 1- infographie) : il s'agit de se préparer aux différents scénarii qui peuvent se produire dans le contexte sanitaire actuel. Le document, fruit du travail des équipes, présente, aux parents et aux élèves, les mesures prises en fonctions des situations que pourrait rencontrer l'établissement.
- Commentaires / débat
- Résultats du vote (le cas échéant) => **Pas de vote.**

4. Question / Point abordé

M. Vincent

- Enoncé de la question ou du sujet abordé
Programme annuel des actions 2020/2021
- Présentation / contexte
Les actions et les projets menés par les équipes au cours de l'année sont nombreux. Afin d'harmoniser leur répartition sur l'ensemble des niveaux (voire des divisions), ils sont regroupés par niveau dans les parcours santé, Avenir, citoyen, artistique et culturel (Annexe 2 – PAA).
L'accompagnement personnalisé occupe une place particulière dans l'établissement. Les professeurs s'en sont réellement saisis. La mise en place le jeudi après-midi avec des groupes variables contribue à l'accompagnement des élèves en fonction des besoins identifiés, chaque trimestre.
Un certain nombre de projets est en suspend en raison du contexte sanitaire.
- Commentaires / débat
- Résultats du vote (le cas échéant) => **Pas de vote.**

RUBRIQUE II. Vie budgétaire et financière

1. Question / Point abordé

Mme Pouilloux

- Enoncé de la question ou du sujet abordé
Tarifs hébergement et dégradations.
- Présentation / contexte
Application des tarifs des départements et dégradation (carnets de correspondance et cartes collégiens)
- Commentaires / débat
- Résultats du vote (le cas échéant).

2. Question / Point abordé

Mme Pouilloux

- Enoncé de la question ou du sujet abordé
Convention « sortie Fâ ».
- Présentation / contexte
Sortie prévue pour le 31/05/2021 avec les élèves latinistes du collège et ceux du collège de Frontenay Rohan Rohan.
- Commentaires / débat
- Résultats du vote (le cas échéant)

3. Question / Point abordé

Mme Pouilloux

- Enoncé de la question ou du sujet abordé
Convention avec la mairie pour le prêt de la salle des fêtes pour la chorale
- Présentation / contexte
- Commentaires / débat
- Résultats du vote (le cas échéant)

4. Question / Point abordé

Mme Pouilloux

- Enoncé de la question ou du sujet abordé
Don Maïf pour l'amicale du personnel
- Présentation / contexte

Avoir sur l'assurance du véhicule reversé à l'association de l'amicale du personnel.

- Commentaires / débat
- Résultats du vote (le cas échéant)

Nombres de votants = 17 Contre = 0 Abstentions = 0 Pour = 17

5. Question / Point abordé

Mme Pouilloux

- Enoncé de la question ou du sujet abordé
Reliquat des dons des associations de parents
- Présentation / contexte
A hauteur de 5€ par élève.
- Commentaires / débat
- Résultats du vote (le cas échéant)

Nombres de votants = 17 Contre = 0 Abstentions = 0 Pour = 17

6. Question / Point abordé

Mme Pouilloux

- Enoncé de la question ou du sujet abordé
Listes de marchés
- Présentation / contexte
- Commentaires / débat
- Résultats du vote (le cas échéant)

Nombres de votants = 17 Contre = 0 Abstentions = 0 Pour = 17

7. Question / Point abordé

Mme Pouilloux

- Enoncé de la question ou du sujet abordé
Budget 2021
- Présentation / contexte
Annexe 3 – Budget 2021
- Commentaires / débat
- Résultats du vote (le cas échéant)

Nombres de votants = 17 Contre = 0 Abstentions = 0 Pour = 17

RUBRIQUE III. Questions diverses

1. Question / Point abordé

M. Vincent

- Enoncé de la question ou du sujet abordé
Pourquoi laisser ouvertes les fenêtres alors que ce n'est pas prévu par le protocole. Et qui d'entre nous accepterait de passer ses journées derrière un bureau en courant d'air. (enfant malade) ?
- Commentaires / débat
Monsieur Vincent a rappelé à toute l'équipe enseignante qu'il était important de suivre le protocole sanitaire et les mesures prises par l'établissement. Dans ce cadre, une aération toutes les 2h est en place ; en dehors de ces moments, il est demandé de fermer les fenêtres.

On constate toutefois qu'avec les mesures engagées, il y a moins d'enfants malade cette année.

