

:
Académie de
POITIERS
Collège Arthur
Rimbaud
68, rue du Docteur
Roux
86190 Latillé
Tél : 05-49-51-88-34

PROCES – VERBAL DE LA SEANCE du conseil d'administration

Date : 21 septembre 2017

Année scolaire :2017-2018

Numéro de séance : 1

Date de transmission de la convocation aux membres : 11 septembre 2017

1^{ère} convocation (oui/non) :oui

2^{ème} convocation (oui/non) :
(en cas d'absence de quorum lors de la séance précédente)

Président : M Laurent LECLERC

Secrétaire de séance : Mme AMBROSI Brigitte

Quorum (13 ou 16) : 13

Nombre de présents : 17

Ordre du jour

Ordre du jour :

1- Désignation du secrétaire

2 - Approbation du précédent compte rendu

3 - Opérations financières

* Contrat de maintenance (installations téléphoniques)

* Tarifs demi-pension

* Crédits carnets de liaison

4 - Sorties et voyages

5 - Vie pédagogique

6 -Questions diverses

- Annexes [nombre – titre)

- Motions [nombre – titre)

PRESENCE au CONSEIL

Séance du 21 septembre 2017

Qualité	Titulaires				Suppléants			
	Nom - Prénom	P[[□]]	A[[□]]	E[[□]]	Nom - Prénom	P[[□]]	A(*)	
A D M I N I S T R A T I O N	Chef d'établissement	LECLERC Laurent	X					
	Proviseur adjoint ou principal adjoint							
	Gestionnaire	DELESCHAUD Claude	X					
	C.P.E.	Lahorgue Marie	X					
E L U S L O C A U X	Conseil Départemental	COQUELET BENOIT			X			
		GIBAUT René		X				
	Communauté de Communes	RIGOLLET Claudette (à titre consultatif)			X			
	Commune de Latillé	DUPONT Benoit		X				
PERSONNALITES QUALIFIEES	MERIGOT Fabienne (CG)	X						
	BROSSARD Mathieu (DA)	X						
P E R S O N N E L S D E L , E T A B L I S S E M E N T	Personnels d'enseignement	PERRET Yannick			X	MIRONNEAU Angélique		
		POITEVIN Myriam		x		LECHEVALLIER- COUSSOT David		
		BOUILLY Barbara	x					
		CHARRIER Estelle			X	CANTIN Yann		
		LECOCQ Alexia		X		RIVIERE Charlotte		
		AMBROSI Brigitte	X					
	Personnels administratifs, techniques, ouvriers, sociaux et de santé	RAYNAULT Pierre	X					
		JACQUES Nathalie	X					
	P A R E N T S D , E L E V E S E L E V E S	Parents d'élèves	BARON Anne Sophie	X				
			GUERY Patricia (17h45)	X				
JAMET-BOUSSEAU Émilie			X					
LAUNAY-QUERRE Antoine					X			
LEOMAND Marlène			X					
THEBAULT Eric				x				
Élèves		MARCEAU Adèle		x				
		PAIN Angelina		x				

Le quorum étant atteint, le président du Conseil d'Administration ouvre la séance à 17h25.
L'ordre du jour ne rencontre aucune objection.

I- Désignation du secrétaire

Mme Ambrosi est désignée comme secrétaire

II- Approbation du précédent compte-rendu

M. Leclerc soumet au vote du CA le compte-rendu du CA du 4 juillet 2017
Pas de commentaire.

Vote pour :16
Vote contre : 0
Abstention : 0

III- Opérations financières

1°) Carnets de liaison :

M. Deleschaud explique qu'il va effectuer un prélèvement de 1 057,20 € sur un total de 11 870 € destinés à l'origine à l'achat des manuels scolaires vers les carnets de liaison (dotation de l'état).
Pas de commentaire.

