

Académie de POITIERS  
Collège François Albert  
10 rue de la gare  
BP 12  
79370 CELLES SUR BELLE

## PROCES – VERBAL DE LA SEANCE du conseil d'administration

Date : 05 Novembre 2015

Année scolaire : **2015 - 2016**

Numéro de séance : **2**

Date de transmission de la convocation aux membres : **15 Octobre 2015**

1<sup>ère</sup> convocation (oui/non) : **oui**

2<sup>ème</sup> convocation (oui/non) : **non**  
(en cas d'absence de quorum lors de la séance précédente)

Président : **M. PAIRAULT Alain**

Secrétaire de séance : **Mme DAMPURE Vanessa**

Quorum (13 ou 16) : **13**

Nombre de présents : **22**

### Ordre du jour

#### 1 Préambule :

- Approbation du PV du CA de la séance du 6 octobre 2015 et adoption de l'ordre du jour de la séance du 5 novembre 2015,
- Installation du nouveau conseil d'administration.

#### 2 Vie pédagogique et éducative :

- Programme d'actions 2015/2016.

#### 3 Fonctionnement général :

- Election des membres de la commission permanente,
- Election des membres du conseil de discipline,
- Installation de la commission hygiène et sécurité,
- Installation du comité d'éducation à la santé et à la citoyenneté,
- Installation de la commission éducative,
- Format de la journée de solidarité,
- Délégation de signature du chef d'établissement pour 2015/2016,
- Journée de solidarité 2015/2016.

#### 4 Vie budgétaire et financière :

- Tarifs de restauration 2016 :
  - ⇒ taux de participation aux dépenses de fonctionnement,
  - ⇒ tarifs de restauration des commensaux 2016
- Contrats pluriannuels
- Décisions modificatives budgétaires

#### 5- Questions diverses

#### Annexes : 1 - :

- Motions [nombre – titre] : 1

**PRESENCE au CONSEILD'ADMINISTRATION**

Séance du 05 Novembre 2015

Qualité	Titulaires				Suppléants			
	Nom - Prénom	P[ <sup>α</sup> ]	A[ <sup>α</sup> ]	E[ <sup>α</sup> ]	Nom - Prénom	P[ <sup>α</sup> ]	A(*)	E[ <sup>α</sup> ]
<b>ADMINISTRATION</b>	Chef d'établissement	Alain PAIRAULT	X					
	Proviseur adjoint ou principal adjoint	Nicolas DEMANGEAU	X					
	Gestionnaire	Alice BODIN	X					
	C.P.E.	Corinne MASSE	X					
	Directeur adjoint de la SEGPA ou chef de travaux							
<b>ELUS LOCAUX</b>	Collectivité de rattachement	Chantal BRILLAUD Hélène HAVETTE	X		X			
	Groupement de communes	Patricia ROUXEL			X			
	Commune siège	Jean-Marie-ROY			X	M. MONNERON	X	
<b>PERSONNALITE QUALIFIEE</b>	Gérard DOURIEZ	X						
<b>PERSONNELS DE L'ETABLISSEMENT</b>	Personnel d'enseignement	Céline GROSSET	X					
		El Mustafa KARKOUR	X					
		François-Xavier GUERTIN	X					
		Sylvie GORON	X					
		Mireille MOUSSET	X					
		Anne DUHURT	X					
	Personnels administratifs, techniques, ouvriers, sociaux et de santé	Nathalie LORTAL	X					
		Mélanie REY			X			
<b>PARENTS D'ELEVES et ELEVES</b>	Parents d'élèves	Chantal ROBIN	X					
		Sandrine AUBOUIN	X					
		Vanessa DAMPURE	X					
		Corinne LAFOND	X					
		Emmanuel PADRE	X					
		Mme MOINET-CHAMPIGNY A. Catherine	X					
	Elèves	Eva MAGNERON	X					
		Romane PINEAU	X					

[<sup>α</sup>] P : Présent - A : Absent - E : Excusé

## **I - Préambule**

Le quorum étant atteint, le Président ouvre la séance à 17h50 et fait lecture de l'ordre du jour.

M. le Président procède à l'installation du nouveau Conseil d'Administration. Une présentation des membres est proposée.

M le Président présente M Baudry, directeur du service de l'éducation de la collectivité départementale. M. Baudry ayant été désigné par le cabinet de M le Président de la collectivité pour participer à la présente séance sans voix délibérative.