2. Question / Point abordé

M. Vincent

- Enoncé de la question ou du sujet abordé
Pourquoi y-a-t'il beaucoup d'enseignants absents ? Jamais une semaine avec tous les cours. Peut-on différencier maladies et formations ?
- Commentaires / débat
Depuis le début de l'année sur 5312 heures de cours, 4,13% des heures sont liées à des absences.

L'ensemble de l'équipe est au travail, très engagée dans la poursuite de l'enseignement en présentiel. Nous avons eu 1 enseignant en distanciel, nous en avons un en ce moment. 4 enseignants ont été absents pour formation depuis le début de l'année. Le remplacement du professeur d'éducation musicale a été long à mettre en place. Il est assuré par 2 professeurs actuellement.

Il n'est pas possible différencier maladie et formations.

Cela fait peu d'absences globalement...

3. Question / Point abordé

M. Vincent

- Enoncé de la question ou du sujet abordé
Serait-il possible d'avoir des horloges qui ne font pas de bruit, dans toutes les salles ??
- Commentaires / débat
Nous étudierons la faisabilité avec la participation des élèves pour le choix des horloges à acheter.

Tous les points à l'ordre du jour ayant été traités, Monsieur le Principal clôt la séance à 19h23.



Parents - responsables légaux

- En raison de l'évolution du contexte sanitaire lié au Covid 19, votre enfant peut être contraint à une période de scolarisation au domicile. La continuité pédagogique contrainte au collège permet de maintenir un lien entre l'élève et son (ses) professeur(s). Ce lien avec l'école et les apprentissages doit être maintenu sous des formes différentes. L'infographie ci-dessous vous permet de prendre connaissance des modalités et des modalités d'accompagnement de vos enfants mise en oeuvre par les professeurs. Pour le travail quotidien, vous trouverez tout ce dont vous avez besoin en vous connectant à Pronote, en consultant "travail à faire" et la "vue hebdomadaire".
- Le canal de communication principal s'appuie sur la messagerie Pronote. Vous pouvez la consulter en vous rendant dans l'onglet "communication" ou sur le petit papillon :
- Dans le cas où le collège n'accueillerait plus les élèves, une permanence est organisée et vous permet de vous joindre par téléphone.
- Si vous n'avez pas de connexion internet ou d'outil numérique pour votre enfant, des solutions peuvent être envisagées : Prêt d'un outil, Impression, envoi postal. Afin de vous proposer la solution la plus adaptée merci de contacter le collège si vous êtes dans ce cas.



Elèves accompagnés / AESH

- L'AESH contacte (messagerie Pronote ou ☎) la famille et l'élève régulièrement afin de s'assurer que les besoins sont couverts et de proposer des ajustements ;
- Les parents et l'élève peuvent contacter l'AESH si besoin ;
- L'AESH compense les obstacles rencontrés par l'élève pour le travail personnel à réaliser en distanciel (adaptation et accessibilité des documents, écrits, explications...);
- Les professeurs et les AESH sont en contacts réguliers pour faire le point et adapter la différenciation si nécessaire ;



Vie scolaire / suivi des élèves

- La CPE et les AED sont en lien avec les professeurs principaux pour assurer le suivi des élèves ;
- Les AED assurent du tutorat à distance à la demande des élèves (par mail à tutorat.viescolaire@gmail.com) et peuvent téléphoner aux élèves qui en ont besoin.
- La CPE reste joignable pour toute problématique relative à la scolarité et à la vie des élèves (via Pronote ou à caline.delmas@ac-poitiers.fr).



Continuité pédagogique - Je travaille à la maison...

JE SUIS ISOLÉ



Je fais mon travail personnel comme si je venais en classe



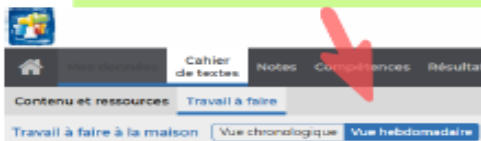
Je me connecte régulièrement à Pronote

Je consulte "Travail à faire", j'y trouve :

- les cours, le travail réalisé en classe ;
- les activités et exercices à faire ;
- les liens utiles pour la réalisation de mon travail.



La vue hebdomadaire me permet d'organiser mon travail sur la semaine :



MA CLASSE EST ISOLÉE ou LE COLLEGE N'ACCUEILLE PAS LES ÉLÈVES



J'assure un rythme de travail quotidien

Je me connecte à Pronote
Travail à faire

Je planifie :

- Vue hebdomadaire ;
- Ce que je dois rendre et à quelle date.

