

## Procès – Verbal de la séance du Conseil d'Administration

Date : **lundi 2 avril 2012**

Année scolaire : **2011/2012**

Numéro de séance : **6**

Date de transmission de la convocation aux membres : **lundi 26 mars 2012**

1<sup>ère</sup> convocation (oui/non) : **oui**

2<sup>ème</sup> convocation (oui/non) :  
(en cas d'absence de quorum lors de la séance précédente)

Président : **M. LACHAISE Francis**

Secrétaire de séance : **M. GUILLEMET Yohann**

Quorum (13 ou 16) : **13**

Nombre de présents : **18**

### Ordre du jour

#### Préambule

- Approbation du procès-verbal du Conseil d'Administration du lundi 12 mars 2012

#### I – Vie pédagogique et éducative

- Sortie Rubik's Cube à Cognac
- Participation du collège à Musiques Métisses

#### II – Vie budgétaire et financière

- DBM pour info
- Compte financier 2011
- Contrats et conventions
- Principe de faire supporter aux familles les frais postaux des états exécutoires

#### III – Questions diverses

(à donner au chef d'établissement avant le vendredi 30 mars 2012 à 17h00 par mail [francis.lachaise@ac-poitiers.fr](mailto:francis.lachaise@ac-poitiers.fr) )

**PRESENCE au CONSEIL**  
**Séance du lundi 2 avril 2012**

Qualité		Titulaires			Suppléants				
		Nom - Prénom	P[☐]	A[☐]	E[☐]	Nom - Prénom	P[☐]	A[☐]	E[☐]
ADMINISTRATION	Chef d'établissement	LACHAISE Francis	X						
	Gestionnaire	METAIS Katia	X						
	C.P.E.	JOSSE Laurence	X						
ELUS LOCAUX	Collectivité de rattachement	LUCAS François			X				
	Commune siège	SALLEE Jean-Philippe			X				
PERSONNALITE QUALIFIEE		LISOIE Jacques			X				
		PERILLAUD Christian	X						
PERSONNELS DE L'ETABLISSEMENT	Personnel d'enseignement	COUSSEAU Stéphanie	X						
		MESTRE Marie			X	LALANNE Cécile	X		
		BALLANGER Patrick	X						
		GUILLEMET Yohann	X						
		BERTHONNAUD Jean-Christophe	X						
		SIMON Rozenn	X						
	Personnels administratifs, techniques, ouvriers, sociaux et de santé	DUMONTET Françoise	X						
		PONTERY Jocelyne	X						
PARENTS D'ELEVES ET ELEVES	Parents d'élèves	BARRAUD Michel	X						
		BOBIN Catherine	X						
		BRODU-MANGUY Marie-Laure			X	JUSTE Maryline	X		
		COUTEAU Stéphane	X						
		GAUVRIT Sylvie	X						
		PIERRE-DIT-BLANCHET Cécile	X						
	Elèves	DURAND Lise			X				
JEAN Solène				X					

[☐] P : Présent - A : Absent - E : Excusé

Le quorum étant atteint, Monsieur le Principal ouvre la séance à 17h32.

Certains membres du Conseil d'Administration n'ont pu être présents :

- M. LUCAS François
- M. SALLEE Jean-Philippe
- M. LISOIE Jacques
- Mme MESTRE Marie remplacée par Mme LALANNE Cécile
- Mme BRODU-MANGUY Marie-Laure remplacée par Mme JUSTE Maryline
- Mlle DURAND Lise
- Mlle JEAN Solène

Mme DUCOS Cécile a été invitée à assister à ce Conseil d'Administration par ses fonctions d'Agent Comptable.

M. GUILLEMET Yohann est désigné secrétaire de séance.

### **Préambule**

Le procès-verbal du Conseil d'Administration en date du lundi 12 mars 2012 est soumis au vote. Auparavant, Madame l'Agent Comptable fait remarquer qu'elle a eu une observation de la part des inspecteurs du Trésor Public concernant le vote global de l'acceptation des dons et legs. Elle préconise la présentation en Conseil d'Administration de chaque don ou legs dès que nécessaire.

Présents : 16                  Pour : 16                  Contre : 0                  Abstention : 0

### **I – Vie pédagogique et éducative**

#### 1) Sortie Rubik's Cube à Cognac

Une rencontre entre les élèves du collège Alfred de Vigny et ceux du collège Elisée Mousnier de Cognac pratiquant le Rubik's Cube est prévue le vendredi 20 avril 2012. Le départ aura lieu à 12h45 et l'heure de retour à 16h50. Il s'agit de 45 élèves qui seront encadrés par 3 accompagnateurs. Le financement du transport aura pour origine la subvention « sorties / voyages » du Conseil Général.

#### 2) Participation du collège à Musiques Métisses

Cette année, Mounara Mitchala du Tchad sera l'artiste présente avec le groupe de Charles Kely déjà présent en 2010.

L'artiste et ses musiciens rencontreront le mercredi 16 mai 2012 la classe de 6<sup>ème</sup> Albanie de 09h30 à 10h30 avec M. BODIN Cyril, professeur d'Education Musicale, puis de 10h40 à 11h30 avec Mme COUSSEAU Stéphanie, professeur d'Histoire-Géographie. Ensuite, jusqu'à 12h15, un mini concert rassemblera l'ensemble des élèves du collège dans la cour si le temps le permet. Les artistes prendront leur repas au collège à 12h30. Cette intervention est entièrement gratuite pour le collège et a été très appréciée les deux années précédentes.

D'autre part, le collège participera également à « Littératures Métisses » en collaboration avec la médiathèque du Blanzacais lors de la réception le mardi 22 mai 2012 de l'auteur Sunjata. Durant l'après-midi, des élèves rencontreront cet auteur et finiront par une séance de hip-hop.