M le Président rappelle la désignation des représentants du conseil départemental au sein du conseil d'administration du collège F Albert de Celles sur Belle (Délibération n°2A de la commission permanente du conseil départemental des Deux Sèvres du lundi 27 avril 2015 et les décrets n°2014-1236 et 1237 du 24 octobre 2014 sur la composition des conseils d'administration des EPLE), à savoir :

- ⇒ en qualité de titulaire(s) : Mme Havette et Mme Brillaud,
- ⇒ en qualité de suppléant(s) : M Moreau et M Mazin.

Mme Dampure, représentante des parents des élèves accepte d'assurer le secrétariat de séance.

Arrivée de Mme Moinet Champigny à 18 h

### **Approbation du procès-verbal du conseil d'administration du 06 octobre 2015 :**

M. le Président rappelle les principaux points abordés lors de la séance du 06 octobre 2015. A la demande d'une représentante des parents des élèves, M le Président propose un rajout dans la rubrique suivante :

- Question diverse relative à la problématique des locaux à l'ordre du jour par les représentants des personnels.

#### *Remarques faites par les membres du CA :*

⇒ *Un représentant des parents des élèves regrette que les parents d'élèves n'aient pas été invités par la collectivité à la réunion du 1er octobre 2015 en présence de Mme Nieto et les représentants des services techniques.*

Le procès verbal de la séance du 06/10/2015 est adopté.

⇒ **Vote Pour : 19 Contre : 0 Abstention : 2**

Arrivée de Mme Lortal à 18 h 05

### **Adoption de l'ordre du jour de la séance du jeudi 5 novembre 2015.**

M le Président du CA présente l'ordre du jour.

L'ordre du jour est donc le suivant :

#### **1 Préambule :**

- - Approbation du PV du CA de la séance du 06 octobre 2015 et adoption de l'ordre du jour de la séance du 05 novembre 2015,
- - Installation du nouveau conseil d'administration.

#### **2 Vie pédagogique et éducative :**

- - Programme d'actions 2015/2016.

#### **3 Fonctionnement général :**

- - Election des membres de la commission permanente,
- - Election des membres du conseil de discipline,
- - Installation de la commission hygiène et sécurité,
- - Installation du comité d'éducation à la santé et à la citoyenneté,
- - Installation de la commission éducative,
- - Journée de solidarité 2015/2016 (Format de la journée de solidarité),
- - Délégation de signature du chef d'établissement pour 2015/2016,

#### **4 Vie budgétaire et financière :**

- - Tarifs de restauration 2016 :
  - ⇒ taux de participation aux dépenses de fonctionnement,
  - ⇒ tarifs de restauration des commensaux 2016.
- - Contrats pluriannuels,
- - Décisions modificatives budgétaires.

#### **5 Questions diverses.**

⇒ **Vote Pour : 22 Contre : 0 Abstention : 0**

## II - Vie pédagogique et éducative

### ➤ Programme d'actions 2015 – 2016 :

M. le Principal adjoint présente l'état prévisionnel des actions 2015 – 2016 ainsi que la méthodologie de travail adoptée en concertation avec les enseignants (fiche action). Ce programme reprend les grands axes du projet d'établissement 2012 – 2016.

La précision de cet état prévisionnel permet l'anticipation et de prendre en compte les futures contraintes financières dans le cadre de l'élaboration du budget 2016. Plusieurs actions sans contrainte financière sont, à la demande de personnels enseignants ajoutées à cet état, entre autre une référence au module ENVOL et quelques précisions complémentaires communiquées par les enseignants présents (A noter que ce programme d'actions constitue un état prévisionnel dans la limite des contraintes budgétaires du budget 2016).

#### Commentaires :

- ⇒ Une représentante des parents des élèves regrette l'absence de voyages à destination des élèves,
- ⇒ A ce sujet, M le Principal rappelle le contenu de son propos tenus devant les parents des élèves de 3ème lors d'une réunion d'information le mardi 13 octobre 2015 ( à savoir les règles de prudence nécessaires pour cette année scolaire, un important volume de formation étant programmé pour les enseignants dans le cadre de la préparation de la réforme du collège ). A noter également que la préparation des voyages à caractère pédagogique et de leur contenu nécessite beaucoup de temps et d'investissement. Le Principal rappelle les principaux enjeux de cette année de réforme ,
- ⇒ Une représentante des enseignants précise qu'une proposition de participation des élèves de 3ème à un spectacle des arts du vivant est à l'étude,
- ⇒ M le Principal rappelle que toutes les opportunités seront étudiées.

