

Cognac, le jeudi 24 septembre 2020.

Le principal

À

Madame ou Monsieur le chef d'entreprise.

Objet : séquence d'observation en milieu professionnel.

Madame, Monsieur,

Le Collège Félix Gaillard a planifié, conformément aux textes officiels, une **séquence d'observation en milieu professionnel** d'une durée de 3 à 4 jours (18 heures minimum) pour chaque élève de troisième du **mercredi 2 au samedi 5 décembre 2020**.

Cette séquence d'observation a pour but de sensibiliser chaque élève :

- au **monde du travail**,
- aux **responsabilités de savoir être** et de **savoir-faire** qui doivent être assumées dans la vie d'adulte.
- à la **diversité des activités professionnelles**,
- aux différences entre les **contraintes scolaires** et les **contraintes professionnelles**.

C'est aussi un moyen très utile pour s'informer sur un secteur d'activité particulier, en vue de construire un projet d'orientation.

Une enquête réalisée dans notre établissement montre que **99% des jeunes** jugent les séquences en milieu professionnel positives, voire très positives et cette opinion est largement partagée par les parents.

Une **convention** définit les modalités à respecter. Elle sera photocopiée, par nos soins, en 3 exemplaires : un pour l'entreprise, un pour l'élève et sa famille et un pour le collège. L'élève restera sous statut scolaire et sera couvert par une assurance contractée par le collège.

En début de séquence, l'**enseignant référent** de l'élève, prendra contact avec vous par téléphone pour s'assurer du bon déroulement en début de la séquence, pour répondre à vos questions et pour convenir d'un rendez-vous afin d'établir un bilan de fin de séquence.

De retour en classe, l'élève préparera une présentation orale devant un jury de deux adultes. Cette épreuve sera évaluée et notée. La note sera reportée sur le bulletin scolaire du deuxième trimestre.

Toutes les informations actualisées sont disponibles, avec tous les documents téléchargeables, sur le site : <http://etab.ac-poitiers.fr/coll-felix-gaillard-cognac/> rubrique « **Parcours Avenir** » sous rubrique « **Espace Entreprise** ».

Conscient que l'accueil d'un adolescent dans votre entreprise vous demande, à vous et à votre personnel, une grande disponibilité, je vous remercie par avance pour l'aide précieuse que vous apportez aux jeunes de notre collège.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.



Jean ARNOUX