

**PROCES – VERBAL DE LA SEANCE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

**Date : MARDI 26 SEPTEMBRE 2023**

Année scolaire : **2023-2024**

Numéro de séance : **1**

Date de transmission de la convocation aux membres : **12 septembre 2023**

1<sup>ère</sup> convocation (oui/non) : **OUI**

2<sup>ème</sup> convocation (oui/non) : **NON**

(En cas d'absence de quorum lors de la séance précédente)

Président : **Mme Natacha Demoré**

Secrétaire de séance : **Mme Sophie Moreau Drutel**

Quorum : **13**

Nombre de présents : **14**

**Ordre du jour**

**A. Fonctionnement général**

- a. Délégation de signature à Madame la Principale adjointe
- b. Délégation de signature à Madame l'adjointe gestionnaire
- c. Calendrier des permanences

**B. Vie budgétaire et financière**

- a. Tarif des dégradations
- b. Sorties et projets
- c. Attribution des logements

**C. Vie pédagogique et éducative**

- a. Bilan divers
- b. Bilan de l'affectation 2023
- c. Résultats du DNB 2023
- d. Structure 2023-2024
- e. Association sportive : bilan et perspectives
- f. FSE : bilan et perspectives
- g. Ventilation des IMP, référents
- h. Organisation des rencontres parents professeurs

**D. Questions diverses**

**Annexes :**

- Bilan d'activités de la psychologue de l'éducation nationale
- Bilan d'activités de l'infirmier

**PRESENCE au CONSEIL**

Séance du 26 septembre 2023

Qualité		Titulaires				Suppléants			
		Nom - Prénom	P[ <input type="checkbox"/> ]	A[ <input type="checkbox"/> ]	E[ <input type="checkbox"/> ]	Nom - Prénom	P[ <input type="checkbox"/> ]	A[* ( )]	E[*]
<b>ADMINISTRATION</b>	Chef d'établissement	DEMORÉ Natacha	x						
	Principale adjointe	LE CABELLEC Loëva	X						
	Gestionnaire	L'HUILLIER Lucie	X						
	CPE	TENDRON Sandrine	X						
<b>ELUS LOCAUX</b>	Collectivité de rattachement	DEVAUTOUR Thierry			x	VINATIER Nathalie			
		BRILAUD Chantal	x			DELAGARDE kim			
	Groupement de communes	BRUNET Sylvie	x						
	Commune siège	DECRON Marie-Paule			x	CROMER Marie-Thérèse			
<b>PERSONNALITES QUALIFIEES</b>		GUERINEAU Bernard							
<b>PERSONNELS DE L'ETABLISSEMENT</b>	Personnel d'enseignement	MOUSSET Mireille	x			SARRAZIN Muriel			
		GORON Sylvie	x			MELIN Laurence			
		MAGNERON Julien			x	VIGNIER Emmanuelle			
		GUERTIN François-Xavier			x	FELIX Carole			
		ROUVREAU Delphine	x						
		ALLARD Catherine	x						
	Personnels administratifs, techniques, ouvriers, sociaux et de santé	BONNEAUDEAU Liliane	x						
		GRIFFAULT Corinne			x				
<b>PARENTS D'ELEVES et ELEVES</b>	Parents d'élèves	MOREAU-DRUTEL Sophie	x			HIPEAU Gaëlle			
		GROSSET Céline			x	BABINEAU Delphine			
		SALLE Christophe			x	BREMOND Aurémie			
		MORAWIEC Véronique	x			TREFFOT Grégory			
		ROBERT Chloé	x			LECOEUR Céline			
		COLIN Martine				AUBOUIN Sandrine			
		PUAUT Céleste			x	AUBOUIN Ana-Gabrielle			
Elèves	DEL CAMPO Laureen			x	BILLY Anaïs				

P : Présent

A : Absent

E : Excusé



Mme DEMORE, présidente du conseil d'administration, ouvre la séance à 18h05 et s'assure que le quorum est atteint, ce qui est le cas, 14 membres sont présents.

Mme Moreau-Drutel pour les représentants de parents d'élève accepte d'assurer le secrétariat de séance.

### **. Approbation du procès-verbal du CA du 4 juillet 2023 :**

Mme DEMORE indique que le procès-verbal a été transmis à chaque membre à l'issue du précédent conseil d'administration. Aucun des membres présents n'a de question ou de remarque à formuler.

Mme DEMORE soumet l'approbation de ce procès-verbal aux membres du conseil d'administration :

Nombre de votants : 14      Contre : 0      Abstention : 2      Pour : 12  
Le procès-verbal est approuvé à l'unanimité moins 2 votants.

## **A. Fonctionnement général**

### **a. Délégation de signature à Madame la Principale adjointe**

Vote pour la délégation de signature à Mme LE CABELLEC sur tous les sujets qui ne relèvent pas spécifiquement de la compétence de l'ordonnateur.

Nombre de votants : 14      Contre : 0      Abstention : 0      Pour : 14  
La délégation de signature est approuvée à l'unanimité.

### **b. Délégation de signature à Madame l'adjointe gestionnaire**

Vote pour la délégation de signature à Mme L'HUILLIER pour toutes les factures inférieures à 1000 € ainsi que pour les absences du personnel qui lui est rattaché.