Ce programme d'actions est adopté à l'unanimité des membres présents.

Vote Pour : 20 Contre : 0 Abstention : 2  
Acte n°12

## III - Fonctionnement général

### ➤ Elections des membres de la commission permanente :

Les membres de la commission permanente sont élus à l'unanimité (voir annexe 1).

⇒ Vote Pour : 22 Contre : 0 Abstention : 0  
▪ Acte n°13

### ➤ Elections des membres du Conseil de discipline :

⇒ Vote Pour : 22 Contre : 0 Abstention : 0  
▪ Acte n°14

### ➤ Installation de la commission hygiène sécurité :

M. le Principal informe les membres du CA des modalités d'installation de cette commission ainsi que les missions qui y sont rattachées. En référence au décret n° 2014-1237 du 24 octobre 2014 et à la circulaire n° 93-306 du 26 Octobre 1993, M. le Principal rappelle et précise les obligations des établissements en matière d'hygiène et de sécurité du travail.

Les membres de la commission hygiène et sécurité sont élus à l'unanimité (voir annexe1).

⇒ Vote Pour : 22 Contre : 0 Abstention : 0  
▪ Acte n°15

### ➤ Installation Comité d'éducation à la santé et à la citoyenneté :

M. le Principal informe les membres du CA du renouvellement du CESC. Les missions, les principes et les modalités d'organisation sont présentés aux membres du CA.

La composition du CESC est adoptée à l'unanimité des membres présents (voir annexe 1).

⇒ Vote Pour : 22 Contre : 0 Abstention : 0  
▪ Acte n°16

### ➤ Installation de la commission éducative :

M. le Principal informe les membres du CA des missions, des principes et des modalités d'organisation de cette commission. La composition de la commission éducative est adoptée à l'unanimité des membres présents (voir annexe 1).

⇒ Vote Pour : 22 Contre : 0 Abstention : 0  
▪ Acte n°17

➤ Format de la journée de solidarité

M le Principal informe les membres du CA des différentes options proposées aux enseignants :

Option 1

- une ½ journée pour les portes ouvertes
- une ½ journée de travail collectif (préparation des actions R15, ou réflexion collective sur un autre sujet)

Option 2

- Équivalent d'une ½ journée de travail collectif sur un thème à désigner
- Équivalent d'une ½ journée de travail collectif en fin d'année pour préparer la rentrée suivante

Option 3

- une journée fin août 2016 (en appui à la pré- rentrée 2016)

Option 4

- une ½ journée pour les portes ouvertes
- une ½ journée fin août 2016 (en appui à la pré- rentrée 2016)

M le Principal informe les membres du CA que l'option 2 a été retenue suite à un sondage des enseignants. Le premier temps sera mobilisé par la nécessaire concertation autour de la préparation de la réforme (mardi 10 novembre en soirée après 17 h 15). La deuxième date sera communiquée ultérieurement en fonction de l'actualité pédagogique et des besoins nécessaires à la concertation.

➤ Délégation de signature du chef d'établissement pour 2016.

M le Principal informe les membres du CA des formes de délégation de signature de l'ordonnateur au gestionnaire. Dans le cadre l'article R421-13 (ex article 10 du décret n°85-924 du 30 août 1985 modifié par le décret n°2005-1145 du 09.09.2005), Mme Bodin Alice, gestionnaire reçoit délégation de signature pour les domaines suivants :

- ⇒ les commandes nécessaires au fonctionnement et à l'équipement de l'établissement pour un montant unitaire inférieur à 800 euros HT,
- ⇒ les commandes de denrées nécessaires au fonctionnement du service spécial (SRH) restauration et hébergement.

Cette délégation de signature est soumise à publication, notification et affichage.

Les membres du CA autorisent le chef d'établissement à procéder à cette délégation de signature.

