

Académie de
POITIERS
Collège Arthur
Rimbaud
68, rue du Docteur
Roux
86190 Latillé
Tél : 05-49-51-88-34

PROCES – VERBAL DE LA SEANCE du conseil d'administration

Date : 4 juillet 2017

Année scolaire :2016-2017

Numéro de séance : 5

Date de transmission de la convocation aux membres : 23 juin 2017

1^{ère} convocation (oui/non) :oui

2^{ème} convocation (oui/non) :
(en cas d'absence de quorum lors de la séance précédente)

Président : M Laurent LECLERC

Secrétaire de séance : Mme BARON Anne Sophie

Quorum (13 ou 16) : 13

Nombre de présents : 15

Ordre du jour

1- Désignation du secrétaire

2- Approbation du précédent compte rendu

3- Opérations financières

-Admission en non-valeur

-Convention précaire

-Convention TIPI

-Chèque de remboursement des frais engagés pour le rallye Maths

4-Pédagogie

-Bilans (CHSCT, CESC, Assistant social, Infirmier, Chorale, Vie scolaire, FSE, CDI)

-Programmes d'actions

-Préparation de rentrée (Structure, effectifs, DGH)

-Liste des livres

5 - Questions diverses

- Annexes [nombre – titre)

- Motions [nombre – titre)

PRESENCE au CONSEIL

Séance du 4 juillet 2017

Qualité		Titulaires				Suppléants			
		Nom - Prénom	P[\square]	A[\square]	E[\square]	Nom - Prénom	P[\square]	A(*)	
ADMINISTRATI ON	Chef d'établissement	LECLERC Laurent	X						
	Provisseur adjoint ou principal adjoint								
	Gestionnaire	DELESCHAUD Claude			X				
	C.P.E.	SAWADOGO Karjougui	X						
ELUS LOCAUX	Conseil Départemental	COQUELET BENOIT			X	FAUCHER Claudie			
		GIBault René		X					
	Communauté de Communes	RIGOLLET Claudette (à titre consultatif)			X				
	Commune de Latillé	DUPONT Benoit		X					
PERSONNALITES QUALIFIEES		MERIGOT Fabienne (CG)			X				
		BROSSARD Mathieu (DA)		X					
PERSONNELS DE L'ETABLISSE MENT	Personnels d'enseignement	PERRET Yannick	X						
		POITEVIN Myriam		X		AMBROSI Brigitte			
		BOUILLY Barbara	X			RIVIERE Charlotte	X		
		CHARRIER Estelle	X						
		LECOCQ Alexia	X						
		AMBROSI Brigitte	X						
	Personnels administratifs, techniques, ouvriers, sociaux et de santé	RAYNAULT Pierre	X						
		JACQUES Nathalie	X						
	PARENTS D'ÉLÈVES	Parents d'élèves	BARON Anne Sophie	X					
			GUERY Patricia			X			
JAMET-BOUSSEAU Émilie					X				
LAUNAY-QUERRE Antoine			X						
LEOMAND Marlène			X						
THEBAULT Eric			X						
Élèves		MARCEAU Adèle			X				
	PAIN Angelina			X					

1- Désignation du secrétaire

17h30 - Mme Anne Sophie BARON est désignée pour assurer le secrétariat de séance.

2- Approbation du précédent compte-rendu

Le procès-verbal est approuvé à l'unanimité.

Votes pour: 13 Votes contre : 0 - Abstentions: 0

3- Opérations financières

Convention précaire :

Monsieur le Chef d'établissement demande aux membres du conseil d'administration de voter pour accorder l'occupation du logement du principal par Mr Raynault, Agent du département, sur un contrat de location précaire,

Votes pour: 13 Votes contre : 0 - Abstentions: 0

Arrivée Mme BOUILLY 17h35

Rallye Maths :

Un concours de mathématiques en partenariat avec association des professeurs de mathématiques (APEMP) a été réalisé par des élèves de 5^e. Un déplacement a du être effectué pour la remise des prix. Un don de 16 euros en chèque a été alloué pour rembourser ce déplacement

Monsieur le Chef d'établissement demande l'autorisation d'encaisse ce don au conseil d'administration.

Votes pour: 14 Votes contre : 0 - Abstentions: 0

Don du Foyer socio-éducatif

L'an passé une somme de 500€ devait être versée par le FSE pour aider les familles lors du voyage à Paris des 4^{ème}. Cette somme n'a pas été versée.

Le FSE propose de verser ces 500€ cette année pour les voyages en Espagne.

Mr Leclerc demande le droit d'accepter cette somme.

Votes pour: 14 Votes contre : 0 - Abstentions: 0

Convention TIPI

Le Chef d'établissement demande l'autorisation de signer la convention TIPI avec la direction générale des finances publiques permettant la mise en place du télépaiement

Votes pour: 14 Votes contre : 0 - Abstentions: 0

Admission en non valeur

Il est demandé d'admettre en non-valeur la somme de 133,09€ qu'une famille n'a pu régler (cantine).