Je travaille :


- J'exploite les cours ;
- Je fais les activités, les exercices...

Je communique :

- Mon professeur m'a indiqué comment je peux le contacter - @ ou messagerie Pronote.
- Il m'indique toujours les liens utiles pour mon travail.
- Il peut me proposer des "visio" pour m'expliquer ce que je n'ai pas compris.
- Si j'ai besoin d'aide pour faire mon travail, je peux m'adresser aux assistantes d'éducation en écrivant à tutorat.viescolaire@gmail.com.



Je trouve tout ce dont j'ai besoin dans "travail à faire"

		Collège R. Caillié Mauzé sur le Mignon			P.A.A. 2020-2021 : Programme Annuel des Actions	Année scolaire 2020-2021	Ver. du 01/12/2020		
Domaines		6ème	5ème	4ème	3ème				
Accompagnements Individualisés et Personnalisés - A. P.			A.P. Maîtrise de la langue (Mmes Charreau et Masson) Lire et comprendre (Mme Cézard) De l'écran à l'écrit (Mme Nexon) Apprendre à apprendre (Mme Landré, M. Norigeon) Expression Orale (Mme Amant) Soutien maths (M. Ferreira) Lef's read (Mme Thomas) Expose ton DD (Mme Serrecchia)	A.P. Radio Caillié (Mme Thomas) Soutien maths (M. Dupuis) Slam (Mme Villy) Rédaction (Mme Nexon) Maîtrise de la langue (Mme Cézard) Lectures offertes (Mme Le Gat) Archi + (Marie) Coup de pouce maths (M. Ferreira)	A. P. Travailler pour réussir (Mme Thomas) Rédaction (Mmes Charreau & Serrecchia) Maîtrise de la langue (Mme Nexon) Lectures (Mme Le Gat) Eloquence (Mme Villy) Soutien maths (Mme Proteau) Coup de pouce maths (M. Ferreira) Autoportrait (Mme Landré)				
	Dispositif « Devoirs Faits » - 45min./ jour – Tous les élèves (Mmes Amant, Gallardo, Masson, Proteau, Serrecchia, Desseaux – M. Ferreira)								
Parcours Projets CESC	Santé	Continuité dans le cycle 3 - Entrée en 6 ^{ème} – Dépistage infirmier (Mme Nourigeon) Rencontre de l'assistante sociale / Psy EN (Mme Delmas) Petit déjeuner et alimentation : partenariat CD79 (Mme Nourigeon) Apprendre à se connaître : l'attention // 6 ^{ème} CAMUS (Amélie)	Éducation à la sexualité : menstruation // ateliers ouverts pour les élèves-adolescentes (Mme Nourigeon)	Hygiène de vie / sommeil : étudiants en service sanitaire (Mme Nourigeon)	Vie Affective & prévention (Mmes Nourigeon & Perrotin)				
	Citoyen	Election et formation des délégués, Conseil de la Vie Collégienne (Mme Delmas et PP) Eco-délégués (Mme Landré) C.V.C [Budget participatif (Mme Serrecchia) - Lutte contre le harcèlement (Marie) Festival de l'aventure – du 02/11 au 11/11 (Mme Landré) - Solidarité (Mme Perrotin)]							
		Webinaire Harcèlement : 1 jour 1 actu. – tous les 6 ^{èmes} (Mme Serrecchia)	Graines de reporters scientifiques – La montée des eaux : 5 And. ou 5 Cur. (Mmes Guicheteau, Perrotin et Serrecchia, M. Savariou) Prévention et Numérique : usage des réseaux sociaux et des écrans //EMC (Mme Delmas – Génération Numérique) Prévention Maif : sécurité routière / simulateur 2 roues (Mme Delmas) Formation GQS (Mme Delmas – M. Savariou)	Handisport (Mme Michonneau, Pauline) E-twinning* : correspondance en classe de 4 ^{ème} (4 ^{ème} Wat. & Mont. – Mme Vitre + équipe LV) Expo 13-18 : questions de justice – 01/02 au 05/02 (Mmes Loubeau et Mounal) Le consentement / savoir dire non : tasse de thé (Mme Loubeau, Mme Martin)	Selfies Ego/Egoux : autoportrait, autobiographie par la photographie (Mme Landré) Rallye citoyen : 16 élèves (Mme Serrecchia, M. Savariou) PSC1 : élèves volontaires (Mme Delmas, M. Savariou)				
	Avenir	Continuité des apprentissages Cycle 3 – Cons. Écoles / collèges Projets Ecoles / collège, formations, mutualisations, visites inclusives du collège, harmonisation CMD/6ème Evaluer les EL – Sacoche (M. Dupuis et M. Savariou)	Apprendre à se connaître : confiance en soi, goût de l'effort et ambition.	Bravo les Artisans : stages ÉL. vac. Février et Pâques Mme Delmas, M. Savariou Apprendre à s'orienter : connaissances des itinéraires post-3 ^e . Accompagnement à l'orientation MFR ou Prepa/Métiers ou Compagnonnage.	Elaborer son parcours post-3 ^e : Entretiens individuels, accompagnement des PP. Stages 3ème : du 09/11 au 13/11 Co-éducation : 3 ^{ème} / Psy. EN (Mme Nauleau)				
Artistique et Culturel	Création d'un spectacle de marionnette : 6 Le Cleizio (Mme Landré) Harry Potter (Mme Amant) Le souffle des mots (Mme Le Gat) Moulin du Roc – Théâtre : 14/01 - Un furieux désir de bonheur (Mme Le Gat) Echange de courriers : correspondants Britanniques (Mmes Amant et Vitre)	Prix les Incorruptibles : club lecture (Mme Le Gat et l'équipe de Lettres)	Festival du film de l'aventure indiv. : film B'hike & Base (Mme Landré) E-twinning* : correspondance en classe de 4 ^{ème} (4 ^{ème} Wat & Mont. – Mme Vitre + équipe LV) Rencontre d'auteur : Bibliothèque de Niort (CAN) (Mmes Le Gat et Cézard, M. Norigeon)	Des souris et des hommes Finkakhalo Festival du film de l'aventure indiv. : Phare du bout du monde (Mme Landré)					
Ateliers pause méridienne AS-UNSS	Ateliers chorale (Mme Puillandre) AS Danse : lundi – pause méridienne (Mme Michonneau) AS-UNSS - mercredi après-midi (Mmes Carré et Michonneau, M. Picard)								
Options/ LV		Allemand / Italien / Latin		Allemand / Latin	Allemand / Latin				
5 axes du projet d'établissement 2020/2024 : Ouverture culturelle et artistique des élèves sur le territoire – Renforcement de l'ambition des élèves – Progression de la réussite aux examens du DNB (accompagner les élèves-adolescent dans leur parcours collège) – Développement du plaisir à l'effort pour une meilleure estime de soi – Montée en compétences et expertise du personnel du collège. Evaluation par compétences – Harmonisation des pratiques (Exp 6 ^{ème}) – Sacoche DNB 2021 (préparation, DNB blanc, soutenance) Equilibrer les actions pour la formation des élèves au travers des parcours et des actions construites = Inclusion, Accompagnement, Compétences.									

