

**CONVENTION DE STAGE D'OBSERVATION  
DANS LE CADRE DE LA CLASSE DE TROISIEME**

Vu le code du travail et notamment ses articles L.211-1 ; 4153-1 ; L4153-5  
Vu le code de l'éducation et notamment ses articles L.313-1; L.331-4; L.331-5; L.332-3; L 332-3-1 ; L 332-4L.335-2;  
L.411-3; L.421-7; L.911-4;  
Vu le code civil, et notamment son article 1384;  
Vu le décret n° 2003-812 du 26 août 2003 relatif aux modalités d'accueil en milieu professionnel des élèves mineurs de moins de seize ans.

**ARTICLE 1** La présente convention règle les rapports entre :

**L'entreprise**

Tampon de l'entreprise

Nom : .....

Adresse : .....

Téléphone :..... Fax : .....

Représentée par : .....en qualité de .....

Nom du tuteur :.....

**Et le Collège François Albert**

Représenté par : Mme AUDE Laurence en qualité de Chef d'établissement

Nom du professeur chargé du suivi de l'élève :.....

Collège François Albert  
10 rue Daniel Archaimbault - BP 29  
79370 CELLES SUR BELLE  
Tél : 05.49.79.80.51  
Fax : 05.49.79.97.70  
Mél : ce.0790011h@ac-poitiers.fr

**Concernant le stage d'observation effectué en entreprise par l'élève**

Nom : .....Prénom : .....

Date de naissance : .....Classe de : .....

Adresse : .....

Téléphone : .....

Le stage aura lieu du : .....au .....

**ARTICLE 2** Les modalités du stage d'observation en milieu professionnel sont consignées dans l'annexe pédagogique et l'annexe financière.

L'ensemble de cette convention est communiqué à l'élève et à son représentant légal qui attesteront par leur signature au bas de cette convention qu'ils en ont pris connaissance.

**ARTICLE 3** Le stage a trois objectifs principaux :

- Permettre l'observation de l'organisation générale de l'entreprise, d'un métier ou d'un poste de travail.

- Faire découvrir au jeune une branche professionnelle.
- Permettre aux jeunes de mieux se connaître dans leur rapport avec la réalité professionnelle.

**ARTICLE 4** La durée du stage est de 5 jours maximum, pour un volume hebdomadaire ne pouvant excéder 30 h. La durée de présence ne peut excéder 7 heures par jour et doit être comprise entre 6 heures du matin et 20 heures. Si l'entreprise ne fonctionne pas l'un des jours de la période du stage, le responsable signataire l'indiquera au bas de la convention. Dans ce cas l'élève sera accueilli au collège et pris en charge par les enseignants ce jour-là.

**ARTICLE 5** L'élève en stage demeure sous statut scolaire pendant la durée de son séjour dans l'entreprise. Il reste sous l'autorité et la responsabilité du chef d'établissement. Il ne pourra prétendre à aucune rémunération ou gratification de l'entreprise.

**ARTICLE 6** Durant son stage, l'élève est soumis aux prescriptions contenues dans le règlement intérieur de l'entreprise (présence, hygiène, sécurité, etc...).  
En cas d'absence de l'élève, le chef d'entreprise en informera immédiatement le principal du collège. Le principal et le chef d'entreprise se tiendront mutuellement informés des difficultés qui pourraient naître de cette convention et prendront, d'un commun accord et en liaison avec l'équipe pédagogique, les dispositions propres à les résoudre, notamment en cas de manquement à la discipline et à la politesse.

**ARTICLE 7** Ce stage étant une séquence d'observation, **l'élève n'a pas à concourir au travail dans l'entreprise.**  
Au cours des séquences d'observation, l'élève peut effectuer des enquêtes en liaison avec les enseignements. Il peut également participer à des activités, à des essais ou à des démonstrations en liaison avec les enseignements et les objectifs de formation de sa classe, sous le contrôle des personnels responsables de son encadrement en milieu professionnel.  
**L'élève ne peut accéder aux machines, appareils ou produits dont l'usage est proscrit aux mineurs par les articles D 4153-21 à D 4153-49 du code du travail. Il ne peut ni procéder à des manœuvres ou manipulations sur d'autres machines, produits ou appareils de production, ni effectuer les travaux légers autorisés aux mineurs par le même code.**

**ARTICLE 8** Le collège a contracté auprès de la MAIF une assurance spéciale pour la durée du stage. L'assurance couvre la responsabilité civile de l'élève pour les dommages qu'il pourrait causer en milieu professionnel ainsi qu'en dehors de l'entreprise ou sur le trajet menant soit au milieu professionnel soit au domicile.  
Le chef d'entreprise devra couvrir les risques « responsabilité civile » qui résultent pour lui de l'accueil de l'élève.

**ARTICLE 9** En cas d'accident survenu à l'élève, le chef d'entreprise s'engage à prévenir le principal du collège.  
Les séquences d'observation, n'ayant pas pour objectif de mettre en pratique l'enseignement dispensé, ne permettent pas à l'élève de bénéficier de la couverture sociale.  
Pour les accidents résultant des stages d'observation, il convient d'appliquer les règles de responsabilité de l'administration, en application du code de l'éducation.

Le Chef d'Entreprise,\*

La Principale,

\* Apposer le cachet  
de l'entreprise

Pris connaissance,  
L'élève,

Le Représentant légal de l'élève,

# ANNEXE PEDAGOGIQUE

Nom de l'entreprise : .....

Nom & fonction de la personne chargée du suivi de l'élève dans l'entreprise : .....

Nom & prénom de l'élève : .....

Nom du professeur chargé du suivi de l'élève : .....

Dates de début et de fin de stage ou jours de stage : .....

Horaires journaliers de l'élève : La durée hebdomadaire **ne peut excéder 30 heures**. La durée de présence ne peut excéder **7 heures par jour** et doit être comprise **entre 6h du matin et 20h le soir**.

<i>Jours</i>	<i>Matin</i>	<i>Après - midi</i>
Lundi	.....h..... à .....h.....	.....h..... à .....h.....
Mardi	.....h..... à .....h.....	.....h..... à .....h.....
Mercredi	.....h..... à .....h.....	.....h..... à .....h.....
Jeudi	.....h..... à .....h.....	.....h..... à .....h.....
Vendredi	.....h..... à .....h.....	.....h..... à .....h.....

Soit un total hebdomadaire de ..... heures.

Objectifs du stage d'observation :

.....

.....

.....

Activités proposées :

.....

.....

.....

Modalités d'organisation :

.....

.....

.....

Modalités de suivi et d'évaluation par le professeur chargé du suivi :

.....

.....

.....

# ANNEXE FINANCIERE

## A - Restauration

Nom & prénom de l'élève : .....

Régime scolaire de l'élève :

Externe

Demi-pensionnaire

**Si l'élève est demi-pensionnaire :**

Pendant le stage les repas seront ils pris au collège ?

Oui

Non

## B - Transport

Pendant la durée des séquences d'observation le transport du domicile à l'entreprise et de l'entreprise au domicile est à la charge des parents de l'élève.

## C - Assurance

Assurance contractée par le chef d'établissement pour la responsabilité civile de l'élève :

**MAIF**  
Le Pavois 50 Avenue Salvador ALLENDE  
79016 NIORT CEDEX 9  
**Contrat n° 0905579 N**

Assurance contractée par le chef d'entreprise pour sa responsabilité civile :

.....  
.....