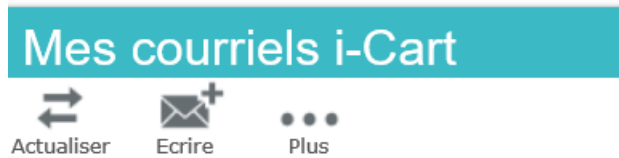


## Comment envoyer un mail à un professeur ?

Une fois connecté à i-cart, aller dans "mes courriels i-cart" et cliquer sur "écrire" qui se situe à droite de l'écran.



Après avoir cliqué sur écrire, la page ci-dessous apparaît.

Dans la ligne « A », taper la première lettre du prénom de l'enseignant suivi de son nom (sans espace entre les deux).

Le nom de l'enseignant s'affiche.

Cliquer dessus pour que l'adresse se mette directement dans la ligne « A ».