AP - ACTIVITES PEDAGOGIQUES

DEPENSES

DOMAINE	ACTIVITE				MONTANT	
ETAT	Carnets de liaisons	13COR	1 100,00 €			
	Manuels	13MS	2 000,00 €			
	Droit de repro	13REP	700,00 €			
	Autres dépenses pédagogiques	13ADP	5 000,00 €			
				8 800,00 €		
Pédagogie	CDI	OABONN	1 200,00 €			
		OOUVRAGES	1 000,00 €			
	COPIEURS	OLOC	1 200,00 €	Dépenses diverses	3 200,00 €	
		OREPRO	2 600,00 €			
	Dépenses communes	ODEPCOM	6 210,00 €	Papiers	3 000,00 €	
	Matériels Artistiques et EPS	OARTSEPS	1 600,00 €			
	Lettres Langues Histoire Géo	OLETLAHG	1 800,00 €			
	Sciences	OSCIENCES	2 800,00 €			
			18 410,00 €			
Pojets	Divers projets	2DCULT	2 514,95 €			
	Théâtre	OTHEAT	852,00 €	Entrées	602,00 €	
				Transports	250,00 €	
	Divers projets	OPROJETS	966,00 €			
	Moulin du FA	OMOULIN	413,05 €			
	Souffle des mots	OMOTS	407,00 €			
	CVC	OCVC	200,00 €			
	CESC	OCESC	600,00 €			
			5 953,00 €			
Matériels	Achats de matériels	OMATERIELS	2 000,00 €			
			2 000,00 €			
TOTAL			35 163,00 €			