Arrivée de Mme GAUVRIT Sylvie à 18h00

### **II – Vie budgétaire et financière**

#### 1) DBM pour info

Madame la Gestionnaire présente aux membres du Conseil d'Administration la DBM pour info n°3 correspondant à l'ouverture du voyage en Italie et la DBM pour info n°4 concernant la régularisation d'ouverture d'un compte fonds social F65762 au lieu du compte F6572 qui avait été saisi par erreur lors de la construction du budget.

Arrivée de Mme PIERRE-DIT-BLANCHET Cécile à 18h18

#### 2) Compte financier 2011

Madame DUCOS Cécile, Agent Comptable, explique et commente le développement des recettes et des dépenses de l'année 2011.

Elle présente le bilan de fin d'exercice.

Monsieur le Principal fait voter l'approbation du compte financier 2011 sans réserve et du montant des réserves disponibles à la clôture de l'exercice.

Les réserves disponibles au 1<sup>er</sup> janvier 2012 :

- au Service Général sont de 32 773,08 €
- au Service Restauration sont de 22 188,97 €

Présents : 18                  Pour : 18                  Contre : 0                  Abstention : 0

⇒ **Vote adopté à l'unanimité**

Monsieur le Principal fait ainsi adopter aux membres du Conseil d'Administration le compte financier 2011, l'affectation du résultat 2011 :

- au Service Général sont de 2 922,88 €
- au Service Restauration sont de 11 830,91 €

Présents : 18                  Pour : 18                  Contre : 0                  Abstention : 0

⇒ **Vote adopté à l'unanimité**

### 3) Contrats et conventions

Monsieur le Principal demande l'autorisation au Conseil d'Administration de pouvoir signer ou renouveler tous les contrats et toutes les conventions figurant sur la liste jointe en annexe de l'acte administratif n°17.12

Présents : 18                  Pour : 18                          Contre : 0                          Abstention : 0

⇒ **Vote adopté à l'unanimité**

### 4) Principe de faire supporter aux familles les frais postaux des états exécutoires

Monsieur le Principal demande l'autorisation au Conseil d'Administration d'adopter le principe de faire supporter aux familles le coût des frais postaux engendrés par l'envoi en recommandé des états exécutoires et des frais d'huissier.

Monsieur BARRAUD Michel, parent d'élèves demande les raisons de l'arrêt du prélèvement automatique ?

Madame DUCOS Cécile, Agent Comptable, répond que le prélèvement automatique a entraîné de nombreux problèmes étant donné les difficultés engendrées par le logiciel utilisé.

Présents : 18                  Pour : 18                          Contre : 0                          Abstention : 0

⇒ **Vote adopté à l'unanimité**

### 5) Marché

Monsieur le Principal demande l'autorisation au Conseil d'Administration de signer le marché « Contrôles bactériologiques et surveillance des légionelles 2012/2015 ».

En effet, le Conseil Général prend déjà en charge le contrôle bactériologique par un marché signé avec le laboratoire d'analyses cependant, nous devons aussi faire un contrôle de surveillance des légionelles dans l'eau et c'est exactement l'objet de ce marché.

Présents : 18                  Pour : 18                          Contre : 0                          Abstention : 0

⇒ **Vote adopté à l'unanimité**

## III – Questions diverses

Les parents d'élèves demandent à quel moment les élèves doivent faire signer leurs autorisations de sorties ?

Madame JOSSE Laurence, Conseillère Principale d'Education, répond qu'ils peuvent le faire à tous moments, le plus tôt possible, afin que la vérification soit plus rapide à leur départ.

Les parents d'élèves demandent si, lors des absences de professeurs, il serait possible d'avoir un mot dans le carnet de correspondance ou qu'elles soient signalées sur le site du collège ?

Madame JOSSE Laurence, Conseillère Principale d'Education, répond que les professeurs font marquer leurs absences prévues sur le carnet. Le service Vie Scolaire averti également les élèves en cas de modifications d'emploi du temps. En ce moment, en raison du non remplacement de deux enseignants, les choses ont été beaucoup plus difficiles à gérer.

Les parents d'élèves s'inquiètent du non remplacement d'un enseignant en Lettres Modernes et d'un autre en Espagnol.

Monsieur le Principal répond que la situation est bien connue des services du Rectorat, alertés en temps et en heure et contactés très régulièrement.

En Lettres Modernes, un titulaire remplaçant a été nommé dès le 12 mars 2012 mais se trouve en congé maladie. Du 2 au 6 avril, un professeur contractuel assurera le remplacement. Reste à savoir si le titulaire reprendra son activité ou pas la semaine du 10 avril. Nous sommes dans l'expectative.

En ce qui concerne le poste d'Espagnol, un personnel d'un lycée d'Angoulême affecté sur d'autres missions, a été déclaré compétent par l'inspecteur d'Espagnol pour assurer le remplacement. Cependant, étant donné qu'il occupe un poste reposant sur un contrat de droit privé pour lequel un préavis en cas de rupture est nécessaire. Il n'est donc pas possible d'envisager l'arrivée de cette enseignant avant le mardi 10 avril 2012.

Tous les membres du Conseil d'Administration s'accordent à dire que la situation au collège de Blanzac est très préoccupante et dénoncent la gestion de cette pénurie de personnels.

Les parents d'élèves soulignent qu'ils enverront un courrier à Monsieur le Directeur Académique ainsi qu'à Madame le Recteur pour demander de pourvoir au plus vite ces deux postes.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19h30.

Le Principal,

La secrétaire de séance,



Y. GUILLEMET