Votes pour: 14 Votes contre : 0 - Abstentions: 0

Photocopieur du service administratif :

Le photocopieur du service administratif est tombé en panne.

Des devis ont été demandés pour le remplacer.

Mr Leclerc propose de conclure un nouveau contrat (location et maintenance) pour un appareil identique

à celui déjà en place dans l'établissement pour un montant de 207,80€ trimestriellement.

Votes pour: 14 Votes contre : 0 - Abstentions: 0

*** Dotation Globalisée de l'Etat :**

Le montant actroyé est de 15970€.

Mr Leclerc souhaite répartir cette somme de la façon suivante :

0€ pour les carnets de correspondance achetés l'an passé

700€ de droits de reprographie

15270€ pour les ouvrages scolaires.

Votes pour: 14 Votes contre : 0 - Abstentions: 0

*** subvention de la Communauté de Communes :**

La Communauté de Communes accorde 5000€ de subvention pour les actions culturelles.

Mr Leclerc propose une ventilation autour du théâtre (2000€), du cinéma (1500€) et de la musique (1500€).

Arrivée de M LAUNAY QUERRE à 17h45

Votes pour : 15 Votes contre : 0 - Abstentions: 0

4) Pédagogie / Bilans

CHSCT :

2 réunions ont eu lieu : juin 2016 pour poser les bases du comité et mars 2017 pour la rédaction du document unique sur l'évaluation des risques.

Ce document portera uniquement sur l'inventaire des conditions de travail des personnels.

Il sera rédigé impérativement avant janvier 2018.

Des exercices avec les élèves ont eu lieu toute l'année écoulée: 3 PMMS (plan particulier de mise en sûreté) 2 «alerte intrusion» et 1 «alerte tempête», 2 «alerte incendie»,

Ceux-ci ont permis de mettre en évidence que le positionnement des haut-parleurs n'était pas toujours judicieux. Certains ont été déplacés.

La sécurisation à l'arrière de l'établissement a été effectuée avec la pose d'un portail...qui ne ferme pas!

1 stage a été effectué par Mr Bencini afin qu'il dispose d'une habilitation «électricité».

Du nouveau matériel d'entretien a été livré notamment pour le nettoyage des sanitaires.

CESC :

2 réunions ont eu lieu cette année.

Les principaux thèmes du comité sont la santé, la citoyenneté, la laïcité, le «vivre ensemble» (carna-cross).

Les élèves ont pu discuter sur les sujets suivants : le don d'organes, la sécurité routière, le VIH, le tabac, le sommeil,

la lutte contre le gaspillage alimentaire, la philosophie ou encore l'hygiène bucco-dentaire.

Ces sujets ont été présentés par la réserve citoyenne de l'académie, par Mr Lison ou Mr Sawadogo.

Pour la rentrée prochaine, il est envisagé au cours du 1er trimestre, pour les 3ème, une discussion sur les stupéfiants.

Association Sportive (AS) :

Cette année, il y a eu 114 licenciés.

+ de 15 activités sportives ont été proposées le mercredi après-midi, les entraînements s'effectuant aux pauses méridiennes.

Le fond de caisse varie entre 1000€ et 1500€, ce qui est peu alors des subventions sont demandées aux communes.

Les coûts annuels sont de l'ordre de 1300€ pour la filiation à l'UNSS et 400€ pour le transport.

CDI:

99 livres et des ouvrages ONISEP ont été achetés pour un montant de 1700€

580 ouvrages ont été prêtés dont la moitié représente des romans, surtout aux 5ème et 4ème (les 6ème ont beaucoup

de mal avec la lecture ==> il va falloir amener ces élèves vers la lecture).

une «sithèque» a vu le jour

Le projet de liaison (réseau Eclore) entre les CM2 et les 6ème va se poursuivre.

Infirmierie :

Le bilan de Mr Lison (présent 2,5 jour par semaine) est le suivant :

638 passages dans l'année soit environ 10 par jour en moyenne. Ce chiffre est inférieur à celui de l'an passé.

Ceci s'explique par le fait que Mr Lison a été moins présent cette année au collège et qu'il est plus passé dans les classes.

Sur ces 638 rencontres, 608 concernaient des soins et traitements, 30 (4%) concernaient une relation d'aide, une écoute :

6,2% des élèves demandent des conseils de santé (4ème et 3ème).

592 élèves sont retournés en cours ; pour 6%, les familles ont été appelées et 3% ont été hospitalisés

seulement 16% des visites durent plus de 15 minutes

Il y a autant de garçons que de filles qui viennent le voir ; en début d'année ce sont les 6èmes principalement.

Vie scolaire :

L'absence moyenne est de 4 fois par an et par élève mais 50% des absences reviennent à 5% des élèves.

Côté sanction, les 4èmes arrivent en tête, comme pour les absences d'ailleurs, il y a eu 310 exclusions de cours pour travail non fait pour 149 élèves (dont 57 en 4A et 84 en 4D)

146 élèves ont été retenus pour 322 retenues au total ==> surcroît de travail pour le personnel

Il y a eu 33 exclusions données en commission éducative (il n'y a pas eu de conseil de discipline)

1214 observations ont été adressées via Pronote dont 444 pour travail non fait.

