

**ACADEMIE DE POITIERS**

**Collège Arlette GUIRADO**

**24 A rue du Pâtis – 17520 ARCHIAC**

**PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS  
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

Année scolaire : 2022-2023

Numéro de séance : 3

Date de convocation : 28 novembre 2022

Présidence de Monsieur Eric LE NAOUR

Quorum : 13

Nombre des présents : 18

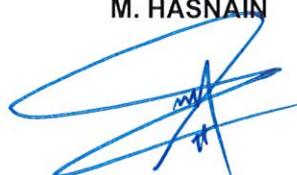
Nombre d'absents excusés : 8

SOMMAIRE DES QUESTIONS TRAITÉES	Décision Avis Vote Extrait Motion	page	Num éro d'act e	Pièces jointes	
				désignation	N°
1 – Approbation du procès-verbal du Conseil d'administration du 7 novembre 2022		3	28		
2 – Protocole harcèlement PHARE		3 4	31 29,34 30, 33		
3 – Budget 2023		4	32		
4 – Conventions et contrats		5			
5 – DBM		5			
6 – Voyage					
7 – Questions diverses					

Le Président,  
E. LE NAOUR




Le Secrétaire,  
M. HASNAIN



## PRESENCE AU CONSEIL

Séance du : 28 novembre 2022

Qualité		Titulaires			Suppléants				
		Nom - Prénom	P[α]	A[α]	E[α]	Nom - Prénom	P[α]	A(*)	E[α]
ADMINISTRATION	Chef d'établissement	LE NAOUR Eric	P						
	Adjoint- Gestionnaire	BAZIN Arnaud	P						
	C.P.E.	PANNAUD Aurélie			E				
ELUS OCAUX	Collectivité de rattachement	GUIMBERTEAU Chantal	P						
	Collectivité de rattachement	CABRI Christophe		A					
	Groupement de communes	MAINDRON Bernard	P			SURGET Hélène			
	Commune siège	GONZALEZ Maurice		A					
PERSONNALITES QUALIFIEES		NEAU Christelle			E				
		GUEBERT Daniel		A					
<b>TOTAL</b>		<b>9</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>				
PERSONNELS DE L'ETABLISSEMENT	Personnel d'enseignement	PICH Isabelle			E	LARCHÉ Sandra	P		
		RENOUARD Nathalie			E	RAFIN Bruno	P		
		MASSUYAU Alexandra	P			BRIELLE Natacha			
		BONNIER Sandra			E	GENESTE Laurent	P		
		BERTHELOT Fabienne			E	BRISSON Sandra	P		
		BARANGER Philippe			E	KERRIGUY Karine			
	Personnels administratifs, techniques, ouvriers.	HASNAIN Muhammad	P						
		BARITEAU François	P						
<b>TOTAL</b>		<b>8</b>	<b>3</b>		<b>5</b>	<b>4</b>			
PARENTS D'ELEVES et ELEVES	Parents d'élèves	LISSORGUES Olivier	P			SOUVERAIN Gaïl			
		HARTMANN Solange	P			PERRUCHON Pauline			
		GARDEY Sébastien	P						
		MILLASSEAU Céline			A				
		THOMANN Emilie	P						
		BOSSUET Delphine	P						
	Elèves	DEMIER Mathias	P			COHADIER Julie			
		LAGIER Gabrielle	P			DRAGOS Ilaria			
<b>TOTAL</b>		<b>8</b>	<b>7</b>	<b>1</b>					
A titre consultatif		KIROUANI Fabienne							
		TOURAINIE Julie							

En réponse à la sollicitation de Monsieur LE NAOUR, Principal du collège, Muhammad HASNAIN, représentant des personnels administratifs, techniques, ouvriers accepte d'effectuer le secrétariat de séance.

Monsieur le Principal donne lecture de l'ordre du jour à 17h35.

## **RUBRIQUE I. FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF**

### **1. Approbation du procès-verbal du conseil d'administration du 7 novembre 2022**

Il a été rédigé par Madame BERTHELOT représentante des personnels d'enseignement. N'ayant fait l'objet d'aucune remarque dans les dix jours ayant suivi son envoi aux membres du conseil d'administration, en application de son règlement intérieur il est considéré comme adopté à l'unanimité.

Résultats du vote

Votants : 17 abstentions : 00 ; contre : 00 ; pour : 17

17h40 Arrivée de Madame Delphine BOSSUET

## **RUBRIQUE II MISE EN ŒUVRE DE L'AUTONOMIE PEDAGOGIQUE ET EDUCATIVE**

### **2. Protocole de prise en charge du harcèlement**

Le protocole est présenté par Monsieur LE NAOUR.

- A quoi sert ce protocole ?
- Comment ça marche ?
- Qui intervient ?
- Comment contacter l'équipe du bien-être ?
- Présentation du déroulement d'une prise en charge.

