Académie de POITIERS

Identification de l'établissement
Collège Alfred de Vigny
13 route de Brossac
16250 BLANZAC

Procès – Verbal de la séance du Conseil d'Administration

Date : **lundi 4 novembre 2013**

Année scolaire : **2013/2014**

Numéro de séance : **1**

Date de transmission de la convocation aux membres : **mardi 15 octobre 2013**

1ère convocation (oui/non) : **oui**

2ème convocation (oui/non) :
(en cas d'absence de quorum lors de la séance précédente)

Président : **M. LACHAISE Francis**

Secrétaire de séance : **Mme JOSSE Laurence**

Quorum (13 ou 16) : **13**

Nombre de présents : **21**

Ordre du jour

Préambule

- Rappel sur les prérogatives du Conseil d'Administration
- Approbation du procès-verbal du Conseil d'Administration du lundi 24 juin 2013

I – Fonctionnement général

- Installation du nouveau Conseil d'Administration
  - Commission permanente
  - Conseil de discipline
  - Commission éducative
  - Commission d'hygiène et de sécurité
  - Commission d'éducation à la santé et à la citoyenneté

II – Vie pédagogique et éducative

- Rappel des structures et effectifs 2013/2014
- Attribution de l'indemnité RUPN
- Modification du règlement intérieur

III – Vie budgétaire et financière

- DBM pour info
- Collège au cinéma
- Collège au spectacle
- Convention entre le collège et l'Amicale du Temps Libre (utilisation des locaux)
- Nouveau budget pour le séjour pédagogique en Normandie
- Nouveau budget pour le séjour pédagogique à Cauterets
- Sortie à Oradour-sur-Glane pour les classes de 3ème
- Participation au marché électricité proposé par le Conseil Général
- Tarifs des dégradations pour l'année 2014
- Tarifs des objets confectionnés
- Autorisation pour le collège de recevoir des dons et legs
- Remboursement des frais de déplacements du personnel du collège
- Renouvellement du contrat de Mme GELE Ysabell
- Demande d'autorisation de recruter 6 AVS
- Demande d'autorisation de recruter 1 assistant d'éducation

IV – Questions diverses

(à donner au chef d'établissement avant le dimanche 3 novembre 2013 à 12h00 par mail francis.lachaise@ac-poitiers.fr)

PRESENCE au CONSEIL

Séance du lundi 4 novembre 2013

Qualité		Titulaires				Suppléants			
		Nom - Prénom	P[¤]	A[¤]	E[¤]	Nom - Prénom	P[¤]	A[¤]	E[¤]
ADMINISTRATION	Chef d'établissement	LACHAISE Francis	X						
	Gestionnaire	METAIS Katia	X						
	C.P.E.	JOSSE Laurence	X						
ELUS LOCAUX	Collectivité de rattachement	LUCAS François	X						
	Commune siège	SALLEE Jean-Philippe		X					
	Groupement de communes	SAUMON Gérard			X				
PERSONNALITE QUALIFIEE		CHAIGNE Eric	X						
		PERILLAUD Christian	X						
PERSONNELS DE L'ETABLISSEMENT	Personnel d'enseignement	BALLANGER Patrick	X						
		BISSIRIEIX Jean-Christophe	X						
		LALANNE Cécile	X						
		LAMOTHE Leslie	X						
		SIMON Rozenn	X						
		TALINEAU Vanessa	X						
	Personnels administratifs, techniques, ouvriers, sociaux et de santé	ROMERO-ROMERO Laëtitia	X						
PARENTS D'ELEVES et ELEVES	Parents d'élèves	ARNAUD Izabelle	X						
		DAGNAUD Béatrice	X						
		DUMAIS Corinne	X						
		GAUVRIT Sylvie	X						
		LE GAL Aurore	X						
		MALLET Isabelle			X	DEXET Emmanuel	X		
	Elèves	COUSSEAU Clément	X						
		PIERRE-DIT-BLANCHET Nelson	X						

[¤] **P** : Présent - **A** : Absent - **E** : Excusé

Le quorum étant atteint, Monsieur le Principal ouvre la séance à 17h35.