Vote pour :16
Vote contre : 0
Abstention : 0

2°) Subvention de la communauté de communes du Haut-Poitou :

Cette subvention est accordée tous les ans au collège. M. Leclerc propose une redistribution de la ventilation pour permettre le voyage à Paris en 3ème :

2016-2017	Proposition pour 2017-2018
2000 € pour le théâtre	1635 € pour le théâtre
1500 € pour le cinéma	1146 € pour le cinéma
1500 € pour la musique	994 € pour la musique
	1225 € pour le voyage à Paris en 3ème

Commentaires :

- Mme Mérigot : elle demande si la communauté de communes a été informée du changement de choix proposé, si un avenant a été demandé.

- M. Deleschaud : il explique que cette dotation est globalisée et que ça ne doit pas, à priori, gêner la communauté de communes.

Après plusieurs interrogations, M. Leclerc choisi de reporter le vote au prochain CA afin d'éclaircir la situation. Il n'y a donc pas de ventilation.

3°) Groupement de commandes pour installation téléphonique :

Le conseil d'administration autorise l'établissement à adhérer au groupement de commandes relatif à la maintenance des installations téléphoniques mise en oeuvre par le conseil départemental,

Pas de commentaire

Vote pour : 16

Vote contre : 0

Abstention : 0

4°) Remises gracieuses :

M. Deleschaud évoque la situation d'une douzaine de remises gracieuses dans le collège pour une somme de 123,45 €.

Pas de commentaire.

Vote pour : 16

Vote contre : 0

Abstention : 0

5°) Présentation de la plate-forme Agri-Local :

M. Deleschaud explique qu'une plate-forme numérique est mise en place afin de favoriser l'achat des denrées locales sous l'impulsion du département de la Vienne. Il n'y a pas d'obligation. Le département souhaiterait aussi recadrer le tarif de la 1/2 pension. Il y a une différence de 80 c entre les tarifs de repas les plus chers et les moins chers. M. Leclerc précise que des actions éducatives seront aussi mises en place auprès des élèves (campagne de communication). On fera appel aussi à des intervenants du CPIE.

Pas de commentaire.

17h45 : arrivée de Mme Guéry

6°) Direction des finances publiques :

M. Leclerc explique que la Direction des Finances Publiques met à disposition du collège 15 ordinateurs obsolètes. Ils ne rentreront pas dans l'inventaire du collège.

Vote pour : 17

Vote contre : 0

Abstention : 0

IV- Sorties et voyages

Voir tableau joint.

M. Leclerc rappelle que le voyage à Paris sera voté au prochain CA.

Les classes proposées pour l'Angleterre (Oxford) : 4èmes A et D

Les classes proposées pour l'Espagne (Barcelone) : 4ème B et C.

Commentaires :

- Mme Jamet demande ce qui est proposé aux germanistes. M. Leclerc répond qu'ils sont dans les classes pour le voyage en Angleterre.

- M. Leclerc explique que la différence de coût entre l'Espagne et l'Angleterre vient des conditions d'hébergement et de transport.

- M. Leclerc explique qu'il pourra y avoir d'autres actions culturelles éventuellement dans l'année (exemple, M. Hébrard, en arts plastiques, proposerait une action, Rur'art?).

Vote pour la proposition du programme :

Vote pour : 17

Vote contre : 0

Abstention : 0

Commentaires :

- M. Brossard : il demande si le collège propose un cycle de natation aux élèves. La réponse est négative car la piscine de Latillé n'est plus en usage et qu'il faut aller à Neuville. Cela entraînerait un coût très élevé. M. Leclerc précise que le gymnase est extrêmement vétuste et qu'il sera très utile de commencer par sa rénovation.

- Vote pour le voyage à Paris : reporté

- Vote pour Oradour en 3ème (voir tableau pour le tarif). Il est rappelé que le fond social peut aider les familles en difficultés.

Vote pour : 17

Vote contre : 0

Abstention : 0

-Vote pour l'Espagne (voir tableau pour le tarif)

Vote pour : 17

Vote contre : 0

Abstention : 0

- Vote pour l'Angleterre (voir tableau pour le tarif). Le prix sera revu à la baisse pour être en-dessous de 300 €. La somme sera donnée au collège en 3 échéances (novembre, février, mai).