Nombre de votants : 14      Contre : 0      Abstention : 0      Pour : 14  
La délégation de signature est approuvée à l'unanimité.

### **c. Calendrier des Permanences**

Mme DEMORE présente les permanences d'ouverture du collège durant l'année scolaire 2023-2024.

- 23 et 24 octobre 2023
- 5 janvier 2024
- 19 et 20 février 2024
- 15 et 16 avril 2024
- du 8 au 12 juillet 2024

## **B. Vie budgétaire et financière**

### **a. Tarif des dégradations**

Mme L'HUILLIER rappelle les tarifs des dégradations.

- 10 € pour la carte de self.
- Tarif fixé au prix de revient ou du remplacement
- Tarif photocopies NB 0.20 euros et couleur.0.30 euros

### **b. Sorties et projets**

Projet CLEE : en juin 2023, la 4<sup>ème</sup> D de 25 élèves a bénéficié d'une immersion de 2 jours avec alternance de cours et de visite en entreprise GRAPHIC APPLICATION (ST MAIXENT) Cours d'éducation financière. Création de petits objets autour du prénom de chaque élève dans l'entreprise. Couchage et repas au lycée du Val de Sèvre.

Encadrement par Mme Rouvreau, M. Busuttil et Mme Gouezec.

Objectif : découvrir différents métiers dans une entreprise, expérience très enrichissante pour les 4EMES dans le cadre du Parcours AVENIR

## Budget Graphic application – 4°D

Exercice 2022/2023			
Dépenses		Recettes	
Activités	global		Global
Forfait internat + repas	265,72 €	Collège	288,12 €
Goûter	22,40 €		
<b>Total</b>	<b>288,12 €</b>	<b>Total</b>	<b>288,12 €</b>

Collège en poésie

### Collège en poésie – 6èmes

Exercice 2023/2024			
Dépenses		Recettes	
Activités	global		Global
Transport	85,00 €	Conseil départemental	745,00 €
Exposition	210,00 €		
Intervenants	450,00 €		
<b>Total</b>	<b>745,00 €</b>	<b>Total</b>	<b>745,00 €</b>

Théâtre Forum

Dans le cadre du CESC théâtre forum pour prévention des conduites à risques date le 7 décembre 2023

### Budget La D'âme de Compagnie : 130 élèves de 3èmes (5 classes)

Exercice 2023/2024			
Dépenses		Recettes	
Activités	global		Global
Représentation n°1	1 500,00 €	Adage	1 200,00 €
Représentation n°2	900,00 €	Conseil départemental	1 228,00 €
Frais déplacements	28,00 €		
<b>Total</b>	<b>2 428,00 €</b>	<b>Total</b>	<b>2 428,00 €</b>

Zoodyssée : dans le cadre de la fête de la science, 50 élèves ayant un projet ou une sensibilité scientifique pourront aller à Zoodyssée bénéficier d'ateliers dans les laboratoires de recherche habituellement fermés au public. VENDREDI 13 OCTOBRE 2023

Exercice 2023/2024			
Dépenses		Recettes	
Activités	global		Global
Transport	330,00 €	Conseil départemental	330,00 €
<b>Total</b>	<b>330,00 €</b>	<b>Total</b>	<b>330,00 €</b>

**Yoga – tous niveaux**

Exercice 2023/2024			
Dépenses		Recettes	
Activités	global		Global
Transport	28,00 €	Conseil départemental	148,00 €
Interventions	120,00 €		
<b>Total</b>	<b>148,00 €</b>	<b>Total</b>	<b>148,00 €</b>

Nombre de votants : 14      Contre : 0      Abstention : 0      Pour : 14  
 La délégation de signature est approuvée à l'unanimité.

**c. Attribution des logements**

Mme LHUILLIER rappelle que le collège possède 2 logements qui sont attribués en NAS actuellement à Mme DEMORE et à Mme L'HUILLIER elle-même.

Nombre de votants : 14      Contre : 0      Abstention : 0      Pour : 14  
 L'attribution des logements est votée à l'unanimité

**C. Vie pédagogique et éducative**

**a. Bilans divers**

Mme Tendron présente le bilan de la Vie scolaire. L'équipe se compose de 7 assistants d'éducation (6 temps plein et 1 mi-temps).

Mme Tendron communique son inquiétude vis-à-vis de l'augmentation des absences non justifiées  
 Au cours de l'année scolaire 2022/2023 : 20 exclusions – 83 retenues – 37 élèves concernés par des sanctions - 27 avertissements. Pas d'exclusion définitive, pas de conseil de discipline. Travail opéré avec toutes les équipes afin de fournir une prestation Devoirs faits de qualité. Mme Tendron souhaite également favoriser l'engagement des élèves sur le thème de la citoyenneté.



Mme DEMORE développe les différents bilans.