⇒ **Vote Pour : 22 Contre : 0 Abstention : 0**  
▪ **Acte n°11**

Départ de Mme Grosset à 18 h 45

#### IV - Vie budgétaire et financière

➤ Tarifs de restauration 2016

Mme La gestionnaire présente les tarifs 2016 de restauration.

Etape 1 : Taux de participation aux dépenses de fonctionnement

Tableau comparatif de " la part assiette" sur 5 ans						
Année	2012	2013	2014	2015	2016	Observations
Montant annuel D.P	393,05	404,84	399,00	407,55	<b>401,85</b>	Même prix unitaire de repas
Taux d'augmentation exercice	3,00	3,00	-1,44	2,14	<b>-1,43</b>	Variation du nombre de jours
Taux part.fonctionnement	15,75%	16%	16,25%	16,25%	<b>16,25%</b>	
Taux part frais personnel	22,50%	22,50%	22,50%	22,50%	<b>22,50%</b>	Taux fixé par le CD79
Taux F.C.S.H	1,25%	1,50%	1,50%	1,50%	<b>1,50%</b>	
Taux des prélèvements	39,50%	40,00%	40,25%	40,25%	<b>40,25%</b>	
Montant pour achat denrées	237,80	242,90	238,40	243,61	<b>240,11</b>	
Nbre de jours de D.P	141	141	140	143	<b>141</b>	Suivant calendrier prévisionnel
Prix moyen /assiette	1,886	1,723	1,703	1,703	<b>1,703</b>	
Taux d'augmentation exercice	2,58	2,58	1,48	-1,16	<b>0,00</b>	

Mme La gestionnaire présente un tableau comparatif des 5 dernières années.

Afin de maintenir le prix moyen/assiette et la qualité, M le Principal propose un taux de participation au fonctionnement général de 16,25% (pas d'augmentation par rapport à 2015).

Cette proposition est adoptée.

⇒ **Vote Pour : 21 Contre : 0 Abstention : 0**  
▪ **Acte n°20**

## Etape 2 : présentation des tarifs de restauration-commensaux 2016 :

Pour information :

Catégories commensaux	Tarifs 2013	Tarifs 2014	Tarifs 2015	Tarifs 2016	Observations
Agents territoriaux ATTE	2,65	2,85	2,85	2,85	tarifs fixés par Conseil Général
Agents territoriaux autres	4,15	4,20	4,20	4,20	

Pour vote

Catégories commensaux	Tarifs 2013	Tarifs 2014	Tarifs 2015	Proposition 2016	Observations
Elèves externes & stagiaires	2,90	4,20	4,20	4,20	Inflation stable (0,02 % sur un an) mais augmentation +0,9% pour l'alimentation
Personnel Indice<327	2,90	2,96	2,97	3,00	
Personnel 326<Indice<466	3,28	3,35	3,36	3,40	
Personnel Indice>465	3,70	3,78	3,80	3,85	
Hôtes de passage	5,85	5,95	6,00	6,00	

### Commentaires :

- ⇒ Un représentant des parents des élèves demande pourquoi cette tarification ne prend pas appui sur le quotient familial (sur le modèle en vigueur pour les frais scolaires)
- ⇒ Une discussion autour de la valorisation des produits bio est engagée. Les membres du CA suggèrent la valorisation des produits bio par une spécification régulière sur l'affichage des menus.
- ⇒ M Baudry précise que dans le cadre du réseau RESALIS, des actions pédagogiques peuvent être également menées par les acteurs de ce réseau.

Cette proposition de tarif est adoptée.

Vote Pour : 21 Contre : 0 Abstention : 0  
▪ Acte n°19

### > Décisions budgétaires modificatives (Pour vote)

Mme la gestionnaire présente la décision budgétaire modificative n° 9 pour vote.

Madame la gestionnaire propose un prélèvement sur les fonds de roulement disponibles de 3000€ soit :

⇒ 3000€ pour le crédit nourriture/achat de denrées alimentaires..

A noter un avis favorable (voir pièce jointe) du comptable public au regard de la situation comptable de ce jour et des droits constatés en attente et du fond de roulement mobilisable.

Cette décision budgétaire modificative est acceptée à l'unanimité.

Vote Pour : 21 Contre : 0 Abstention : 0  
▪ Acte n°18

### > Contrats pluriannuels.

Mme la gestionnaire présente la liste des adhésions et des contrats à caractère pluriannuel pour 2015-2016 (voir pièce jointe en annexe).