Certains membres du Conseil d'Administration n'ont pu être présents :
- M. SALLEE Jean-Philippe
- M. SAUMON Gérard
- Mme MALLET Isabelle remplacée par M. DEXET Emmanuel

Mme JOSSE Laurence est désignée secrétaire de séance.

Préambule

Rappel sur les prérogatives du Conseil d'Administration

Monsieur le Principal rappelle les attributions et prérogatives du Conseil d'Administration et des commissions qui en sont l'émanation. Il précise la succession des Conseils d'Administration au fil de l'année et annonce que le prochain aura lieu le lundi 25 novembre 2013. Il traitera le budget de l'année 2014.

Monsieur le Principal informe les membres du Conseil d'Administration que le compte-rendu de chaque séance est publié sur le site du collège.

Approbation du procès-verbal du Conseil d'Administration du jeudi 24 juin 2013

Le procès-verbal du Conseil d'Administration en date du jeudi 24 juin 2013 est soumis au vote.

Présents : 21 Pour : 10 Contre : 0 Abstention : 11

I – Fonctionnement général

1) Installation du nouveau Conseil d'Administration

Commission Permanente
- M. LACHAISE Francis, principal
- Mme METAIS Katia, gestionnaire
- M. LUCAS François, représentant de la collectivité territoriale
- M. BALLANGER, Patrick, enseignant (suppléante : Mme TALINEAU Vanessa, enseignante)
- M. BISSIRIEIX Jean-Christophe, enseignant (suppléante : Mme LAMOTHE Leslie, enseignante)
- M. GUILLEMET Yohann, enseignant
- Mme VIX Mélanie, contrat avenir (suppléante : Mme ROMERO-ROMERO Laëtitia, ATOSS)
- Mme BOBIN Catherine, parent d'élève (suppléante : Mme PICARD Karine, parent d'élève)
- Mme LE GAL Aurore, parent d'élève (suppléante : Mme TOURY Séverine, parent d'élève)
- Mme DUMAIS Corinne, parent d'élève (suppléante : Mme GAUVRIT Sylvie, parent d'élève)
- M. COUSSEAU Clément, élève (suppléant : M. PIERRE-DIT-BLANCHET Nelson, élève)

Conseil de discipline
- M. LACHAISE francis, principal
- Mme JOSSE Laurence, CPE
- Mlle METAIS Katia, gestionnaire
- M. BALLANGER, Patrick, enseignant
- Mme MESTRE Marie, enseignante
- Mme SIMON Rozenn, enseignante (suppléant : M. GUILLEMET Yohann, enseignant)
- Mme TALINEAU Vanessa, enseignante
- Mme ROMERO-ROMERO Laëtitia, ATOSS (suppléante : Mme VIX Mélanie, contrat avenir)
- Mme DAGNAUD Béatrice, parent d'élève (suppléante : Mme LE GAL Aurore, parent d'élève)
- M. DEXET Emmanuel, parent d'élève (suppléant : Mme DUMAIS Corinne, parent d'élève
- Mme MALLET Isabelle, parent d'élève (suppléante : Mme GAUVRIT Sylvie, parent d'élève)
- Mlle PETIT Zoé, élève (suppléant : M. COUSSEAU Clément, élève)
- M. DELBERGHE Valentin, élève (suppléant : M. PIERRE-DIT-BLANCHET Nelson, élève)