- PSY EN en annexe 1
- Infirmierie en annexe 2
- Module ENVOL : pour une quinzaine d'élèves de 5<sup>ème</sup> et 4<sup>ème</sup> en manque de confiance en soi et/ou démotivés et/ou en décrochage scolaire.
- Bilan CDI : Mme DUHURT à temps partiel, 22,5h au collège. 4000 € de budget. Mme DUHURT s'occupe de la gestion des ressources (un catalogue existe sur le site du collège) ; de la formation d'élèves à la lecture, à l'utilisation de différents Médias ; de l'accompagnement de certains élèves sur des projets spécifiques

#### **b. Bilan affectation 2023**

- En 6<sup>ème</sup> 3 réorientations vers la SEGPA
  - En 4<sup>ème</sup>, affectation de 8 élèves vers des prépa-métiers.
  - En 3<sup>ème</sup>, 2 élèves sont passés en commissions d'appel pour une orientation ST2A.
- 66,6% des élèves sont en filière générale ; 9% en apprentissage et 24% en filière pro scolaire.  
3 élèves en redoublement avec PPRE pour une orientation choisie.

Tous les élèves du collège François Albert ont été affectés au 1<sup>er</sup> tour.

#### **c. Résultats DNB 2023**

Mme DEMORE félicite les équipes et les élèves de l'année scolaire 2023 pour leur 98.5% de réussite ce qui est au-dessus des chiffres du reste de l'Académie.

#### **d. Structure 2023-2024**

Mme DEMORE présente la répartition des effectifs par niveau.

#### **Structure 2023 2024**

- 5 classes de 6EME 139 élèves
- 6 classes de 5EME 141 élèves
- 5 classes de 4EME 132 élèves
- 5 classes de 3EME 120 élèves

532 élèves

#### **e. Association sportive : bilan et perspectives**

Mme MOUSSET présente le bilan 130 licences ce qui représente 23% des effectifs. Les activités sont variées et ludiques pour intéresser le maximum d'élèves le mercredi après-midi. Il est compliqué cette année encore d'organiser une activité sportive sur le temps méridien car les emplois du temps ne sont pas majoritairement compatibles. Mme MOUSSET évoque la possibilité de demander une rallonge de budget au FSE suite à la participation l'année dernière au championnat de Handball qui a demandé des fonds non prévus.

#### **f. FSE : bilan et perspectives**

Le FSE participe à la vie du collège avec des attributions pour la chorale, pour l'Association sportive, pour les clubs... grâce à l'adhésion de 10 € par élève demandée en début d'année (il y a toujours 4 ou 5 élèves par classe qui ne cotisent pas), les fonds levés grâce aux photos de classe et ceux récoltés avec la tombola organisée l'année dernière. Question de Mme MOREAU : l'adhésion au foyer est-elle obligatoire pour bénéficier des clubs. Réponse de Mme MOUSSET : les élèves ayant adhéré sont prioritaires si le nombre de places est restreint pour une activité.

### g. Ventilation des IMP, référents

Mme DEMORE rappelle le principe des IMP et présente le détail pour l'année à venir.

Dotation:9.25 IMP

RUPN 2 IMP 2 PROFESSEURS

COORDO DF 0.25 CPE

CHORALE 1 IMP 1 PROFESSEUR

COORDO EPS 2 IMP 2 PROFESSEURS

PEAC 0.75 1 PROFESSEUR

COORDO CYCLE 0.75 EPS MATHS SCIENCES

COORDO DISCIPLINAIRE 2.5 :1 TECHNOLOGIE / 0.25 LETTRES/:0.5 LANGUES/0.25 MATHS/0.25 SCIENCES/0.25 HIST GEO

### h. Organisation des rencontres parents-professeurs

Mme DEMORE présente les modalités de rencontres qui sont prévues avec les familles cette année.

Organisation des rencontres parents professeurs

25 septembre pour 6EMES et 28 octobre pour 3EMES présentation générale et rencontre avec PP

12 et 14 décembre rencontres parents 6èmes et 3èmes (individuelles par binômes ou trinômes de professeurs)

18 et 19 décembre rencontres parents 5èmes et 4èmes (individuelles par binômes ou trinômes de professeurs )

DBM : modification budget Mme L'HUILLIER

Nombre de votants : 14

Contre : 0

Abstention : 0

Pour : 14

802,86€ déplacé du service ALO en OPC afin de payer une partie de l'autolaveuse (3211€ pris en charge par le département)

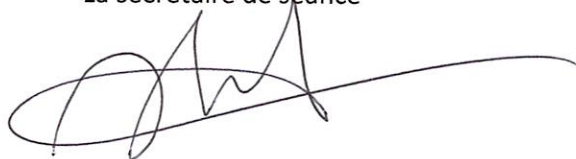
### . Bilan du 1<sup>er</sup> exercice incendie

Mme LHUILLIER présente le bilan du 1<sup>er</sup> exercice. L'évacuation s'est déroulée correctement dans le calme. Deux zones de regroupement : arrivée des bus devant le collège et plateau sportif sur le côté du collège. Toujours un souci de gyrophare qui fonctionne aléatoirement en salle de musique. Problème de trottoir et marche pour un élève en fauteuil roulant.

### D. Questions diverses

En l'absence de questions diverses et l'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19h30.

La secrétaire de séance



S. Moreau-Drutel

La présidente


N. Demoré