

Rapport de stage en entreprise (à remettre avant les vacances de Noël)

(Minimum deux pages sans les photos ou documents)

Introduction : motivations pour le choix de l'entreprise et difficultés rencontrées ou non pour trouver un employeur.

Développement:

1. Identification de l'entreprise
 - Nom de l'entreprise
 - Situation géographique (adresse)
 - Secteur d'activité
 - Nombre d'employés (nombre de femmes, nombre d'hommes)
2. Description du métier:
 - Quelles sont les tâches principales à accomplir ?
 - Devez-vous faire preuve d'autonomie ?
 - Quelles sont les responsabilités principales ?
 - Quels sont les risques principaux ? (santé, blessures...)
 - Doit-on faire preuve d'initiative ?
3. Les conditions de travail
 - Où le travail se fait-il ? A l'extérieur, à l'intérieur, chantier, atelier, bureau ?
 - Lieu de travail : ville ? Campagne ? Mer ? Zone industrielle ? Zone commerciale ?
 - Les conditions de travail : chaud, humide, froid, bruits, vibrations, éclairages, propre, sale ?
 - Est-ce un travail en équipe ou individuel ?
 - Quels outils, instruments, équipements utilisez-vous ?
 - Comment sont les horaires de travail ? fixes ou flexibles, travail par équipes alternantes, le week-end, travail saisonnier, travail de nuit ?
 - Doit-on faire des déplacements et des voyages ?
 - Quels sont le salaire moyen, le salaire en début de carrière et celui en fin de carrière ?
 - Quels sont les débouchés dans la profession ?
4. La formation
 - Existe t-il une ou plusieurs voies pour arriver à ce métier ? Laquelle ou lesquelles ?
 - Quelle est la durée des études ?
 - Quel est le coût des études ?
 - Quel est le niveau de difficultés ?
 - Où se fait la formation ?
 - Quelles sont les possibilités d'évolution ?
5. Les aptitudes
 - Ce métier exige-t-il des aptitudes particulières ?
 - Ce métier exige-t-il des capacités physiques particulières ? Soulever, pousser, se pencher, demeurer debout ou assis, voir, entendre, manipuler, marcher...
 - Y a-t-il des contre-indications médicales ?
6. Déroulement des trois jours

Avant de partir en stage, se préparer une grille d'emploi du temps pour décrire ce qui a été fait ou observé dans la journée.

Conclusion: Avez-vous ou non apprécié ce stage ? Vous a-t-il aidé pour le choix de votre orientation ?

Notation :

Présentation (3 points), respect du plan (2 points), orthographe (3 points), expression écrite (12 points)