Commission éducative
- M. LACHAISE Francis, principal
- Mme JOSSE Laurence, CPE
- Mlle METAIS Katia, gestionnaire
- Mme LAMOTHE Leslie, enseignante (suppléant : M. BALLANGER Patrick, enseignant)
- Mme SIMON Rozenn, enseignante (suppléante : Mme MESTRE Marie, enseignante)
- Mme VIX Mélanie, contrat avenir (suppléante : Mme ROMERO-ROMERO Laëtitia, ATOSS)
- Mme DAGNAUD Béatrice, parent d'élève (suppléante : Mme LE GAL Aurore, parent d'élève)
- Mme MALLET Isabelle, parent d'élève (suppléante : Mme GAUVRIT Sylvie, parent d'élève)
- M. COUSSEAU Clément, élève (suppléant : M. DELBERGHE Valentin, élève)
- M. PIERRE-DIT-BLANCHET Nelson, élève (suppléante : Mlle PETIT Zoé, élève)

Commission d'hygiène et de sécurité

- M. LACHAISE Francis, principal
- Mlle METAIS, gestionnaire
- M. LUCAS François, représentant de la collectivité territoriale
- M. BISSIRIEIX Jean-Christophe, enseignant (suppléante : Mme LALANNE Cécile, enseignante)
- M. GUILLEMET Yohann, enseignant (suppléant : M. SEMUR Olivier, enseignant)
- Mme ROMERO-ROMERO Laëtitia, ATOSS (suppléante : Mme VIX Mélanie, contrat avenir)
- Mme PICARD Karine, parent d'élève (suppléante : Mme DUBREUIL Béatrice, parent d'élève)
- Mme ARNAUD Izabelle, parent d'élève (suppléante : Mme TOURY Séverine, parent d'élève)
- M. COUSSEAU Clément, élève (suppléante : Mlle PETIT Zoé, élève)

Comité d'éducation à la santé et à la citoyenneté

- M. LACHAISE Francis, principal
- Mme JOSSE Laurence, CPE
- Mlle METAIS Katia, gestionnaire
- Mme LALANNE Cécile, enseignante (suppléant : M. SEMUR Olivier, enseignant)
- Mme LAMOTHE Leslie, enseignante (suppléante : Mme TALINEAU Vanessa, enseignante)
- Mme GARON Alexandra, infirmière scolaire
- Mme ROMERO-ROMERO Laëtitia, ATOSS (suppléante : Mme VIX Mélanie, contrat avenir)
- Mme DUMAIS Corinne, parent d'élève (suppléante : Mme DUBREUIL Béatrice, parent d'élève)
- Mme ARNAUD Izabelle, parent d'élève (suppléante : Mme LE GAL Aurore, parent d'élève)
- M. COUSSEAU Clément, élève (suppléant : M. PIERRE-DIT-BLANCHET Nelson, élève)
- M. DELBERGHE Valentin, élève (suppléante : Mlle PETIT Zoé, élève)

Arrivée de Mme DUMAIS Corinne à 17h40.
Arrivée de Mme GAUVRIT Sylvie à 17h45.

II – Vie pédagogique et éducative

1) Rappel des structures et effectifs 2013/2014

2013/2014		
Niveau	Effectifs	Divisions
6ème	57	2
5ème	68	3
4ème	69	3
3ème	66	3
Total	**260**	**11**

Monsieur le Principal informe que 3 élèves sont inscrits au collège mais suivent une formation par alternance au Campus des Métiers de BARBEZIEUX en section DIMA.

La réussite au Diplôme National du Brevet 2013 s'établit à 74,57%, en baisse sensible par rapport aux années dernières. En effet, la disparition du DNB série technologique nous a contraint à inscrire au DNB série générale des élèves bénéficiant du système dérogatoire. De plus, l'arrivée d'une élève allophone constitue 1,69% des effectifs. La baisse des résultats s'expliquent en grande partie ainsi.
Quant à l'orientation 64,4% des élèves de 3ème ont été orienté en 2nde générale et technologique, 33,9% en 2nde professionnelle. 1,69% de redoublant.

2) Attribution de l'indemnité RUPN

Monsieur le Principal explique qu'une indemnité est attribuée au référent pour l'utilisation pédagogique du numérique (TICE). Il en propose l'attribution à Mme LALANNE Cécile.