Cette liste sera représentée aux futurs conseils d'administration si nécessité et pour réactualisation. A l'unanimité des membres présents, les membres du CA autorisent le chef d'établissement à engager les dépenses liées aux contrats, conventions et groupements de service de la liste jointe en annexe.

⇒ Vote Pour : 21 Contre : 0 Abstention : 0  
▪ Acte n°21

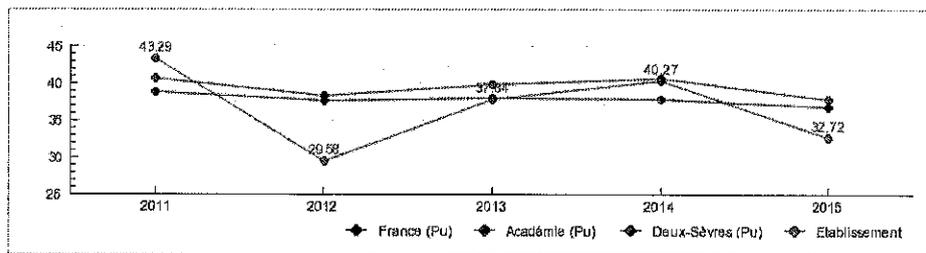
## IV – Questions diverses

### > Réactualisation des indicateurs suite à l'enquête lourde de la rentrée 2015.

M le Principal communique une réactualisation de quelques indicateurs relatifs à la sociologie des élèves. À noter que les taux de CSP défavorisés sont en baisse du fait de la nature même de la présente cohorte de 6ème.

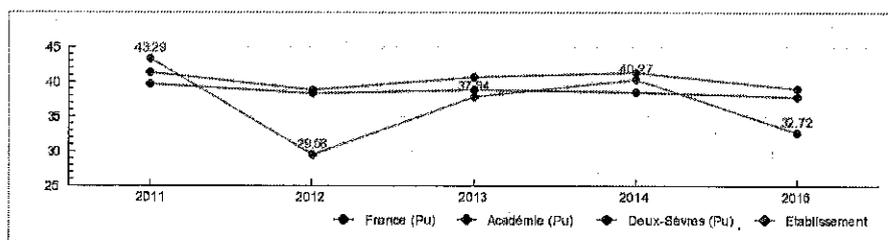
Taux PCS défavorisées en 6e (%)

Taux PCS défavorisées en 6e (%)	2011	2012	2013	2014	2015
Académie (Pu)	38,91	37,72	37,99	37,78	36,91
Deux-Sèvres (Pu)	40,74	38,28	39,91	40,63	37,78
Etablissement	43,29	29,58	37,84	40,27	32,72
Effectif	164	142	148	149	162



Taux de PCS défavorisées total CLG (%)

Taux de PCS défavorisées total CLG (%)	2011	2012	2013	2014	2015
Académie (Pu)	39,35	38,64	38,55	38,36	38,17
Deux-Sèvres (Pu)	42,21	40,58	40,35	40,01	39,59
Etablissement	40,96	37,5	37,18	37,59	35,48
Effectif	549	544	546	580	589



Commentaires :

⇒ *M Baudry note le bon suivi des familles en difficultés économiques par l'équipe administrative de l'établissement ainsi que la bonne coopération des familles dans la transmission des documents nécessaires à la tarification selon le quotient familial (0.69% des familles ne fournissent pas les documents fiscaux).*

➤ **Agenda**

M le Principal informe les membres du CA des dates suivantes :

- ⇒ Jeudi 12 novembre 2015 : AG du FSE,
- ⇒ Jeudi 19 novembre 2015 : rencontre entre l'équipe de direction et les parents des élèves élus au CA et les parents des élèves représentants aux conseils de classe,
- ⇒ Jeudi 19 novembre 2015 : assemblée générale de l'AS à 13 h 30,
- ⇒ Jeudi 26 novembre 2015 : début des conseils de classe,
- ⇒ Jeudi 3 décembre 2015 : conseil d'administration (vote du budget 2016),
- ⇒ Reste à fixer la date de la commission permanente en lien avec les disponibilités des parents des élèves.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19 h 15.

La Secrétaire de séance,

V.DAMPURE

Le Président,

A. PAIRAULT