Vote pour : 16

Vote contre : 0

Abstention : 1

Commentaires :

- Mme Guery : Elle demande si l'échéancier prévu peut être modifié dans l'année. M. Deleschaud explique que tout peut être étudié en fonction des cas sociaux mais qu'il ne peut pas faire de réservation de transport s'il n'a pas les sommes nécessaires. Il faut donc respecter au mieux les échéanciers car sinon c'est très gênant pour le comptable.

- M. Leclerc rappelle que cette année l'établissement participera davantage au financement des sorties. Il rappelle aussi la présence de l'assistante sociale pour les élèves en difficulté (on peut la contacter par le site du collège).

- Vote pour Poitiers médiéval (voir tableau pour le tarif)

Vote pour : 17

Vote contre : 0

Abstention : 0

- Vote pour Sanxay (voir tableau pour le tarif)

Vote pour : 17

Vote contre : 0

Abstention : 0

V- Vie pédagogique

M. Leclerc rappelle le nombre d'élèves inscrits pour la rentrée :

- 404 élèves répartis en 4 niveaux :

* 4 sixièmes (environ 28/classe)

* 4 cinquièmes (environ 25/classe)

* 4 quatrièmes (environ 25/classe)

* 4 troisièmes (environ 23/classe)

- Perspective pour 2018 : le collège pourrait peut-être ouvrir une classe de sixième en plus.

- Bilan du brevet des collèges : plus de 95 % de réussite. La remise des diplômes se fera le 13 octobre 2017 à 18h. Il n'y a pas eu de difficulté particulière pour les orientations en fin de 3ème. Seulement 4 élèves se sont retrouvés sans les affectations demandées mais ont ensuite trouvé des solutions. Un redoublement a été désiré.

- Stage en entreprise : les 3ème effectueront un stage en janvier 2018.

- Postes professeurs : tous les postes ont été pourvus à la rentrée.

- Constitution des classes : M. Leclerc rappelle qu'il a été extrêmement sollicité à la rentrée par les parents qui voulaient faire changer leur enfant de classe. La situation était compliquée. Mme Guéry a demandé que soit expliqué aux élèves les choix possibles. Mme Lahorgue et M. Leclerc ont précisé que les choix seraient beaucoup plus limités l'an prochain.

- IMP : voir tableau joint

Projet de ventilation proposé. La nouveauté vient d'une nouvelle fonction : un coordonnateur pour le dispositif « devoirs faits » qui doit commencer après les vacances d'automne. A ce jour, le collège ne dispose pas de toutes les informations financières sur le dispositif. Cependant, le collège a commencé une réflexion en conseil pédagogique.

Vote pour : 17

Vote contre : 0

Abstention : 0

- Convention avec le centre hospitalier Henri Laborit :

M. Oliero, éducateur spécialisé, vient rencontrer les élèves au collège qui en ont besoin un mardi toutes les deux semaines. Il oriente ensuite en fonction des besoins spécifiques de chacun. Il garde le secret médical. Mme Lahorgue s'occupe des RDV.

Vote pour : 17

Vote contre : 0

Abstention : 0

- Recrutement service civique :

La demande a été faite auprès du rectorat, pas de candidat pour le moment. On en recherche deux.

Vote pour : 17

Vote contre : 0

Abstention : 0

- Convention JMF :

Mme Bouilly explique qu'il s'agit de concerts proposés aux sixièmes. Cette année, elle propose aussi un ciné-concert sur le thème de l'Afrique.

Vote pour : 17

Vote contre : 0

Abstention : 0

VI- Questions diverses

- dates des élections pour les délégués de parents : 13 octobre 2017

- prochain CA : 6 novembre 2017

L'ordre du jour étant épuisé, le conseil se termine à 19H00.

La secrétaire de séance

Le Principal

Brigitte AMBROSI

Laurent LECLERC