Approbation du protocole de prévention

Résultats du vote

Votants : 18 abstentions : 00 ; contre : 00 ; pour : 18

## **RUBRIQUE III. VIE FINANCIERE ET MATERIELLE**

### **3. Présentation du budget 2023**

Monsieur BAZIN présente la proposition de budget pour l'année 2023. (Cf. Rapport en annexe)

Résultats du vote

Votants : 18 abstentions : 00 ; contre : 00 ; pour : 18

### **4. Contrats, conventions et marchés pour l'année 2023**

#### **1) Avenant à un contrat d'entretien**

Proposition d'avenant au contrat d'entretien 2008.483/54773 avec le prestataire IgienAir Nord Aquitaine (33).

contrat initial pour le dégraissage et la mise en propreté de la hotte de cuisine conclu pour une durée de 3 ans du 20 août 2020 au 19 août 2023 (renouvelable 1 fois).

concerne l'ajout, durant la même visite annuelle, de la mise en propreté des hottes du lave-batterie et du lave-vaisselle à casiers.

**Modalités :**

**Validité :** de la date de signature au 19 août 2023 (renouvelable 1 fois pour une nouvelle période de 3 ans).

1 intervention annuelle (traitement des extracteurs, gaines et hottes ; évacuation et traitement des déchets).

**Coût :** 649,60 € HT / an pour l'ensemble des prestations (soit + 151,17 € HT).

**Résultats du vote**

Votants : 18 abstentions : 00 ; contre : 00 ; pour : 18

**2) Abonnement à une solution numérique HACCP**

Proposition de souscription à l'application Octopus HACCP en partenariat avec le prestataire Octopus digital kitchen (par l'intermédiaire de Transgourmet)

concerne la mise en place d'une solution numérique pour la mise en œuvre et le suivi du plan de maîtrise sanitaire en restauration :

- contrôle à réception et gestion des non conformités
- enregistrement de la traçabilité
- suivi des températures et du refroidissement
- contrôle des huiles
- suivi du plan de nettoyage...

**Modalités :**

**Validité :** essai d'1 an du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2023 (puis engagement de 3 à 5 ans si essai concluant).

**Coût :**

- 849,00 € HT / an pour l'abonnement aux modules HACCP.

- 459,00 € HT / an pour l'abonnement au dispositif de suivi, d'alerte et de conservation des températures des installations réfrigérées.

Acquisition du matériel requis (tablette, étiqueteuse...) à la charge de l'établissement

Choix du fournisseur pour la fourniture et l'acheminement de l'énergie électrique pour les années 2022, 2023 et 2024 :

- Inscription de l'établissement dans le dispositif d'achats groupés « Électricité 3 » piloté par l'UGAP pour le recensement des besoins et la mise en concurrence.
- Proposition de contrat à suivre avec le fournisseur Total Énergies, retenu pour le lot n°6 (PDL C5-C4 / ex tarif jaune) à l'issue de l'appel d'offres.

**Résultats du vote**

Votants : 18 abstentions : 00 ; contre : 00 ; pour : 18

**Clés de répartition**

Les clés proposées au titre de l'exercice 2023 pour la répartition des charges (fonctionnement et viabilisation) entre les services ALO et SRH :

- 0AFFR = charge réelle affectée à chaque service
- 0CONT = charge réelle affectée à chaque service (sauf prévention des nuisibles (50%-50%) et désenfumage (50%-50%))
- 0EAU = ALO 75% / SRH 25%
- 0ELEC = ALO 80% / SRH 20%
- 0GAZ = ALO 20% / SRH 80%
- 0OM-2OM = ALO 30% / SRH 70%
- 0PROD = charge réelle affectée à chaque service

**Résultats du vote**

Votants : 18 abstentions : 00 ; contre : 00 ; pour : 18

## **5. DBM (pour vote au CA)**

### **5-1 DBM n°6 du 28 novembre 2022 (pour vote du CA) :**

Exercice budgétaire 2022 - opération n°1

Type 33 (ressources non spécifiques) : affectation d'une ressource nouvelle non spécifique impactant le montant total du service ALO.

#### Résultats du vote

Votants : 18 abstentions : 00 ; contre : 00 ; pour : 18

### **5-2 DBM n°6 du 28 novembre 2022 (pour vote du CA) :**

Exercice budgétaire 2022 - opération n°2

Type 32 : proposition de prélèvement sur le fonds de roulement de l'établissement.

DBM suite à l'Impact important de la flambée des prix des denrées et des remboursements DP réalisés en 2022 au titre des « absences Covid » (7 868,30 €).

Proposition d'un prélèvement de 10 000,00 € sur le fonds de roulement de l'établissement, non prévu au budget initial 2022, pour sécuriser les dépenses prioritaires (denrées) de fin d'exercice du service SRH.

#### Résultats du vote

Votants : 18 abstentions : 00 ; contre : 00 ; pour : 18

## **6. Voyage**

L'appel d'offre du projet de voyage scolaire en Espagne prenait fin le 28/11/2022 à 12h. A cette heure, aucune offre n'avait été transmise à l'établissement. L'appel d'offre sera prolongé jusqu'au 15/11/2022.

## **7 Questions diverses**

Aucune question diverse n'a été évoquée.

20h15 : la séance est levée.