Cette indemnité est soumise au vote du Conseil d'Administration

Présents : 21 Pour : 20 Contre : 0 Abstention : 1

M. BISSIRIEIX Jean-Christophe, représentant des personnels enseignants, explique son abstention par le fait qu'il trouve incongru de voter l'attribution de primes ou indemnités aux collègues.

3) Modification du règlement intérieur

Suite à une erreur de version lorsque la maquette du carnet de liaison a été envoyée à l'imprimeur, il manque 2 modifications déjà votées : l'ouverture de l'établissement le mardi de 17h00 à 19h00 et dans le domaine des punitions l'heure de remédiation de 13h00 à 14h00 en lieu et place de la retenue.

A la demande de Monsieur le Recteur, étant donné l'utilisation d'une application Web pour la remontée des faits de violences sous forme non nominative, nous rajoutons dans le chapitre II, paragraphe 6, la phrase suivante : « les évènements graves signalés par les établissements scolaires aux services académiques font l'objet d'un traitement informatique à fins statistiques et non nominatives selon autorisation CNIL n°2013-224 du 18 juillet 2013 ».

Cette proposition est soumise au vote du Conseil d'Administration

Présents : 21 Pour : 21 Contre : 0 Abstention : 0
⇨ **Vote adopté à l'unanimité**

III – Vie budgétaire et financière

1) DBM pour info

Madame la Gestionnaire présente les DBM pour info n°13, n°14 et n°15 qui correspondent à des régularisations comptables.
Ouverture de comptes pour les voyages Pyrénées 2014 et Normandie 2014 ainsi que pour les contrats CUI qui correspondent à de nouveaux recrutements.
Madame la Gestionnaire présente la DBM pour vote n°16. En effet, cette DBM correspond à une régularisation d'écriture de la DMB pour vote n°11. Cette dernière avait été votée le 29 avril 2013 pour un prélèvement de 3 000,00 € correspondant à des travaux pour la salle des professeurs et une infirmerie. Le département Charente est intervenu sur ces travaux et nous a plutôt conseillé d'acheter du mobilier avec cette somme. Suite à ce conseil, différents mobiliers ont été acquis mais coûtaient plus de 800,00 € HT. Après accord de l'Agent Comptable qui a eu lui-même l'accord des services de la DSDEN, la DBM pour vote n°16 a été saisie avec les mêmes accords que la n°11 mais cette fois-ci sur des comptes d'immobilisation.

2) Collège au cinéma

Pour cette manifestation, le collège ne demande aucune participation aux familles. Le montant par élève se monte à 2,50 €. Celui-ci est pris en charge par le Foyer Socio-Educatif à hauteur d'1,50 € par élève adhérent ainsi que par le département Charente qui verse 1,00 € par élève. L'éventuel surcoût sera pris sur la subvention « sortie et voyages » du département Charente. Cette année, 2 classes de 5ème soit 44 élèves sont inscrites.

Présents : 21 Pour : 21 Contre : 0 Abstention : 0
⇨ Vote adopté à l'unanimité

3) Collège au spectacle

Les 2 classes de 6ème soit 57 élèves, participeront à l'opération collège au spectacle. Le financement du spectacle est pris en charge par le département et le déplacement en bus est réglé par le collège puis remboursée par le département sur présentation de facture sous forme de subvention.

Présents : 21 Pour : 21 Contre : 0 Abstention : 0
⇨ Vote adopté à l'unanimité

4) Convention entre le collège et l'Amicale du Temps Libre (utilisation des locaux)

Monsieur le Principal demande l'autorisation de signer la convention d'utilisation des locaux avec l'Association du Temps Libre. Le collège met à disposition le Foyer les mercredis après-midi et durant les vacances scolaires contre rétribution de 3,00 € la demi-journée.