RECETTES

SUBVCD	Conseil départemental	
	Dotation de fonctionnement	20 846,00 €
	Dotation culturelle	4 000,00 €
		24 846,00 €
SUBVET	Carnet de correspondance	1 100,00 €
	Droits de repro	700,00 €
	Autres dépenses pédagogiques	5 000,00 €
	Manuels scolaires	2 000,00 €
	Ecduection artistique et culturelle	407,00 €
		9 207,00 €
Dons	APE projets	1 100,00 €
		1 100,00 €
Dégradations	ODEGRADATIONS	10,00 €
		10,00 €
Total		35 163,00 €

BN + VE OPC

DEPENSES

DOMAINE	ACTIVITE		MONTANT
Bourses Nat	Bourses	0BN	14 000,00 €
Total			14 000,00 €

RECETTES

Bourses Nat	Etat	0BN	14 000,00 €
Total			14 000,00 €

DEPENSES

DOMAINE	ACTIVITE		MONTANT
Fonds Sociaux	Fds social Collègien	16FS	7 000,00 €
CD17	Aides départementales	2BD	2 000,00 €
Total			9 000,00 €

RECETTES

Fds Sociaux	Etat	16FS	7 000,00 €
CD 17	Aides départementales	2BD	2 000,00 €
Total			9 000,00 €

ALO - ADMINISTRATION ET LOGISTIQUE

DEPENSES

DOMAINE	ACTIVITE	MONTANT	DETAIL	
ADM (ADMINISTRATION)	Logiciel	OEDT	1 800,00 €	
	Déplacements	ODEPLC	400,00 €	
	Assurance	OASSUR	1 050,00 €	
	Documentation administrative	ODOC	120,00 €	
	Fournitures administratives	OFOURADM	3 000,00 €	
	Téléphone	OTEL	900,00 €	
	Infirmierie	OINF	500,00 €	
	Réception	ORECP	200,00 €	
		7 970,00 €		
AUTRES	Groupement d'achats	OGROUPACHA	400,00 €	
	Copieurs	OLOC	710,00 €	
		OREPRO	800,00 €	
	Affranchissement	OAFFRAN	2 000,00 €	
	Matériels	OEquip	2 500,00 €	
		6 410,00 €		
CHARGES DIVERSES	Contrats	OCONTRAT	Extincteurs	700,00 €
			Machine à affranchir	414,00 €
			Maintenance informatique	235,00 €
	Vêtements de travail	OVET	600,00 €	
	Ordures Ménagères	OOM	600,00 €	
	Maintenance	OMAINT	4 700,00 €	
	Produits entretien	OENTPRO	4 200,00 €	
	produits COVID	OCOVID	3 000,00 €	
Carburant	OCARBU	750,00 €		

RECETTES

CD79	Conseil départemental		
	Dotation de fonctionnement	ODGF	59 330,00 €
			59 330,00 €
			- €
OP-SPE	Amortissements	ONEUT	916,03 €
	TOTAL		60 246,03 €

Prélèvement sur fonds de roulement	Produits COVID	-	
Vaisselle : 1500,00€			
Matériel de nettoyage : 2000,00 €			3 000,00 €
Réparation matériel de cuisine : 4500,00 €			
		-	
			3 000,00 €
TOTAL			63 246,03 €

			15 199,00 €	
AMORTISSEMENT	Amortissements	OAMOR	4 655,07 €	Amortissements sub
VIAB. (VIABILISATION)	Eau	OEAU	2 000,00 €	
	Electricité	OELEC	22 000,00 €	
	Gaz	OGAZ	2 000,00 €	
	Autres	ORESC	6 751,00 €	
TOTAL			32 751,00 €	
			66 985,07 €	

-6 739,04 €

Dotation de fonctionnement 2021	80 176,00 €
Part utilisée pour le ALO (74 %)	59 330,00 €
Reste pour AP (26%)	20 846,00 €