FSE:

Les élèves délégués de 6ème ont reçu une formation en novembre 2016. Il serait souhaitable de l'étendre à toutes les sections.

Plusieurs clubs ont été organisés tout au long de l'année: langue des signes, magie, cirque, animaux, jardin, philosophie, danse (Pass'Art), BD, informatique, vidéo, instrumental et théâtre (financé car intervention d'une association avec salariés).

Pour être vraiment viable, il faudrait plus d'adhérents: seulement 165 adhérents cette année soit environ 1000€ de recettes auxquels s'ajoutent environ 1500€ de la vente des photos.

Les dépenses ont été les suivantes : 500€ pour le voyage en Espagne, 300€ pour le spectacle du carna-cross, 400€ pour la danse, 492€ pour l'éclairage d'un EPI et 1700€ pour l'achat d'un baby-foot.

1 mardi tous les 15 jours, un infirmier d'écoute (centre Henri Laborit) était présent dans l'établissement et assurait une permanence d'écoute.

11 garçons et 8 filles sont venus en entretien dont 7 élèves de 6ème, 3 de 5ème, 8 de 4ème et 1 de 3ème.

47 entretiens ont eu lieu dont 4 avec la présence des parents.

Il est proposé de reconduire ces permanences à la rentrée, sur le même rythme.

Une convention devra être signée avec le CHU.

Mr Leclerc demande donc le droit de la signer.

Votes pour: 14 Votes contre : 0 - Abstentions: 0

Mme Lecoq et Mironneau ayant quitté le conseil

Chorale :

68 élèves ont adhéré à la chorale soit 17 % des effectifs et ont participé à des rencontres « Atout-Choeur », en commun avec 3 autres établissements de la Vienne.

2 concerts de 12 chants environ ont été donnés à Chauvigny et à la Hune à Saint Benoît. Les répétitions se faisaient entre 12H et 14H.

En 2017/2018, il est prévu que le thème de la chorale serait Starmania pour fêter les 40 ans de cette comédie musicale.

4) Pédagogie / Programmes d'action

Voyage des 4ème :

Un voyage pour tous les élèves de 4ème est à l'étude :

soit un voyage d'une semaine en Angleterre pour les classes des élèves germanistes et un en Espagne pour les autres

soit un voyage de 3 jours à Paris pour tous.

Sorties scolaires :

Elles se dérouleront sur 1 journée ou 1 demi-journée en relation avec l'histoire-géographie-éducation civique et morale : elles seront payantes

pour les 6ème : sortie à Sanxay en lien avec la romanisation

pour les 5ème : sortie à Poitiers pour la visite de bâtiments historiques (palais de justice,...)

pour les 4ème : déplacement à Poitiers pour assister à un procès au tribunal correctionnel

pour les 3ème : visite du village d'Oradour sur Glane (6H – 17H) et visite des archives départementales

Autres actions :

Collégiens au cinéma pour les 5ème

Jeunesse Musicale de France pour les 5ème et les 4ème

Théâtre pour les 3ème

Actions avec le Centre Socio-Culturel

Résidence d'artistes avec Pass'Art: une troupe de théâtre va séjourner une semaine dans l'établissement. Le thème abordé par cette troupe sera «La chambre des peurs». Il sera prétexte à un EPI regroupant le français, la musique, les arts plastiques et l'EPS

4) Pédagogie

Préparation de la rentrée

A la rentrée, il y aura 16 divisions pour 400 (+/-2) élèves.

Les classes de 3ème seront de l'ordre de 22 à 23 élèves car beaucoup de 4ème de cette année sont partis en prépa-pro, en pré-apprentissage ou en MFR.

28 élèves en moyenne occuperont les classes de 6ème et 25 environ les classes de 5ème et de 4ème.

La DHG est identique à celle annoncée au dernier CA avec toutefois, 4 heures supplémentaires par semaine obtenues du rectorat soit 144 HSE (heures supplémentaires effectives).

Liste des livres

La liste n'est pas pré-établie.

5) Questions diverses

Mme Bouilly se pose des questions à propos du moment musical le jour de la rentrée souhaité par le nouveau ministre de l'Education Nationale Mr Blanquer.

Les «anciens» élèves du collège devraient accueillir les élèves de 6ème par un chant;

Comment faire ? Faire chanter les élèves de 6ème qu'elle a déjà vu lors des liaisons avec les CM2 le jour de leur rentrée?

Faire venir un musicien extérieur? Ou faire chanter tous les élèves?

Mme Faucher précise que le «Plan Déclic» du Conseil Départemental qui propose 3 chèques de 10€ chacun à tous les élèves de 3ème sera reconduit à la rentrée.

L'ordre du jour étant épuisé, le conseil se termine à 19H20.

Le secrétaire de séance

Anne Sophie BARON

Le Président de séance

Laurent LECLÈRE