Présents : 21 Pour : 19 Contre : 0 Abstention : 2

5) Nouveau budget pour le séjour pédagogique en Normandie

Monsieur le Principal présente le nouveau budget du séjour pédagogique en Normandie avec le nombre exact d'élèves inscrits, soit 60 élèves. Le CLPE précise qu'il accordera 10,00 € par élève en subvention pour ce voyage. Madame la Gestionnaire précise qu'il lui faudra un écrit qu'elle transmettra par la suite à l'Agent Comptable.

Présents : 21 Pour : 21 Contre : 0 Abstention : 0
⇨ Vote adopté à l'unanimité

6) Nouveau budget pour le séjour pédagogique à Cauterets

Monsieur le Principal présente le nouveau budget du séjour pédagogique à Cauterets avec désormais le nombre exact d'élèves inscrits, soit 54 élèves. Le CLPE précise qu'il donnera la somme résultant de la vente des chocolats organisée en ce moment soit environ 400,00 €.

Présents : 21 Pour : 21 Contre : 0 Abstention : 0
⇨ Vote adopté à l'unanimité

7) Sortie à Oradour-sur-Glane pour les classes de 3ème

Une sortie à Oradour-sur-Glane et à la maison de la résistance de Chasseneuil-sur-Bonnieure est prévue le vendredi 13 décembre 2013 avec les élèves de 3ème. Madame la Gestionnaire présente le budget est précise que tout est pris en charge par le collège et les subventions.
Un élève demande si c'est une sortie obligatoire. Monsieur le Principal répond qu'au même titre qu'un cours cette sortie est pédagogique et obligatoire car aucune participation financière n'est demandée aux familles.
Monsieur LUCAS François se renseigne pour connaître les éventuelles raisons du refus de participer.
Monsieur COUSSEAU Clément répond que certains parents considéreraient le transport peu sûr.

Présents : 21 Pour : 21 Contre : 0 Abstention : 0
⇨ Vote adopté à l'unanimité

8) Participation au marché électricité proposé par le département Charente

Monsieur le Principal demande l'autorisation au Conseil d'Administration d'adhérer au marché électricité proposé par le département Charente. En effet, à partir de 2015, le marché de la libre concurrence pour cette énergie est ouvert.

Présents : 21 Pour : 21 Contre : 0 Abstention : 0
⇨ **Vote adopté à l'unanimité**

9) Tarifs des dégradations pour l'année 2014

Monsieur le Principal demande l'autorisation au Conseil d'Administration de voter les tarifs dégradations pour l'année 2014. Pas de changement depuis le dernier vote.

Présents : 21 Pour : 21 Contre : 0 Abstention : 0
⇨ **Vote adopté à l'unanimité**

10) Tarifs des objets confectionnés

Monsieur le Principal demande l'autorisation au Conseil d'Administration de voter les tarifs des objets fabriqués pour la technologie :

- Quads 6ème = 3,50 €
- Robots 3ème = 3,50 €

Présents : 21 Pour : 21 Contre : 0 Abstention : 0
⇨ **Vote adopté à l'unanimité**

11) Autorisation pour le collège de recevoir des dons et legs

Monsieur le Principal demande l'autorisation au Conseil d'Administration d'accepter pour le collège des dons et legs d'association et / ou de structures diverses concernant les différents projets pédagogiques.

Présents : 21 Pour : 21 Contre : 0 Abstention : 0
⇨ **Vote adopté à l'unanimité**

12) Remboursement des frais de déplacements du personnel du collège

Monsieur le Principal demande l'autorisation au Conseil d'Administration de rembourser les frais de déplacements de certains personnels du collège qui sont voués à se servir de leur véhicule personnel pour des tâches liées à leur service.

Présents : 21 Pour : 21 Contre : 0 Abstention : 0
⇨ **Vote adopté à l'unanimité**

13) Renouvellement du contrat de Mme GELE Ysabell

Monsieur le Principal demande l'autorisation au Conseil d'Administration de renouveler le contrat CUI de Madame GELE Ysabell, AVS auprès d'un élève pour la période du 1er août 2013 au 31 mars 2014.