SRH - RESTAURATION ET HEBERGEMENT

DEPENSES

DOMAINE	ACTIVITE	MONTANT	DETAIL	
AUTRES	Adhésion groupement d'achat	OGPACHAT	175,00 €	
	CHARGES	Fourn. Administratives	OFOURADM 270,00 € Tickets 270,00 €	
DIVERSES	Ordures Ménagères	OORDMEN	2 200,00 €	
	Matériels et vaisselle	OEQUIP	2 000,00 €	
	Hébergement extérieur	OHERBG	100,00 €	
			4 745,00 €	
DENREES (DENREES)	Achat denrées	ODENR	83 129,22 €	
			83 129,22 €	
Entretien et Maintenance	Produits et matériels d'entretien	OPRO	5 300,00 €	
	Vêtements de travail	OVET	700,00 €	
	Réparation mat. de cuisine	OMAINTDIV	1 473,52 €	
	Contrats	OCONTRAT	Nettoyage des Hottes	410,00 €
			Dératisation	280,00 €
		Vérification cuisine chaud	1 000,00 €	
		Vérification cuisine froid	750,00 €	
			9 913,52 €	
VIAB	Eau	OEAU	2 200,00 €	
	Electricité	OELEC	2 500,00 €	
	Autres Combustibles	OAUTRES	3 500,00 €	
			8 200,00 €	
CD17	Cotidation FRPI	OFRPI	31 170,71 €	
	Cotisation FCSH	OFCSH	2 078,05 €	
			33 248,76 €	
TOTAL			139 236,50 €	

RECETTES

DP (DEMI PENSION)	Forfaits élèves	ODP (330x2,85x138)	MONTANT
			129 789,00 €
			129 789,00 €
	<u>Commensaux</u>	Agents/Assedu/adm	2 205,00 €
		Collectivité Agents	22,50 €
		Elèves au ticket	1 350,00 €
		Tarif 1	600,00 €
		Tarif 2	4 500,00 €
		Exceptionnel	70,00 €
			8 747,50 €
SUBVCD (Subv. Dépt)	Subv Appro	2DAPP	700,00 €
			700,00 €

TOTAL 139 236,50 €

Utilisation des sommes versées par les familles

RAR (22,5 % de 129789,50 €)	29 202,53 €
FCSH (1,25 % de 129789,50 €)	1 946,84 €
Charges communes (16,5 % de 129789,50 €)	21 415,19 €
Crédits pour l'achat de denrées (59,5 % de 129789,50€)	77 224,46 €
	129 789,00 €

Utilisation des sommes versées par les commensaux et hôtes de passage

RAR (22,5 % de 8747,50 €)	1 968,19 €
FCSH (1,50 % de 8747,50 €)	131,21 €
Charges communes (16,5% de 8747,50 €)	1 443,34 €
Crédits pour l'achat de denrées (59,5 % de 8747,50 €)	5 204,76 €
	8 747,50 €

Total charges communes	22 858,52 €
Total des crédits pour l'achat de denrées	83 129,22 €

Budget Primitif 2021

PREVISIONS BUDGETAIRES

Section de fonctionnement

	DEPENSES			RECETTES		
	Proposition du Chef d'établissement	Vote du CA	Autorités de contrôle	Proposition du Chef d'établissement	Vote du CA	Autorités de contrôle
ACTIVITES PEDAGOGIQUES	35 163,00 €			35 163,00 €		
VIE DE L'ELEVE	9 000,00 €			9 000,00 €		
ADMINISTRATIONS ET LOGISTIQUE	66 985,07 €			60 246,03 €		
TOTAL SERVICES GENERAUX	111 148,07 €			104 409,03 €		
RESTAURATION ET HEBERGEMENT	139 236,50 €			139 236,50 €		
BOURSES NATIONALES	14 000,00 €			14 000,00 €		
TOTAL SERVICES SPECIAUX	153 236,50 €			153 236,50 €		
TOTAL SECTION DE FONCTIONNEMENT	264 384,57 €			257 645,53 €		

Résultat prévisionnel		-	6 739,04 €
CAF ou IAF		-	3 000,00 €

OPERATIONS EN CAPITAL

Opérations investissement	- €			- €		
---------------------------	-----	--	--	-----	--	--

Total dépenses et recettes	264 384,57 €			257 645,53 €		
-----------------------------------	---------------------	--	--	---------------------	--	--

PRELEVEMENTS SUR FONDS DE RESERVES

	Services	Montant
Service Général	AP	€ -
	ALO	3 000,00 €
Service Restauration	SRH	€ -
		3 000,00 €

Montant du fonds de roulement			
Montant au dernier compte financier	Prélèvements déjà autorisés	Prélèvement proposé	FDR estimé
106 611,40	4 200,00	3 000,00	99 411,40

Budget	264 384,57 €
Nbrs de jours	360
Besoins par jour	734,40 €
Fonctionnement	135
Fonctionnement au compte financier	94