

# **GUIDE ELEVE à partir du 30 mars 2020**

## **COLLEGES de MONCOUTANT & L'ABSIE**

Suite aux nombreux échanges que nous avons eu avec les familles, nous souhaitons clarifier les modalités du travail à la maison :

### **1) ORGANISATION**

Comme cela est mentionné page 1 du guide méthodologique de l'élève, **pour une bonne organisation à la maison, votre enfant doit essayer, si possible, de suivre son emploi du temps habituel**. Un minimum de 4 heures de travail quotidien est attendu.

### **2) TRAVAIL**

**Pour récupérer le travail, un seul accès : ENT puis PRONOTE puis CAHIERS DE TEXTES.** Ensuite, suivre les liens proposés par les professeurs.  
Télécharger les documents nécessaires au travail puis éteindre la connexion.  
Réaliser le travail demandé.

### **3) COMMUNICATION AVEC LES PROFESSEURS**

Pour échanger facilement et rapidement avec les professeurs (questions / réponses sur un cours ou un exercice), utiliser la messagerie de Pronote.

### **4) ENVOI DES TRAVAUX AUX PROFESSEURS**

2 procédures pour envoyer le travail aux professeurs :

- ⇒ Par la messagerie de Pronote si le document n'est pas trop lourd
- ⇒ Par Roundcube si le document est lourd ou si vous voulez envoyer plusieurs documents

**ATTENTION** : pensez bien à nommer votre document :

*Exemple* : 5C\_NOM\_Prénom\_Nom\_du\_fichier

### **5) POUR TOUS PROBLEMES, CONTACTEZ LE COLLEGE :**

- ⇒ Par téléphone : 05 49 72 64 42, lors des permanences (lundis et jeudis matins de 8h à 13h)
- ⇒ Par mail : ce.0790966W@ac-poitiers.fr

**VOUS N'ETES PAS SEULS !**

**NOUS SOMMES LA POUR VOUS ACCOMPAGNER !**

**COURAGE !!!**