Présents : 21 Pour : 21 Contre : 0 Abstention : 0
⇨ **Vote adopté à l'unanimité**

14) Demande d'autorisation de recruter 6 AVS

Monsieur le Principal demande l'autorisation au Conseil d'Administration de recruter 6 AVS étant donné qu'il n'a l'autorisation de recruter que 4 AVS et que le quota est déjà atteint. Cette autorisation est décidée en cas de besoins de nouveaux élèves ou de nouvelles notifications MDPH.
Une parente d'élève s'insurge de la précarité de ces types de contrats et se questionne sur l'avenir de ces personnes.
Monsieur le Principal répond que ce genre de contrat entraîne la même problématique depuis toujours (1ère création contrat TUC), on crée des besoins à travers ces emplois. On forme des gens, on interrompt leur contrat au bout d'une certaine durée et on recrute des nouvelles personnes qui doivent être formées à nouveau.
Monsieur BISSIRIEIX Jean-Christophe, enseignant, souligne à nouveau la précarité de ces emplois et préfererait la création d'un véritable statut avec un avenir.
Mme DUMAIS Corinne, représentante des parents d'élèves, souligne aussi l'intérêt pour les élèves d'avoir des accompagnants stables.

Présents : 21 Pour : 19 Contre : 0 Abstention : 2
⇨ **Vote adopté à l'unanimité**

Monsieur le Principal profite du moment pour demander l'autorisation de renouveler éventuellement les contrats de Mesdames FERRE Véronique, ROBIN Lynaïck et ERLACHER Ingrid, AVS, à compter du 1er septembre 2014.

Présents : 21 Pour : 21 Contre : 0 Abstention : 0
⇨ **Vote adopté à l'unanimité**

15) Demande d'autorisation de recruter 1 assistant d'éducation

Monsieur le Principal demande l'autorisation au Conseil d'Administration de recruter 1 assistant d'éducation en remplacement de Madame BRIAND Hélène pendant son congé maternité du 6 janvier 2014 au 13 avril 2014.

Présents : 21 Pour : 21 Contre : 0 Abstention : 0
⇨ **Vote adopté à l'unanimité**

16) Taxe d'apprentissage 2013

Monsieur le Principal demande l'autorisation au Conseil d'Administration d'utiliser la taxe d'apprentissage 2013 en 2014 car le projet est d'acquérir des tablettes dont le système d'exploitation ne sera compatible avec les différents logiciels utilisés qu'en 2014.

Présents : 21 Pour : 21 Contre : 0 Abstention : 0
⇨ **Vote adopté à l'unanimité**

17) Désherbage du CDI

Monsieur le Principal propose la sortie d'inventaire du CDI de livres et manuels (voir liste jointe) obsolètes ou ne répondant plus aux intérêts des élèves.
Monsieur PIERRE-DIT-BLANCHET Nelson, représentant des élèves, demande s'il serait possible d'acheter des manuels manquants au CDI.
Monsieur le Principal répond que les crédits sont épuisés pour l'instant.
Madame LE GAL Aurore, représentante des parents d'élèves, demande quel va être le sort de ces livres.
Monsieur le Principal donne alors la parole à Monsieur PERILLAUD Christian, personnalité qualifiée qui représente une association de solidarité (Les Myosotis) auprès des familles de détenus et auprès des détenus eux-mêmes.
Monsieur le Principal propose de procurer la liste des ouvrages à Monsieur PERILLAUD Christian afin qu'il utilise certains dans ce cadre. Les ouvrages restants et en bon état seront confiés à l'association « La terre est le soleil » qui mène des actions humanitaires en Afrique. Enfin les livres abimés et n'ayant pas trouvé preneur seront confiés à la même association qui revend le papier en tant que matière première.

Présents : 21 Pour : 21 Contre : 0 Abstention : 0
⇨ **Vote adopté à l'unanimité**

III – Questions diverses

Questions du Conseil Local des Parents d'Elèves :

1) La qualité des repas : mécontentement quant à la qualité des repas qui sont servis aux enfants. Viande souvent très grasse, absence d'assaisonnement (manque de sel), tous les enfants n'ont pas le même menu du jour. Les enfants quittent la cantine avec un morceau de pain et une entrée ou un dessert dans l'estomac pour affronter le reste de la journée.
   Remarque : fin d'année 2012-2013, durant 2 mois les enfants étaient ravis du changement et appréciaient ce qu'ils avaient dans leur assiette.

Le mécontentement des parents d'élèves est récurrent. Monsieur le Principal a demandé au nouveau chef de cuisine ce qu'il pensait de la qualité de la viande. Il reconnaît qu'il s'agit d'un premier prix, viande grasse qui réduit à la cuisson. Les enseignants confirment la qualité moyenne de la viande. Il est proposé de faire remonter l'information au fournisseur.
A la question de Madame LE GAL Aurore, représentante des parents d'élèves, Madame METAIS Katia, gestionnaire précise quel les marchés sont conclus pour une durée de 2 à 3 ans et que le département Charente nous autorise à mettre 1,85 € d'ingrédients par repas servis.

2) Appels téléphoniques : les enfants peuvent-ils téléphoner aux parents pour leur demander de venir les chercher en cas d'absence de professeurs (non prévues).

Madame la Conseillère Principale d'Education répond qu'il n'est pas possible de monopoliser une personne pour permettre aux élèves de téléphoner chez eux, sauf si la plage horaire libérée par l'absence de professeur est trop importante.

Départ de Madame ROMERO-ROMERO Laëtitia à 19h45.

Questions de représentants des personnels enseignants, d'éducation et de surveillance :

1) Madame JOSSE Laurence, Conseillère Principale d'Education, souhaiterait voir installer un chauffage d'appoint à la Vie Scolaire.

Monsieur le Principal répond que d'une part ce genre d'installation constitue un danger potentiel supplémentaire, d'autre part que les pompes de la chaudière viennent d'être changées, ce qui doit améliorer la circulation de l'eau chaude. Enfin, tout rajout d'éléments électriques en ce moment est proscrit puisque nous étudions depuis le mois de septembre les surconsommations électriques pour tenter d'en déterminer l'origine, à la demande du département Charente.

2) Les professeurs demandent la remise en service des toilettes du 2ème étage.
Monsieur le Principal précise que cela avait été envisagé, mais qu'il faut absolument en ce cas les rendre en adéquation avec les normes pour personnes handicapées. Nous ne pouvons actuellement faire face à ces dépenses qui relèvent plus des compétences du département Charente. Or, pour l'instant, le département réalise de nombreux travaux au collège de Blanzac :

- mise en accessibilité handicapé
- création d'un espace professeurs et infirmière à compte de mars 2014
- changement de la chaudière pour un dispositif nouveau (chaudière à granulés de bois)
- restructuration et aménagements urgents en cuisine

L'ordre des priorités est celui-ci, ce qui ne nous empêche pas de demander ces travaux sur un autre exercice budgétaire.

3) Présentation du projet de séjour linguistique en Angleterre pour les classes de 5ème.
Monsieur le Principal prend acte de l'intention mais précise que ce genre de sujet ne se traite pas en questions diverses, mais doit faire l'objet d'un point de l'ordre du jour, après concertation de l'équipe de Direction. Rendez-vous est pris pour le prochain Conseil d'Administration qui aura lieu le lundi 25 novembre 2013.

Pour conclure, Madame METAIS Katia, gestionnaire, précise que le collège s'associe cette année encore au Téléthon, d'une part lors du cross du collège, d'autre part lors de la « Dictée du Téléthon » qui aura lieu le vendredi 15 novembre à 20h30 au collège. Le Conseil Local des Parents d'Elève offre une petite collation à la fin.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h05.

Le Principal, La secrétaire de séance,

COLLEGE ALFRED DE VIGNY
LE PRINCIPAL
16200 BLANZAC

F. LACHAISE L. JOSSE